

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**2011**

Direção-Geral de Pessoal e Recrutamento Militar



**Ficha Técnica**

Título – Relatório de Atividades 2011 da DGPRM

Data de finalização – Março de 2012

Coordenação – Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão

Direcção-Geral de Pessoal e Recrutamento Militar

Av. Ilha da Madeira, 1 – 4º Piso

1400-204 Lisboa

Tel.: (21)3010001 / (21)3011173

Fax: (21)3013037

E-mail: [dgprm.geral@defesa.pt](mailto:dgprm.geral@defesa.pt)

URL: <http://www.mdn.gov.pt>





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Anexos**

1. Plano de Atividades 2011

2. Relatório de Atividades 2011

3. Plano de Atividades 2012

4. Relatório de Atividades 2012

5. Plano de Atividades 2013

6. Relatório de Atividades 2013





ΤΟΥΤΗ ΑΔΥΣΟΪΟΕΤ ΑΕΑ

***Conceber, harmonizar  
e apoiar  
tecnicamente a definição  
e  
execução das políticas  
de  
recursos humanos  
necessários à  
defesa nacional  
e o apoio aos  
antigos combatentes***

Promover o Aperfeiçoamento  
do Sistema de Qualificação e Formação

Dimensionar os RH das FA

Aperfeiçoar a Regulação  
do Sistema de RH

Participar na Cooperação Técnico-Militar

Assegurar o cumprimento dos Deveres Militares

Promover a Profissionalização do Serviço Militar

Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar

Fomentar o Bem-Estar Social dos RH

Apoiar os Antigos Combatentes

Estudos, Planeamento, Avaliação, Modernização e  
Informação à Gestão

Gerir os Recursos da DGPRM

Explorar os  
Sistemas de Informação da DGPRM

Fomentar a Educação Física  
e Desporto Militar

Apoiar o  
SARFAS  
(Assistência Religiosa)



## UNIDADE

### Quadro de Avaliação e Responsabilização

## Monitorização do QUAR - ANO: 2011

### Ministério da Defesa Nacional

#### Direcção Geral de Pessoal de Recrutamento Militar

MISSÃO: A DGPRM tem por missão conceber, harmonizar e apoiar tecnicamente a definição e execução das políticas de recursos humanos necessários à Defesa Nacional e o apoio aos antigos combatentes.

### Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO	META 2011	TAXA REALIZAÇÃO
Reforçar a eficiência dos recursos e dos instrumentos de gestão da DGPRM, bem como a valorização dos recursos humanos da Defesa Nacional.		
Garantir a actualização permanente dos dados de caracterização dos deficientes militares, tendo em conta os indicadores de incapacidade e deficiência definidos no âmbito da OCDE.		
Melhorar a imagem e promover a eficiência dos serviços prestados aos cidadãos pela DGPRM.		
Satisfazer as expectativas dos militares e ex-militares abrangidos pela legislação em vigor.		

### Objectivos Operacionais

#### Eficácia 30.0

##### Regulamentação do artigo 42.º do EMFAR

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Data de entrega do estudo que visa a fixação de critérios para a prestação de serviço por militares fora do Ramo e da Estrutura Orgânica das Forças Armadas (em dias)		360.0	5.00	330.00	100	Abril				
						Agosto				
						Dezembro		350.0	108.3	Superou

#### Eficiência 35.0

##### Coordenação do Acordo de Cooperação Interministerial nas áreas da Educação e Formação no âmbito da Defesa Nacional

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Data de entrega do Plano de Acção (para 2011) e Balanço Final da implementação do plano de acção (de 2010) (em dias)		90.0	5.00	80.00	50	Abril		55.0	187.5	Superou
Data de entrega de um estudo às razões de desistência do RV/RC nas Forças Armadas (em dias)		243.0	10.00	220.00	50	Abril				
						Agosto		242.0	100.0	Atingiu

##### Reduzir em percentagem os custos de manutenção e operação

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Percentagem de redução de custos		2.5	.50	3.75	100	Abril				
						Agosto				
						Dezembro		8.3	215.2	Superou

## Objectivos Operacionais

### Melhorar a imagem e promover a eficiencia dos serviços prestados aos cidadãos pela DSRASM

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Percentagem de melhoria dos níveis de interesse da participação do DDN nos inquéritos disponibilizados		1.0	.20	1.50	50	Abril				
						Agosto				
						Dezembro		1.2	100.0	Atingiu
Data de entrega de proposta de definição de uma política harmonizada de recrutamento militar e de divulgação da profissão militar (em dias)		273.0	30.00	205.00	50	Abril				
						Agosto		242.0	111.4	Superou

### Formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Nº de colaboradores abrangidos por acções de formação até 31 de Dezembro		77.0	10.00	227.00	100	Abril		7.0	10.4	Não Atingiu
						Agosto		16.0	23.9	Não Atingiu
						Dezembro		98.0	103.5	Superou

## Qualidade

35.0

### Implementar, em articulação com as entidades fornecedoras de dados, o sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares.

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Data de apresentação do relatório (em dias)		360.0	5.00	335.00	100	Abril				
						Agosto				
						Dezembro		360.0	100.0	Atingiu

### Reforçar os instrumentos de gestão e apoio à decisão

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Data da implementação da estrutura CAF nas áreas do Recrutamento Militar e Profissionalização (em dias)		360.0	5.00	300.00	100	Abril				
						Agosto		243.0	148.8	Superou

### Satisfazer as expectativas dos Antigos Combatentes

INDICADORES	2010	META 2011	TOLERÂNCIA	VALOR CRÍTICO	PESO	MÊS	META INTERCALAR	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Grau de satisfação percebida em inquéritos apresentados	60.0	80.0	10.00	96.00	100	Abril		95.0	123.4	Superou
						Agosto		97.0	126.6	Superou
						Dezembro		97.8	127.8	Superou

## Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO PONTUAÇÃO PLANEADOS MÊS META INTERCALAR REALIZADOS DESVIO

Trabalhadores a exercer funções no serviço a 31/12/2010 :

MÊS META INTERCALAR REALIZADOS DESVIO

## Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO PLANEADOS MÊS META INTERCALAR EXECUTADOS DESVIO

Orçamento de Funcionamento	2704250.00	Abril		772090.42	1932159.58
		Agosto		1789472.37	914777.63
		Dezembro		2909053.11	-204803.11
Despesas c/Pessoal	2254000.00	Abril		597846.54	1656153.46
		Agosto		1320890.63	933109.37
		Dezembro		2184115.12	69884.88
Aquisições de Bens e Serviços	365594.00	Abril		174083.88	191510.12
		Agosto		468385.18	-102791.18
		Dezembro		695025.92	-329431.92
Outras Despesas Correntes	84656.00	Abril		160.00	84496.00
		Agosto		196.96	84459.04
		Dezembro		29912.07	54743.93
Outros Valores	562000.00	Agosto		230000.00	332000.00
		Dezembro		433945.36	128054.64

### NOTA EXPLICATIVA

Em relação ao objectivo operacional nº 3 de eficiência - não é possível neste momento apurar qual o resultado efectivo, no entanto as actividades desenvolvidas permitem-nos identificar uma taxa de realização em que os mesmos se encontram.

No que diz respeito, aos valores executados verifica-se um desvio na Aquisição de Bens e Serviços face ao que foi planeado, na medida em que, por lapso, o reforço do Dia da Defesa Nacional da 2ª Fase do Ciclo 2010/2011 foi inserido na Orgânica Interna 1301.00 em vez da 1305.00 em rubricas de aquisição de bens e serviços.

Pelo que, dada a impossibilidade de desafetar estes valores do centro financeiro 1301 a execução das rubricas de aquisição de serviços comportam uma diferença relativamente ao planeado de cerca de 330.000,00€.

Em relação ao objectivo operacional nº 1 de qualidade (taxa de execução em 50%):

Mantendo-se as condicionantes referenciadas na 1ª monitorização, renova-se a indicação anteriormente transmitida.

Sem prejuízo do exposto, refira-se que foram efectuadas diligências junto dos três Ramos no sentido de obter um contraponto aos dados entretanto disponibilizados pelo IASFA/ADM, relativos ao universo de deficientes militares beneficiários titulares da ADM, abrangidos pelo regime previsto na Portaria n.º 1034/2009, de 11 de Setembro.

### JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

## Indicadores \_ Fonte de Verificação

Data de entrega do estudo que visa a fixação de critérios para a prestação de serviço por militares fora do Ramo e da Estrutura Orgânica das Forças Armadas (em dias)

Estudo

Data de entrega do Plano de Acção (para 2011) e Balanço Final da implementação do plano de acção (de 2010) (em dias)

Documentos produzidos

Percentagem de redução de custos

Execução orçamental

Data de entrega de um estudo às razões de desistência do RV/RC nas Forças Armadas (em dias)

Estudo

Percentagem de melhoria dos níveis de interesse da participação do DDN nos inquéritos disponibilizados

Relatório DDN da 7ª e da 8ª edição

Data de entrega de proposta de definição de uma política harmonizada de recrutamento militar e de divulgação da profissão militar (em dias)

Proposta

Nº de colaboradores abrangidos por acções de formação até 31 de Dezembro

base de dados da formação

Data de apresentação do relatório (em dias)

Relatório

Data da implementação da estrutura CAF nas áreas do Recrutamento Militar e Profissionalização (em dias)

Primeiros questionários

Grau de satisfação percebida em inquéritos apresentados

Inquéritos de satisfação



# EXCELOÊNCIA QUANTO À QUALIDADE

## Relatório de Auto-Avaliação







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

AUTOAVALIAÇÃO

1 QUAR – Resultados alcançados e desvios verificados

Objetivos estratégicos alcançados e desvios verificados

Objetivos estratégicos alcançados e desvios verificados

Table with 2 columns: A, A

A

Atribuições

A

- a) Estudar, propor e assegurar a concretização das medidas de política de recursos humanos, militares, militarizados e civis, respetivos regimes jurídicos e demais legislação aplicável, assim como propostas relativas à mobilização necessária à prossecução dos objetivos permanentes da política de defesa nacional;
b) Propor e avaliar as medidas relativas aos vínculos, carreiras e remunerações do pessoal militar, militarizado e civil das Forças Armadas;
c) Planear, dirigir e monitorizar o processo de recrutamento militar e de apoio à reinserção sócio-profissional;
d) Propor, avaliar e executar a política de apoio aos antigos combatentes;
e) Propor e avaliar a política nos domínios do ensino, formação e desenvolvimento profissional;
f) Propor e avaliar a política social e de reabilitação, acompanhar a respetiva execução e instruir os processos de qualificação dos deficientes das Forças Armadas;
g) Participar na definição da política de ensino superior militar, em articulação com o Conselho de Ensino Superior Militar;
h) Participar na definição da política de saúde militar e apoio sanitário, em articulação com o Conselho de Saúde Militar;
i) Planear, dirigir e monitorizar com a colaboração dos ramos das Forças Armadas as atividades relativas ao Dia da Defesa Nacional.

A

Objetivos estratégicos alcançados e desvios verificados

Table with 2 columns: A, A



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p><b>OE 2</b></p>	<p>Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á</p>
<p><b>OE 3</b></p>	<p>Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á</p>
<p><b>OE 4</b></p>	<p>Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á            Á</p>

2. OBJETIVOS OPERACIONAIS

Os objetivos operacionais são aqueles que se destinam a atingir os resultados esperados no âmbito de cada OE. São definidos em termos de resultados a alcançar e são operacionalizados através de um conjunto de indicadores de desempenho e de um plano de execução detalhado.

Os objetivos operacionais são definidos em função das prioridades estratégicas do setor e das necessidades específicas de cada OE. São estabelecidos indicadores de desempenho que permitem avaliar o progresso da execução e o cumprimento dos prazos estabelecidos no plano de execução.

Á

Os objetivos operacionais são definidos em função das prioridades estratégicas do setor e das necessidades específicas de cada OE. São estabelecidos indicadores de desempenho que permitem avaliar o progresso da execução e o cumprimento dos prazos estabelecidos no plano de execução.

Á

Os objetivos operacionais são definidos em função das prioridades estratégicas do setor e das necessidades específicas de cada OE. São estabelecidos indicadores de desempenho que permitem avaliar o progresso da execução e o cumprimento dos prazos estabelecidos no plano de execução.

- Na dimensão de Eficácia

- Á ü\*~ |æ ^} æë[ Á[ Áæ[ Á GÉÁ[ ÅÔT ØØÜÁÁ

Ena dimensão de Eficiência

- Á Ô[ [iá^} æë[ ÁÁ[ ÅØB[ iá[ ÁÁ^ÅÔ[ [ ]^iæë[ ÅQc{ q á c'æp} æ Á i^æ ÁáæÅÖá~ æëë[ Á^Á Ø[ i{ æëë[ Å[ Á[ Á{ àæ[ ÁæÅ^~·æp æá} æÁ

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

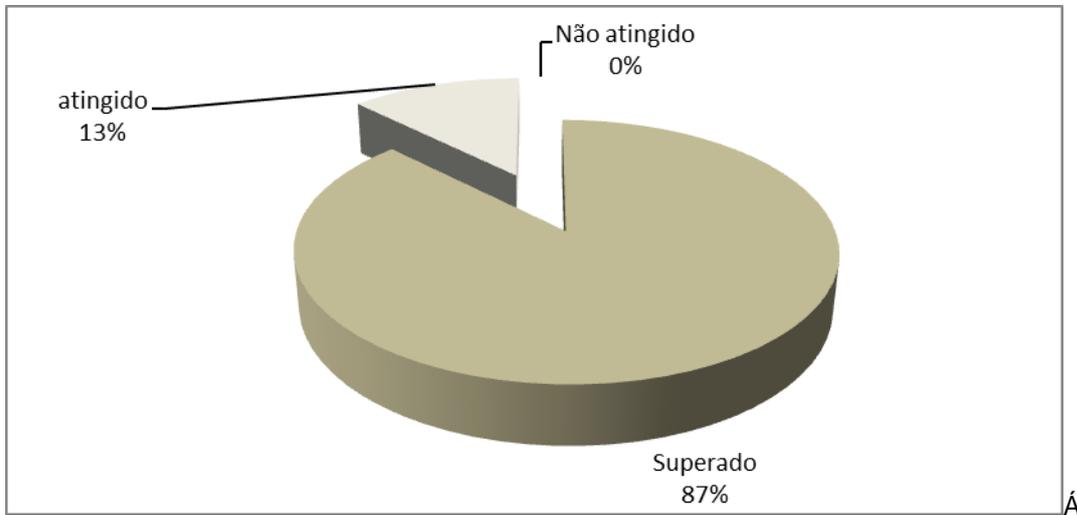
- Á Ü^ã :ãÁ{ Á^!&^} cê^ { Á•Á•d•Á^Á ç~ ç} 8è[ ÁÁ] ^!cè[ Á
- Á T^|@|ãÁÁ cê^ { ÁÁ|{ [ç^!ÁÁ-ã} &ãÁ[ •Á^!çã[ •Á|^•cã[ •Áç•Áããè[ •Á^!ã
- Á Q|{ cè[ Á[ •Áããçã[ !^•Á{ Á!^ãÁç^|ããÁ•dã..ããÁãããÖÜÜT Á

Na dimensão de Qualidade

- Á Q|{ ^} cè[ Á{ Áãã |cè[ Á{ { ÁãÁ} cãã^•Á{!} ^&^!|ããÁ^Áãã[ •É[ Áã ç{ cã^Á
- Á Ü^{| 18ãÁ•Á•d^ { ^} ç{ Á^Á^•cè[ ÁÁ[ ç Á^Á&ã è[ Á
- Á Üãã ç^!ÁãÁç^ ^&cããã Á[ •Áçã [ •Á{ { àã} ç^•Á

U•Á Á àbç[ •Á] ^!cã } cãÁ; ç Áã^ã[ àãã[ •Á{ ÁçÁãããã[ !^•É[ { Áãããã çè[ ÁÁ^• [ É

Cumprimento dos Objetivos Operacionais



Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

AUTOAVALIAÇÃO (QUAR 2011)

Parâmetro (peso de cada parâmetro)	Objetivos Operacionais – Peso de cada Objetivo	Indicadores por Objetivo – Peso de cada Indicador	Taxa de realização por indicador	Classificação	Desvio (por indicador)	Taxa de realização de cada objetivo (média ponderada pelo peso de cada indicador)	Taxa de realização por parâmetro (média ponderada pelo peso de cada objetivo)	Avaliação final (média ponderada pelo peso de cada parâmetro)
Á	OBJ 1 – 100%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€Ä Á Á	F€€Ä Á Á	Á H€€Ä Á Á	FH€€Ä Á Á
		☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	H€€Ä Á Á	Á FFJ€€Ä Á Á		
Á	OBJ 2 – 25%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÖVÖÖÖÜÄ	€Ä Á	H€€Ä Á Á	Í J€€Ä Á Á	
		☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€€Ä Á Á			
	OBJ 3 – 25%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÖVÖÖÖÜÄ	€Ä Á	F€€Ä Á Á		
		☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	FFF€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	FF€€Ä Á Á			
OBJ 4 – 25%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á		
	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á			
Á	OBJ 5 – 25%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á	I F€€Ä Á Á	
	OBJ 6 – 30%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÖVÖÖÖÜÄ	€Ä Á	Á F€€Ä Á Á		
	OBJ 7 – 40%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	H€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á		
Á	OBJ 8 – 30%	☐ ÖÄ Á Á €€Ä Á	F€€Ä Á Á	ÜWÜÖÜÖÜÄ	G€€Ä Á Á	F€€Ä Á Á		



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

DESCRIÇÃO DA CONCRETIZAÇÃO DOS OBJETIVOS OPERACIONAIS

Á

Ü^|æ5|ã • Á^Á&| } &^cã æèè[ Á^|æã] } æææ Á&| { Á&æææ| àbç[ Á ] ^|æã } æÁÇUÖËæ |^•^} ææ[ • Á ] ^| • Áãã ^} ç • Á^Á&ææÁ^|çæ[ Á^~^Á|æ æææ çã[ • Á • Á àbç[ • Á] ÁUWÖËÇEFFÁ

OBJETIVOS DE EFICÁCIA

O1. (OE1) Regulamentação do artigo 42.º do EMFAR

<p><b>Indicador:</b> Á^ZÖææÁ^Á} d^* æã[ Á^cã[ Á^~^Áçã ææãæ[ Á^Á &amp;æ.ãã • Á æææã  ^•æèè[ Á^Á^ çæ[ Á   Á çãæ^•Á æã[ Á Üæ [ Á ÁæÖ^d^c^ æÁ ^é} ææææ Áç 8æ ÁE{ æææ Áç{ Áææ DÁ Á</p>	<p><b>Superado</b></p>
---	------------------------

**Responsável:** Öæã è[ Á^Áç & | • Á Áæ!^ãæ Á

**Ponderação:** €€Á Á

**Meta:** Á| €Áææ Á

**Resultado:** Á| €Áææ Á

**Fontes de Verificação:** ÁÁ

Á

Qç|{ æ/^•Á| |ã : ææ Á Áã[ ç Á| | ç d • Á^Áã | | { æ

**Breve Análise:** ÁÁ

Ü| | &^ã^ Ë^Áã ææç ^} ç Áæ^ } æææÁ^\* |æ ^} æèè[ Áã[ • Á] Ë^Á^Á Áã[ ÁæçÁ GÖÁã[ ÁÖT ÖÖËÄ X^|æã ~ Ë^Á| [ • ç |ã | | ^} ç Áæ^ ^&••æææÁ^Á^ææÁ^æÁã ææ/^•Áã | | • çæ Á [ ÁT ^ { | | çã à[ Á^Á Ö) ç) çã ^} ç Á^Áæ ÁÜ^\* ç ^Á&| } • æ |æã[ Á] æÁŠUÖÁGEFFÁ ~ ^Á^Ááç^|æã | | &^ã^Áæã { Á |çææ çæ ^} ç Á^Á { Á&| } ç} ç Á^Á | | { æ Á& æÁ^çã è[ Á^Á^ç^|æãæã æ | Áã | | | çæ } &æã [ Á& | ç Á ] |æ [ Ë^Á^•ç^Á^ } çã[ Á { Á^ | ] [ Á^ÁçææçQ Á&| } • çæ çã[ Á ] | Á^Áç. &| æ | Á^~^Á|æã |^•Á| | &^ã^ Á Á ^|æã |æèè[ Á^Á { Á | | ç d • Á^Áã | | { æ^~^Áçç|æãçã|^ææã [ • æ/^•Áã[ ÁÖT ÖÖËÁ Á]æã | | ~ Á { æ ç ç | | æèè[ Á^Á } ~ æã|æ ^} ç Ë

**Síntese das Atividades:** ÁÁ

Á

- Á Ü^æã æèè[ Á^Á^ } ç^•Á} d^Á • Á. &| æ | • Á
- Á Ü^æã æèè[ Á^Á^ } ç^•Á^Á&| { } çæ çæ ^} ç Á&| { Áæ Áçææ Á
- Á Ö|æã |æèè[ Á^Á { Á ^ { | | çã à[ Á Á^Á { æ ç ç | | æèè[ Á
- Á Ö|æã |æèè[ Á^Á { Á | | ç d • Á^Áã | | { æ

Á

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

**Recursos humanos**

Á

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	FÁ	FÁ	FÁ
		FÁ	FÁ

**OBJETIVOS DE EFICIÊNCIA**

Á

**O2. (OE1) Coordenação do Acordo de Cooperação Interministerial nas áreas da Educação e Formação no âmbito da Defesa Nacional**

Indicador: FÁ	Superado
---------------	----------

**Responsável:** FÁ

**Ponderação:** FÁ

**Meta:** FÁ

**Resultado:** FÁ

**Fontes de Verificação:** FÁ

Á

FÁ

**Breve Análise:** FÁ

UÁ

**Síntese das Atividades:** FÁ

Á

- FÁ



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

- Á Oação | asè[ Á[ ÁOpa 8[ ÁO apÁ[ ÁÚ]a[ Á^ÁOBè[ Á^ÁOEFELÁ
- Á Oação | asè[ Á[ ÁÚ]a[ Á^ÁOBè[ Á asÁOEFELÁ
- Á Oação | asè[ Á[ ÁÚ] } q Á^ÁÚã asè[ ÁãQ | } ^} asè[ Á[ ÁÚ]a[ Á^ÁOBè[ Á^ÁOEFELÁ

Á Á Á Á	<b>Indicador</b> HÍOaaÁ^Á } d^* aaÁ{ Á•c à[ Á•Áae/ ^•Á à^Á•ãc-} &aa[ ÁUXEÛÔÁ ae ÁQ   8ae ÁE{ aaae ÁQ{ Á àãe DÁ	<b>Atingido</b>
------------------	--	-----------------

**Responsável:** Ôãã è[ Á^ÁÚ^ aaãasè[ ÁÁQ | } asè[ Á

**Ponderação:** Á Á

**Meta:** ÁG HÁãe Á

**Resultado:** ÁG FÁãe Á

**Fontes de Verificação:** Á

Ú^|aa5!ã Á[ ÁO•c à[ Áae Áae/ ^•Á^Á•ãc-} &aa[ ÁUXEÛÔÁ ae ÁQ | 8ae ÁE{ aaae ÁÁ

**Breve Análise:** Á

Á

UÁ | ^•^} e Á•c à [ Á | ^c } à^ Áaeã..•Á^Á{ aa ^q à [ | \* aa[ { ] aaãaa } d^Á•ÁÚae [ • ÉÁ^ } aaãe Á  
 ^Áaeãe | á ae Áe Áae/ ^•Á^Á•ãc-} &aa[ • Á qaã• ÁUXEÛÔÁ ae ÁQ | 8ae ÁE{ aaãe ÁÁ

O•ã Éãã{ Áaeãaeãe | á asè[ Áã[ ] } | asè[ Áã ^ãããÁaa^ } aaãe[ ÁÁã ] | á ^Áae Á [ qãae/ ^•Á  
 ] ae Áã \* | ^••aeÁ } ae Q•ã ãè[ Á^Á ] [ • e!ã | { ^} e Áãae Á | ae/ ^•Áã q [ &aae Á ] | [ • Á[ qaã• Á ] ae Á  
 &[ ] &^ã ae ^{ Áã^ aaãããããã } [ | caãe à .{ Á^c!Á•Á ^8ae á { [ • Á^Áã } ãè[ Á ] d^Á•Á qã Á^Á  
 { [ qãeè [ Éã^ eã à [ Á [ Áã \* | ^•• [ Á Áe Áae/ ^•ÁaaÁ• &ã è [ Á ] dæ eã [ Á [ { ^} q Áãã^ aaãããã

**Síntese das Atividades:** Á

- ÁÔ[ ] •d~ 8è[ Á [ Á~ ^•cã ] | |ã Áãã | aaããã à [ • Á•Á qaã• Á^Á^Á aaãe ÁãQ•ã ãè[ Á~ | aã e Á  
 [ Á ] [ Á^ÁOEFELÁ
- ÁOação | asè[ Áãããã aaÁÁ^~ ^•cã ] | |ã •Áãããããã ãÁ] ^| ae ÁV) aaã• Áã [ • Ád-• ÁÚae [ • Áãe Á  
 Q | 8ae ÁE{ aaãe ÁÁ
- ÁSãã | asã [ • Á^ ^•cã ] | |ã • ÁÁã { } qaãe[ Á aaÁ• ] ^qããe ^Á^Áãã [ • Á{ ÁÚÚÚLÁ
- ÁEã | á ^Á• aaããã Á | |ã 8è[ Á [ Á | aa5!ã Á | ^|ãã ã asã

**Recursos humanos:** Á

2011	INDICADORE S	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	GÁÁÁ	FÁO @ ^Á^ÁÔãã è[ Á	Ú [ &ã    * aa
		I ÁV . &ã ] ÁÚ^ ] ^ ã   Á	Ú [ &ã    * aaÖã } &aa ÁãÖã } &asè[ Á Á Öããã Á
		FÁÚ^ d [ • ÁOÈ•ãc } e Á c.&ã ] [ Á ] ^  aaã } aa ÉÁ ããã   * aa [ ^•ÁãDÁ	Q-   {   caã



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

O3. (OE1) Reduzir em percentagem os custos de manutenção e operação

<b>Indicador:</b> $\frac{\text{Custos de Manutenção e Operação}}{\text{Custos Totais}}$	<b>Superado</b>
---	-----------------

**Responsável:** O Diretor-Geral do DSRASM

**Ponderação:** 100%

**Meta:** 100%

**Resultado:** 100%

**Fontes de Verificação:**

Tabela de custos de manutenção e operação

**Breve Análise:**

Os custos de manutenção e operação representam 100% dos custos totais, sendo que a meta foi atingida.

**Síntese das Atividades:**

Foram realizadas atividades de monitorização dos custos de manutenção e operação, visando a redução dos mesmos.

**Recursos humanos:**

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	100%	100%	100%
		100%	100%
		100%	100%

O4. (OE3) Melhorar a imagem e promover a eficiência dos serviços prestados aos cidadãos pela DSRASM



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<b>Indicador</b>	<b>Atingiu</b>
------------------	----------------

**Responsável:** ...

**Ponderação:** ...

**Meta:** ...

**Resultado:** ...

**Fontes de Verificação:** ...

U. ...

**Breve Análise:** ...

... Análise detalhada do indicador...

**Síntese das Atividades:** ...

... Síntese das atividades realizadas...

**Recursos humanos**

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	Í Á	FÁ@^Á^ÁÖãë Á	Ú 8ã    *ãÁ
		G.V. & ã Á ] ^ã ] Á	Ú 8ã    *ãÁ & ã    *ãÁ
		FÁ.ã c) c. Á. & ã Á	Á
		FÁ. & ã Á^Á ] ] i cãÁ	Á

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>Indicador 1</p>	<p>Superou</p>
--------------------	----------------

**Responsável:** O Diretor de Recursos Humanos do Ministério da Defesa Nacional

**Ponderação:** 100%

**Meta:** 100%

**Resultado:** 100%

**Fontes de Verificação:**

Relatório de Atividades 2011 do Ministério da Defesa Nacional

**Breve Análise:**

Este indicador refere-se ao cumprimento das metas estabelecidas para o ano 2011...

**Síntese das Atividades:**

Foram realizadas várias atividades de formação e desenvolvimento profissional...

**Recursos humanos**

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	1	Fórmula de cálculo	T
		Fórmula de cálculo	U e *
		H.V. e U	O e U e *
		Fórmula de cálculo	A



O5. (OE1) Formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM

<p><b>Indicador:</b> A formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM</p>	<p><b>Superado</b></p>
--	------------------------

**Responsável:** O Director-Geral do Departamento de Recursos Humanos

**Ponderação:** 100%

**Meta:** A formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM

**Resultado:** A formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM

**Fontes de Verificação:** A

A

Tudo o que se refere à formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM, bem como a formação dos trabalhadores em áreas não reveladas, encontra-se detalhado no Relatório de Atividades 2011, no âmbito do plano de formação da DGPRM.

**Breve Análise:**

A

De acordo com o plano de formação da DGPRM, a formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM foi realizada em 2011, tendo sido concluídas todas as ações previstas no plano de formação da DGPRM.

**Síntese das Atividades:**

A

De acordo com o plano de formação da DGPRM, a formação dos trabalhadores em áreas reveladas estratégicas para a DGPRM foi realizada em 2011, tendo sido concluídas todas as ações previstas no plano de formação da DGPRM.

A

**Recursos humanos**

A

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	A	Fórmula de cálculo	O valor da formação
	A	G.V. e J. U. A. I. A.	U. e J. U. A. I. A. O. U. D. A.



Qualidade

O6. (OE2) Implementar, em articulação com as entidades fornecedoras de dados, o sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares

Indicador: $\frac{\text{Número de dados atualizados}}{\text{Número total de dados}}$	Atingiu
--	---------

**Responsável:** O Diretor-Geral de Defesa Pessoal

**Ponderação:** 40%

**Meta:** 100%

**Resultado:** 100%

**Fontes de Verificação:** A

A  
Unidade de Defesa Pessoal

**Breve Análise:** A

Último relatório apresentado em 2011, com o objetivo de avaliar o desempenho das entidades fornecedoras de dados, no âmbito do sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares. O resultado foi positivo, com 100% de cumprimento das metas estabelecidas.

**Síntese das Atividades:** A

A  
Último relatório apresentado em 2011, com o objetivo de avaliar o desempenho das entidades fornecedoras de dados, no âmbito do sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares. O resultado foi positivo, com 100% de cumprimento das metas estabelecidas.

Último relatório apresentado em 2011, com o objetivo de avaliar o desempenho das entidades fornecedoras de dados, no âmbito do sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares. O resultado foi positivo, com 100% de cumprimento das metas estabelecidas.

A  
Último relatório apresentado em 2011, com o objetivo de avaliar o desempenho das entidades fornecedoras de dados, no âmbito do sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares. O resultado foi positivo, com 100% de cumprimento das metas estabelecidas.

Último relatório apresentado em 2011, com o objetivo de avaliar o desempenho das entidades fornecedoras de dados, no âmbito do sistema de informação de suporte à base de dados dos deficientes militares. O resultado foi positivo, com 100% de cumprimento das metas estabelecidas.

**Recursos humanos**

A  
A



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

2011	INDICADORES	RECURSOS HUMANOS/CARREIRA	ÁREA FORMAÇÃO
	1	F	O

A

07. (OE1) Reforçar os instrumentos de gestão e apoio à decisão

Indicador: A	Superou
--------------	---------

Responsável: O

Ponderação: 1

Meta: 1

Resultado: 1

Fontes de Verificação: A

O

Breve Análise: A

A

O

Síntese das Atividades: A

A

O

A

O



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

... ..

Á

Recursos humanos

Á

Table with 4 columns: 2011, INDICADORES, RECURSOS HUMANOS/CARREIRA, and ÁREA FORMAÇÃO. It contains three rows of data.

Á

08. (OE4) Satisfazer as expectativas dos Antigos Combatentes

Table with 2 columns: Indicador and Superou. The indicator is '...' and the status is 'Superou'.

Responsável: ...
Ponderação: ...
Meta: ...
Resultado: ...
Fontes de Verificação: ...
Breve Análise: ...



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Opções de ...

Síntese das Atividades:

Opções de ...

Recursos humanos

Table with 4 columns: 2011, INDICADORES, RECURSOS HUMANOS/CARREIRA, and ÁREA FORMAÇÃO. It lists various indicators and their corresponding human resources and training areas.

Á

ANÁLISE COMPLEMENTAR

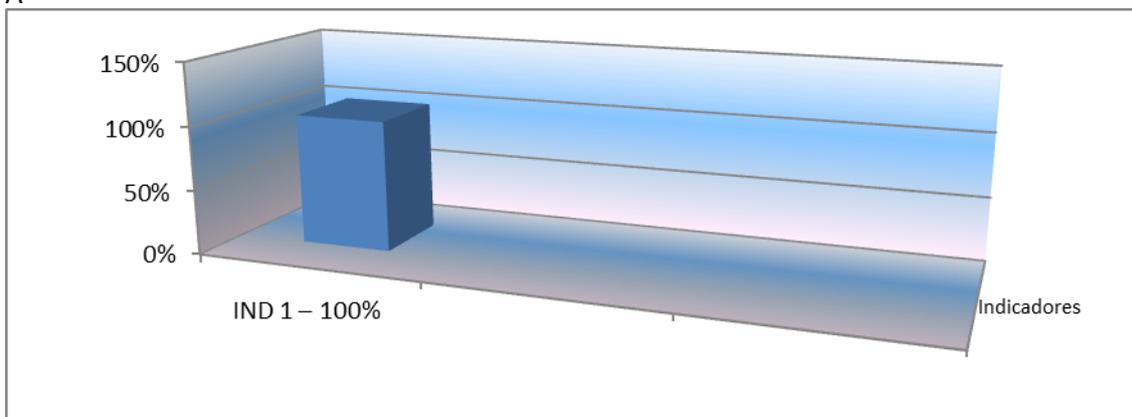
Opções de ...

GRÁFICOS COM O GRAU DE CONCRETIZAÇÃO POR PARÂMETROS

Á

Eficácia

Á

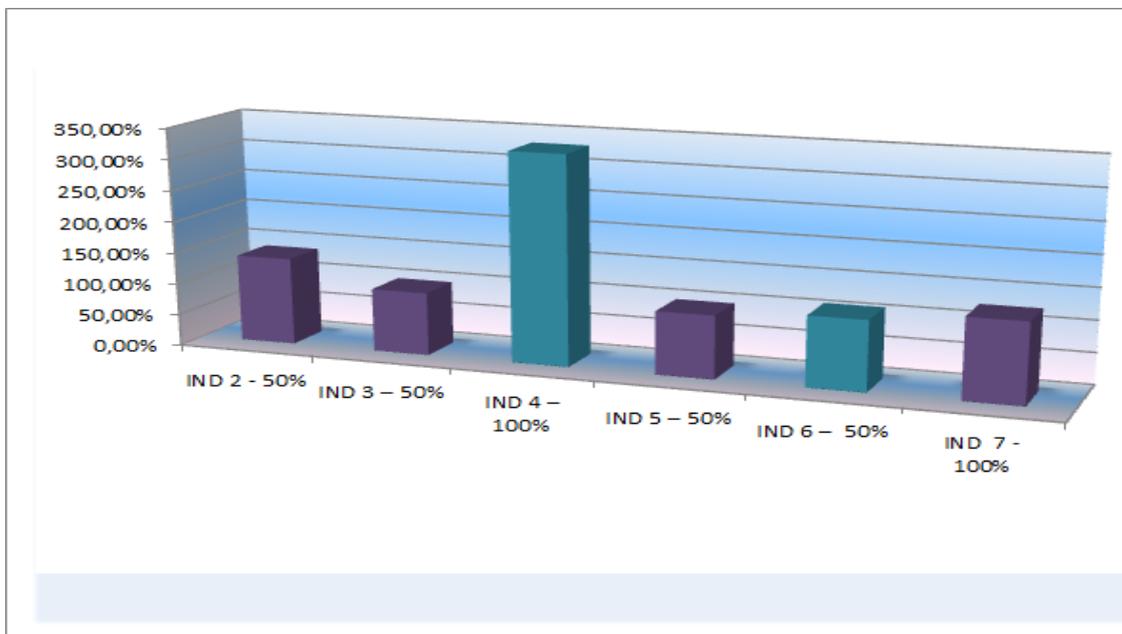


Á

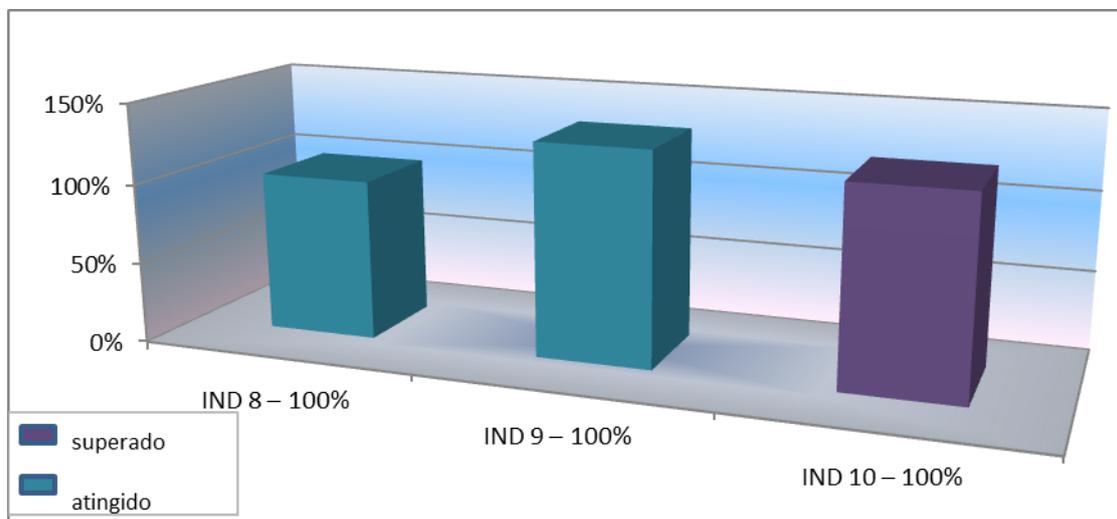


RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Eficiência



Qualidade



Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á

**RECURSOS HUMANOS**

Ú  
{  
Á  
{  
]  
~  
Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

V\} á[ Áää áää{ Á& } áääáá ] [ !cè ] 8ääáá[ •Á!^& !•[ •Á@{ áé áé] áääää] !| á~ áääää^Ááää Á [ !\* áé á áé/ ^• Éää ] [ !cää& } @&! Éää áé... Áá[ •Áá áääää[ !^• Áá[ ÁÚWCEÚÁääÖÖÚÜT Éää] áääÁGEFFÉää ] [ ] c áé[ Áää áää] áääääää { áääää Áää!^ää Á!ää Áää } é• Á^• áääÖää8è[ ÉÖ! áéÁV..&] áé • Á Ú~ ] !áá !^• ÉÖÉ• á é } é• ÁV..&] áé • ÁÁÖÉ• á é } é• ÁÚ ] !áää } áää D^Á] áää! • Áää\* [ •Áá^Öää } é• Á Öää8è[ ÁÚ ] !áá ! ÉÖÖää8è[ ÁÚ ] !áá { ..ääää } á^Á^Áá &^ Áé á. { Áää Á~ } 8/ ^• Áá^ÁÖ [ !á^ ] áää ! Á V..&] áé Éää

Öé áé... Áääáá !^•^ } áää[ Áá^• é• Áá ] &^ [ •Á.Á [ •• áé^Áää!áää ] ] c áää[ Á ] áé^ áääää Áää ] ] c áää[ Á ^é^& áääää ] [ !Áää!^ää Á^Éää } •^~ ^ } é } é• Á! áé! Áá ] ! { áé/ ^• Á! áääää Áé• áää áää^Áá [ •Á áää^ } é• Á^ Áääáé áää [ !^• Á] áää! Á& { ] !á ^ } é Áää! á~ è[ Éää^ { Áää } áääää Á] áé^ Áá^ Á áää^ } é { [ Éää

Öé • á Éää { Á^Áá^ÁÖ^: ^ } á! [ Áá^ÁÖEFFÉää ÖÖÚÜT Á& } áää { Á { Á^ áé [ Áá^Áí! Á!^ } ^ } é • Éää ^ Á •^ Áää áää ^ } Áää^\* á é Á! ! { áää

Carreira/Categoria	Quantitativo
Öää^ } é• ÁÖÖää8è[ ÁÚ ] !áá ! Á	GÁ
Öää^ } é• ÁÖÖää8è[ ÁÚ ] !áá ! Á	FÍ Á
V..&] áé • ÁÚ ] !áá !^• Á	JÍ Á
Ö [ !á^ ] áää [ !ÁV..&] áé Á	FÁ
Öé• á é } é• ÁV..&] áé • Á	I Í Á
Öé• á é } é• ÁÚ ] !áää } áää Á	FÍ Á
Á	FÍ Í Á

Á  
Á  
Á  
Öé Á^Áá^ÁÖ^: ^ } á! [ Áá^ÁÖEFFÉää Á g { !| Á [ ! áääÁá^Á^ áé [ •Á! áää^Áí! Á! áääáé áää [ !^• Éää • Á~ áää Á •^ Á ] &^ } áääää Áää áää } é [ •Á [ !Á [ á Á! ] ] [ •Á^ Á^•• [ áää HÁáá Á Á^ Éää ] áää^• Á

- Á Öé áää^Áí! Á LÁ
- Á T áääää^Áí! É GÁ Éää

Á  
Ö^Á áää } áää^ Á [ Á^• ] ^ áé [ Á ] áé! • [ Á^• é [ Á& ] áää áää [ •Á • ÁÚ Á ] áää^• Á^ Áá é\*! áé Áää Á ^~ á é áää Áá^ áää^ } áää[ Á [ Öääää Ö^•• áää ] áé ÖÖP Éää

Á

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvios



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Öäã ^) ¢•Á ÁÖã^8ë[ Á~ ] ^!ã !Á	GEÁ	I EÁ	I GÁ	GÁ
Á				
Öäã ^) ¢•Á ÁÖã^8ë[ ÁÖ ¢! { ..ããÁ Á Ô@^•ÁÁ~ q äÁ	FÍ Á	FJGÁ	G EÁ	IÍ Á
Á				
V. & ß ] ^!ã !^•Á	FGÁ	FÍ GEÁ	JH Á	ÈÏ Í Á
Á				
Ô[ [ !á^ ) äã[ !^•Á. & ß ] •Á	JÁ	FÍ Á	JÁ	ÈÁ
Á				
Ö•ã ¢) ¢•Á. & ß ] •Á	Ì Á	IÍ Í Á	HÍ HÁ	ÈEÁ
Á				
Ö•ã ¢) ¢•Á ] ^!ãã } äÁ	Í Á	JEÁ	Í FÁ	ÈUÁ
Á				
Á	Á	Á	Á	Á
V[ çÁ		G G Á	FÍ HJÁ	ÈÏ Í Á

**Justificação dos desvios**

Á

FÈÁ U•Á^•çã •Á [ •ãã ] •Á [ •Áãã ^) ¢•Á~ ] ^!ã !^•Á Áãã ^) ¢•Á Áãã^8ë[ Á ¢! { ..ããÁ Á^ç^ È  
•ÁÁ Áã Á Á •Á ^• { [ •Á è[ Á^!^ Á [ : äã[ Á Á Á Á Á ^çã ç ÈÁ

Á

GEÁ U•Á^•çã •Á ^\* äãã [ •Á^ãã [ •ÁÁãã \* [ äãÁÁ & ß ] Á~ ] ^!ã !ÈÁ^ç^ { È^ÁÁÁ } 8ã ÁÁÁ  
{ ç! } äãã^ð ç! } äãã^Á [ : äãã Á^! [ •Á. & ß ] •Á [ Á& ß ] ^!Á [ Á ] Á { Á^! [ ÈÁ

Á

HÈÁ Pã& [ !á^ ) äë [ Á. & ß ] ÁÁ^•çã Á ] ^\* äãã [ ÁÁ^ç^ È^ÁÁ Á ç ÁÁ ÁÁ çã çÁ [ { ^) ¢•Á { Á  
& [ !á^ ) äë [ Á. & ß ] ÁÁ ¢! & !Á~ } 8/^• ÈÁ^ ) á[ Á~^Á ç! äã [ !äë [ ÁÁ ÁUWÈUÁ^•çã Á  
] ^çã ç •Á [ ä Á [ !á^ ) äë [ !^•Á. & ß ] ÈÁ ä äë [ Á~^Á è [ ÁÁ& ] &^çã [ Á [ !Á ] [ •äë [ Á  
|^\* çÈÁ

Á

I ÈÁ Ü^ãã ç ^) ¢•Á ÁÁãã \* [ !ã ÁÁÁãã •ã ¢) ¢•Á. & ß ] ÁÁÁãã •ã ¢) ¢•Á [ ] ^!ãã } äÁ [ •Á  
á^çã ] •Á ^\* äãã [ •ÁÁ^ç^ { È^ÁÁÁ äãã ÁÁÁ çãã çã [ !^•ð äãã ÁÁ~^ÁÁ^!^••äç ÁÁ Á  
!ç [ Á [ Á& ß ] ^!Á [ Á ] ÈÁ

Á

Á

**RECURSOS FINANCEIROS**

Á

ÖÖÖÜÜT È [ Á çã ÁÁÁ çããã ] Á [ ] / ^ È^ÁÁ { çÁ ..!ã ÁÁÁ äãã^ ÈÁ Á~ äÁÁÁ } & } çã Á  
æ • [ äãã ÁÁ ] äã Á~^Á. çë [ ÁÁ^çã ç ^) ¢•Á ] ^çã ç Á [ Á ] 8ã ^) ç ÁÁÁ çã [ ÈÁ



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

OÁ Öã8è[ ÆÖ\çÁ ç{ Á[ Á•^ Á[!8æ \} d Á ääââ[ Á^ \ Á ä æ Á• ~ ääâ/ ^ Á• ^} ä[ Á æ €FÈÁ  
 & !|^} [ ] ä^} çÁæ • Á^!çâ[ • Á!5]!ä • ÈÁ Áé€GÄæ Áü [ ä Á!^• çä[ Áæ • Áü ç[ • ÁÖ [ { àææ } ç• ÈÁ  
 Üçã) çÈ^ Áæ] ä çÁ Áæç Èãæ Áã• ) ^ æ Áã& !|^} ç• Áãæ Áæä ~ æ/ ^ Á& ] • æ! çãæ Ä çãš^ã[ Á  
 Ü^!çâ[ ÁT çãæ ÈÁ] æŠ^ ÁU!\* è) çãá[ ÁT ä ä ç.ä Áãä Ö^ ^• çã çã] çã^ Á) çãš^ ÁU!\* è) çãáãä  
 ÖÖÜT ÈÁ^• ä } çãæ \} ç ÈÁ [ • Á^ ) çæ\* [ • Á!^• ^] ç• Áæç ÁÜ^& ~ çæ \} d ÁT çãæ ÈÁ ç ÁÖUÜÖÈEÁ  
 [!\* ç ä çè[ Á^ Á!^ çã çè[ Áá[ ÁÖÖP ÈÁà^ \ Á& [ [ Áæ Áç^! àæ Áæ çã ~ äÁ^ Áæ] !á[ Á& [ Á[ Á  
 Ü^\* |æ \} d Áá^ ÁQ & ) ç[ • Áë ÁÜ!^• çæ[ Áá^ ÁÜ^!çâ[ ÁT çãæ Ä [ • ÁÜ^\* ä • Áã^ ÁÖ [ ] dæ Á^ Áã^ Á  
 X [ ^ ] çã çã[ ÈÁ Á ü [ ä Á!^• çä [ Áæ • Áä çãè [ • ÁÖÖçã[ • ÁÜCŠUÚç ÈÁ è [ Á^ Á^ ) & ] dæ ^ } ÈÁ [ Á  
 á^ & è [ Á ] [ çã ÈÁ!^• çã ç Á) çÁ [ ] [ • çã Á^ Á! 8æ \} d Áä çã Á^ çã [ çã çã ] ä [ Á^ \ Á& ] çã Á  
 ] |æ ] ä Á ~ ^! ä [ { ^ } ç Áæ ä ~ çã [ ÈÁ  
 P^ ) @ { çã çã Áæ çã^• Á! ^ çã çã Ä [ • Áü • d { ^ } d • Áá^ Á• ç [ Áæ ~ Á [ Á^ çã ç ÈÁ^• | çã [ Áä Á  
 ! & ! • Áé Á^ • ç [ Á^ çã \ Á [ Á! 8æ \} d ÈÁ  
 Ç• ä ÈÁ Áã [ çæ È [ Á! 8æ \} ç Áä çã Äãä ÖÖÜT Äç ÈÁ • Á! 5]!ä • ÈÁ ÇÈÌ €€€€ ÈÁ] çã çã  
 ä^• ) ^ æ Á& [ Ä^• • [ çã^• } &ã ) çæ \} d Áç^ Á^ çã çã Á^ çã & 8è [ Á^ Á^ ÇÈHÁ ÈÁ  
 Ü ç d Áé€GÄÖ [ ä Á!^• çä [ Áæ • Áü ç[ • ÁÖ [ { àææ } ç• ÈÁ Á [ çæ È [ Áä çã Ä] çã^ ÁÜG ÈÉ €^ ÈÁ Áã  
 !• ] ^ çã çã çã^ Á^ çã & 8è [ çã [ ~ È^ Á^ Á [ ÁH ÈÌ Æ ÈÁ  
 P [ Á ~ ^ Á& ] & ! } ^ Áé Áã [ çæ È [ Áæ ä ~ çã Á^ Á^ ÄG ÈG ÈHÌ " ÈÁ ) ä [ Á^ \ Áçã çã [ Á& { ] | ä ^ } d Áãæ Á  
 çã çã çã^ Á^ Á& !|^} ç Áá [ Á& { ] | ä ^ } d Áá [ ÁÖ çã ä Ö^ ^• çã çã] ç ÈÁ çã çã^ Á^ çã & 8è [ Á] çã^ Á  
 J ÈÁ ÈÁ  
 Á  
 Á

	ORÇAMENTO			TAXA EXECUÇÃO
	INICIAL	CORRIGIDO	EXECUTADO	
ÖÜÜÖÁ	JG ÈÉ €€€Á	ĪFI ÈĒ G È€€Á	ĪĪĪ ÈÌ ÇĒĪ Á	JH ÈĪ Á
ÖÖÜÜT Á	GÈH €€€€€Á	GĒÉ ĒEUĪ È€€Á	GĒĪĪ ÈĒJĪ ÈHÁ	JG ÈĒHÁ
ÖÖPÁ	ÁÁ	FÈĪĪ ÈĒFĪ È€€Á	FÈĪĪ ÈĒFĪ È€€Á	ĪJ ÈJÁ
ÚCŠUÚCÁ	ÁÁ	GĒGĒĪ È€€Á	GĒĒÈĪĪ È€€Á	JĪ È€€Á
ÖÖÖP VQUUÁ	ÁÁ	FÈĒĪĪ È€€Á	FÈĒĒĒĒ ĒĒĪ Á	JĪ ÈĒĪ Á

Nota: No orçamento da DGPRM, orgânica interna 1301.00, ocorreu por lapso o reforço da 2ª fase do Ciclo 2010/2011, do DDN, o que explica o aumento do orçamento corrigido, no montante de 565 394,00€. O orçamento da orgânica interna 1305.00 é o orçamento que reflete a 1ª fase do ciclo 2011/2012 do DDN.  
 Os PALOP's e os incentivos foram executados com recurso a reforços de verbas, não existindo, portanto, dotações iniciais.  
 Á

SISTEMA DE CONTROLO INTERNO

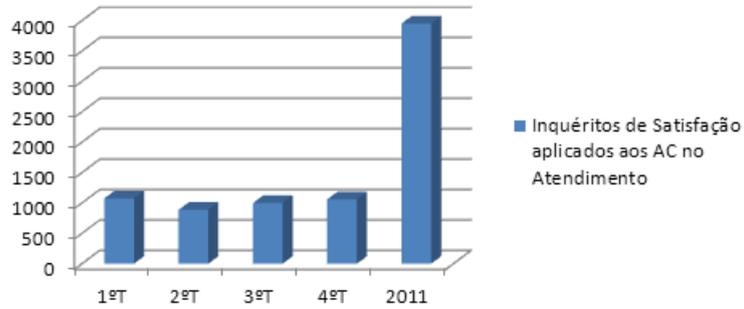
UÁ^ & ^ d Á^\* |æ \} çã Á [ Á^!çâ[ Á ç] !•• çã Á^ Á! { çã çã çã Á& [ ] ^ ç ) çã çã Á^ çã çã } çã çã Á  
 [!\* è) çã çã çã Á^ çã çã [ ä çã [ Á ÁÖ çã çã ÁT ä • è [ ÈÖ ] • çã çã çã çã Á^ Áç çã çã ÈÁ [ ÁÜ çã çã çã  
 á^ ÁÖ [ ] d [ [ ÁQ çã ] [ ÄÜÖÜÄÜÜÜÖÜáã ] / ^ Áá^ Á^ { Á& ] çã d Áá^ Á^ ^ çã Á^ Á^ Á^ \} çã Á^ Á^ çã Á^ Á  
 & ] d [ [ Áá^ Á^ çã [ Á çã ] çã [ Á^!çâ[ Á çã çã |æ \} ç Á^ \ [ Áæ [ ] çã Çã \} d Áá [ • Áü • d { ^ } d • Á



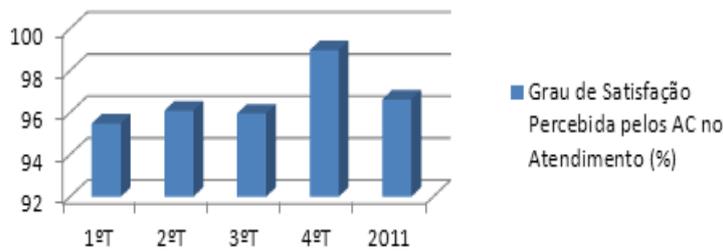


RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Inquéritos de Satisfação aplicados aos AC no Atendimento



Grau de Satisfação Percebida pelos AC no Atendimento (%)



Á Á Á

Öäääá~ ää }[(é) &ää [ Á [ á^[[ Á^Á ]| -ä• ä } ää ääë[ Áä[ Á^!çää[ Á äääÁ [ |~^Á ) ç[ |ç^Á ä~ ä( ^) ç^ Á & } çää[ &[ { Á ää Á^Á^ÉÉÁ äÁ ç ) • É[ ÖäääÖ^~• ää ää } ä&[ ç~ ääá^!Á [ àbç Á^Á{ ä[ ] ä[ ä ääë[ &[ ] • çä ç^Á &[ | ~ } ääää

Þ^• ç^Á { ää[ ÉÁ^ ) ä[ Á [ !Áää^Á • Á ÇÄ äÄ ~ ..!ä[ • & ä ää ää [ • Á^Á^! ) ç^ÁéÁ ] ä äääää^Áää^ Áääë[ ÁÇÉÉÉÉÉ.Á ] [ • ç^ÁÄä~ !ää~^Áí[ É Á Áä[ • ÁÇ{ ^) • Á] äää ä ç^Á^\* ] çää[ Á [ ~ Á \* ] çää[ Á [ ~ ä[ Á[ Öäää[ ^\* ääë[ Áää Á [ • & ^• Á Áää Áää • & çää^Áä[ ^äääë[ ÖÄä[ !Á^ Á] ääá äÁ [ @!^• Á Á^Á FÉÁ ÉÖ( Áä[ à[ • Á • Áää[ • Á • ç^Áç[ !^• Á è[ Áää^ää ^) ç^Á~^Á] !ä[ !^• Áä[ • Á !^\* ä çää[ • Á ] Á ] ä[ ä[ ÁÇ{ 5[ ] \* [ Áää^ääë[ Áä[ ç[ ä[ !ÉÖää^Áää ç[ Á.Á ] [ • ç^Á|Áää[ äÄ~^Á[ Á { [ á^[[ Á^ÖäääÖ^~• ää ää } äÄ~^Á^• ç^Á^Á ]|^ ^) çää[ Á • ç^Á^ää ä Á^Á[ ]{ ä[ ~ ä[ Á ] [ • ää[ eÁ !^&[ - ä~!ääë[ Á ä[ Á ] gä|ä[ Á ] äää ä ç^Á~^Á !^• |ç~Á ä[ Á ää\* ä[ ^) ç[ Á ää [ àä ä[ äää^Á^Á] äää ääë[ Á • Á [ @!^• É

Ü^Áä[ ää ä [ • Á • çää[ !^äääë[ Á^!çää[ ç. • Áä[ Áç[ !Á ..ää[ É[ á^Áää^!É^Á~^Á[ Á^\* ä çää[ Á ]^• çää^Á[ ä^Á[ É[ Éä[ Á ç • [ Á~^Á[ Á^!ç[ ä[ ÁÇ{ 5[ ] \* [ Áää^ääë[ Áä[ ç[ ä[ !Á ä^Á[ ÉÉää~ä • ÁÁ^! ) ^) äÁ~^Áää[ !^äääë[ Áä[ ÁÖÖÞÁ^• çää äää^Á[ Áç!^! ) [ Á( ~ ä[ Á ] [ • ää[ • ÉÁ !^\* ä çä[ ä[ Á ^• [ { Á( ç^Á ) ä~) &ää^Áç[ |~ äë[ &^• & ) ç ÉÁ

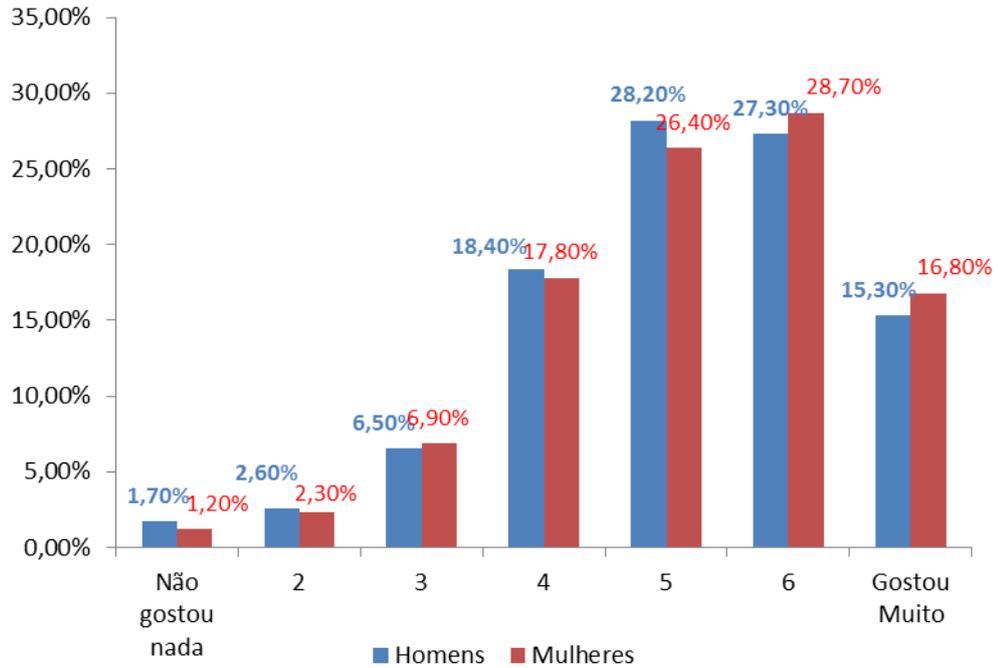
Á Á Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á  
Á  
Á

Apreciação geral do Dia da Defesa Nacional (Setembro a Dezembro 2011)



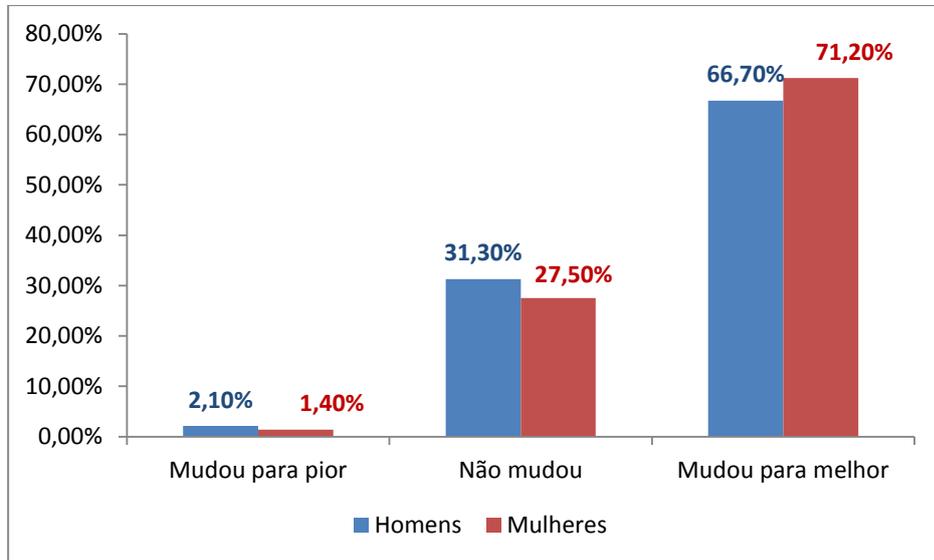
PARA O ACOMPANHAMENTO DO DIA DA DEFESA NACIONAL

Os dados apresentados no gráfico demonstram que a apreciação geral do Dia da Defesa Nacional, entre setembro e dezembro de 2011, foi positiva para ambos os sexos. O maior percentual de respostas foi para a categoria 5 (28,20% para homens e 26,40% para mulheres), seguida pela categoria 6 (27,30% para homens e 28,70% para mulheres). Apenas 1,70% dos homens e 1,20% das mulheres não gostaram nada.

Os dados também indicam que a apreciação foi semelhante para ambos os sexos em todas as categorias, com uma ligeira diferença em favor das mulheres na categoria 6 e em favor dos homens na categoria 5.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Opinião sobre as Forças Armadas (Setembro a Dezembro 2011)**



Á

**Inquéritos internos**

Á

Á

Às 15h00, realizou-se uma reunião com o pessoal da Unidade de Apoio Logístico (UAL) e do Centro de Apoio Logístico (CAL) da Base Aérea de Évora para discutir o desenvolvimento da Unidade e os planos de trabalho para o futuro.

Realizou-se uma reunião com o pessoal da Unidade de Apoio Logístico (UAL) e do Centro de Apoio Logístico (CAL) da Base Aérea de Évora para discutir o desenvolvimento da Unidade e os planos de trabalho para o futuro.

Realizou-se uma reunião com o pessoal da Unidade de Apoio Logístico (UAL) e do Centro de Apoio Logístico (CAL) da Base Aérea de Évora para discutir o desenvolvimento da Unidade e os planos de trabalho para o futuro.

No âmbito da atividade de manutenção e reparação de aeronaves, foram concluídas várias operações de manutenção preventiva e corretiva em aeronaves de combate e de transporte, garantindo assim a prontidão operacional das mesmas. Foram também realizadas várias operações de manutenção em equipamentos e sistemas de bordo, bem como em componentes mecânicos e elétricos. A atividade de manutenção e reparação de aeronaves foi desempenhada com a máxima qualidade e eficiência, garantindo a segurança e a confiabilidade das mesmas.

No âmbito da atividade de manutenção e reparação de aeronaves, foram concluídas várias operações de manutenção preventiva e corretiva em aeronaves de combate e de transporte, garantindo assim a prontidão operacional das mesmas. Foram também realizadas várias operações de manutenção em equipamentos e sistemas de bordo, bem como em componentes mecânicos e elétricos. A atividade de manutenção e reparação de aeronaves foi desempenhada com a máxima qualidade e eficiência, garantindo a segurança e a confiabilidade das mesmas.

Á

Á

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Descrição da questão	Á	Ú	T	Q	T	Ú	T	Valor médio da questão
Ó	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	3,8
Ô	FF€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	4,0
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	4,1
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	3,6
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	3,8
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	3,9
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	4,0
Ô	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	€€€	3,7
<b>Satisfação global</b>	<b>1,7%</b>	<b>0,4%</b>	<b>0,0%</b>	<b>3,4%</b>	<b>13,5%</b>	<b>76,4%</b>	<b>4,6%</b>	<b>3,8</b>

Á

Este gráfico apresenta os resultados da avaliação de satisfação com a organização, considerando a dimensão global. Os dados são os seguintes:



Á

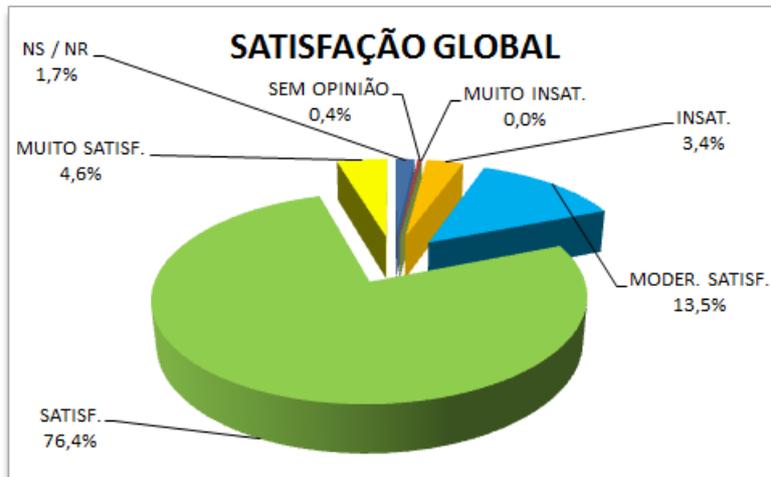
Este gráfico apresenta os resultados da avaliação de satisfação com a organização, considerando a dimensão global. Os dados são os seguintes:

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Ô [ } • ã ^ i a ç ä [ Á æ Á ^ • ] [ • ç æ Á æ Á ç æ Á æ Á ~ ^ ç ^ Á æ Á æ Á Æ [ • Á ^ • ~ | ç æ [ • Á è [ Á ç æ ä . { Á [ ] • ä æ [ • Á ì F Ä Á æ ä { æ Á • ç æ Á æ æ Á æ [ • Á ~ Á ~ æ [ Á æ æ Á æ [ • Á ç æ Á ì | æ [ D Ä

Á



Á

Á

W [ ç ä ] æ ç Á á [ Á ù ~ ^ • ç ] | i ç Á æ æ Á ä ä ^ ) ç • Á ç ^ | • ~ Á ^ ç & | • ç æ ^ ) ç Á [ à | Á ç æ | Á & æ è [ Á ~ Á Á ] Á ç æ ] æ Á • ç è [ Á á á á ^ ) ç Á ~ Á i ç | Á á ç æ æ ä | [ • Á ä ä ^ ) ç • ç ç { . ä ç • D Ä

Á

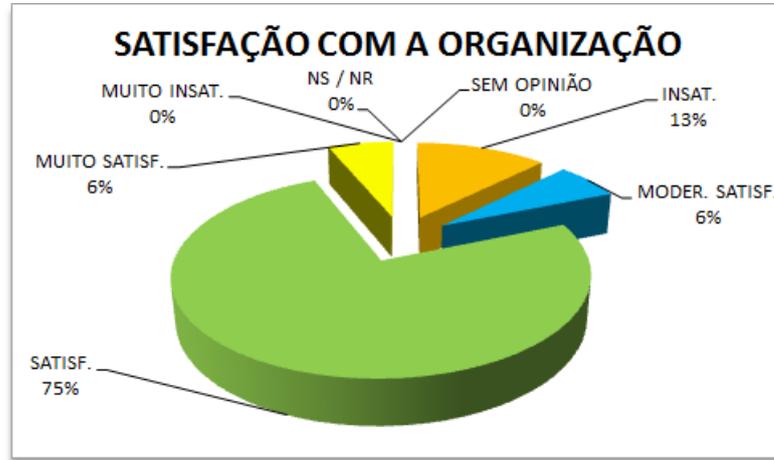
Ô i ç æ Á æ Á • æ æ æ è [ D Ü ~ ^ ç ^ Á	Á P Ü D Ü Ä	Ù { Á [ ] ä æ Á	T ~ æ Á ä • æ æ Á æ Á	Q • æ æ Á æ Á	T [ á   æ æ ç ^ ) ç Á • æ æ Á æ Á	Ü æ æ Á æ Á	T ~ æ Á ä • æ æ Á æ Á	Valor médio da questão
Ú [ & • • [ Á ^ Á ç ç æ è [ Á Ü ç ç Ü Ä	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	Ì È Á Á	J È Á Á	È È Á Á	3,9
Ô [ { Á á Ú i * ç ä æ è [ Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	F È Á Á	Ì È Á Á	Ì È Á Á	Ì È Á Á	3,8
Ô ^ • ç è [ Á Á ä ç { æ Á æ Á * ^ • ç è [ Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	F Ì È Á Á	Ì È È Á Á	È È Á Á	3,8
Ô [ ] ä æ / ^ • Á æ Á æ æ ç Q Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	F Ì È Á Á	Ì È È Á Á	F Ì È Á Á	4,0
Ô • ç ä [ Á ^ Á ä i ç ä 8 æ Á • ~ ] Á i ç   Á	È È Á Á	È È Á Á	È È Á Á	H È Á Á	F è È Á Á	ì ç È Á Á	H È Á Á	3,9
Ç æ ç   ^ • Á { [ ç ç ä ç ] æ Á	0,0%	0,0%	0,0%	10,0%	10,0%	80,0%	0,0%	3,7
<b>Satisfação global</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>3,2%</b>	<b>11,0%</b>	<b>80,8%</b>	<b>5,0%</b>	<b>3,9</b>

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

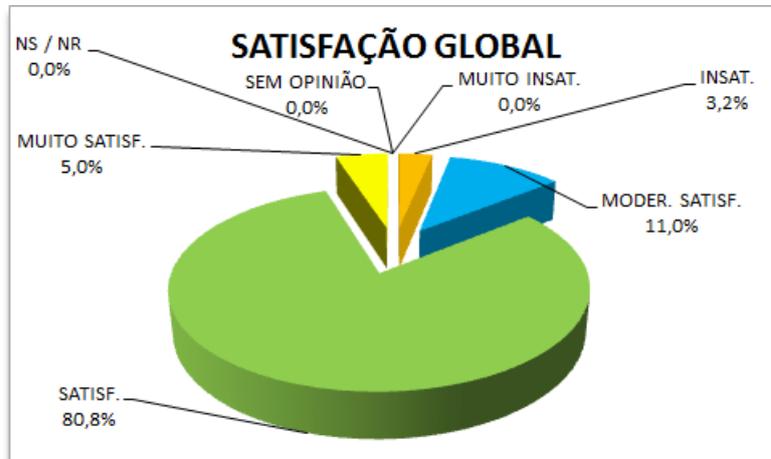
Ó[ ] • ceae Á { Á^• | ceã[ Á ] [ • aã[ Á^ÁÍ FÁ Á^Á^• ] [ • ce Á-ae [ ; çã ÁeÁ ] ^!&8é[ Á& { Áaa [ ;\* aã ä ae [ Á ceã çã ä e [ Á ce Á^• ce [ Á ^ [ Áãã ^ ) ç Á | çã [ Á ceã ^ã Á Á ~ã Á ceã ^ã Á



Á

Ó[ ] } aã ^ã ä [ Á Á çã Á ce Á^• ] [ • ce Á ce á ce Á ce Á ^• ç ^• ç Á^• ç Á^• | ceã [ • Á è Á ~ã Á ç ] ^•• ç [ • KÁ ] í í Á ceã { ae Á ce Á ceã ^ã • Á ~ Á ~ã Á ceã ^ã Á & { Á ce Á^• ce [ Áãã ^ ) ç Á | çã [ Á ceã ; ç Á

Á



Á

Á

UÁ ã ^• ç } ; ç Á ce Á ceã ae [ Á ceã ceã ç ceã [ ^• ç çã [ ; Á • Á ^• ç ç Á ce ] ^ ç Á ceã ae [ KÁ ] ^!&8é[ Á\* [ ae Á á • Á & | ceã [ ; ceã [ ; ^• Á & { Á ceã [ ;\* aã ä ae [ Á^• ce [ Á^Á • ç { ae Á ce Á^• ce [ Á & ] á ce ^• Á ce Á ceã ç ç [ Á ce Á^• ] ç [ çã ^ ) ç Á ceã & ce ^ ceã [ ; çã ae [ Á ceã ç [ Á ce Á ceã ^ã Á ceã ^ Á & ] á ce ^• Á ce Á ceã ç ] ^ Á^• ^ çã ceã ^ ç ç ^ ) ç Á ce Á ceã ç [ Á ce Á ceã ^ Á ceã Á ce Á ceã ^ Á ce Á ceã ç ] ^ Á ce Á ceã ç [ Á ceã ^ ) ç Á

Á

ç [ ae Á ceã ç çã [ • Á í Á ce ^• ç } ; ç Á ce Á ceã ç çã [ • Á í Á ce í Á ce UÁ ~ ceã [ Á ce ~ ç ç Á ce { ^ Á • Á ] ; ç & ç ce Á ce ~ ceã [ • Á ^!& } ç ce Á ceã [ • Á

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Descrição da Atividade	Resposta	Resposta	Resposta	Resposta	Resposta	Resposta	Resposta	Valor médio da questão
Ó[ { ÁÁU!* ə ā əē[ Á	€ÉÁ Á	€ÉÁ Á	€ÉÁ Á	JÉ Á Á	HÉ Á Á	ÍÉ Á Á	€ÉÁ Á	3,5
Ó^•ē[ ÁÁāē{ ə ÁÁÁ *^•ē[ Á	I É Á Á	I É Á Á	FÉ Á Á	FGÉ Á Á	G É Á Á	í €É Á Á	FÉ Á Á	3,4
Ó[ ] āā / ^• ÁÁ Áāāē@ Á	€ÉÁ Á	€É Á Á	€ÉÁ Á	F€É Á Á	GGÉ Á Á	Í F€Á Á	Í €Á Á	3,6
Ó^•^}ç[  çā ^} đ ÁÁÁ 8ē!^āā	€ÉÁ Á	€É Á Á	€ÉÁ Á	FÍ É Á Á	I €É Á Á	I FÉ Á Á	€É Á Á	3,3
T[  çāēē[ Á	€ÉÁ Á	FÉ Á Á	GÉ Á Á	FFÉ Á Á	G É Á Á	ÍÍ É Á Á	FÉ Á Á	3,5
Ó•ē[ ÁÁÁÁ^!ā} 8āā  āāā ^}ē•Á~^!ā}!•DÁ	€É Á Á	F€É Á Á	€É Á Á	ì €Á Á	H€É Á Á	I Í É Á Á	GÉ Á Á	3,5
Ó•ē[ ÁÁÁÁ^!ā} 8āā  āāā ^}ē•Á  ē!{ ..āā•DÁ	€É Á Á	€É Á Á	HÉ Á Á	FGÉ Á Á	HFÉ Á Á	I JÉ Á Á	GÉ Á Á	3,4
Pā ā}^É^*~!ā} 8āā ^~  āē ^} đ •ÁÁ •^!çā[ •Á	G€É Á Á	€É Á Á	€É Á Á	I É Á Á	G HÉ Á Á	í G€Á Á	€É Á Á	3,6
<b>Satisfação global</b>	<b>3,3%</b>	<b>2,2%</b>	<b>0,9%</b>	<b>10,5%</b>	<b>29,5%</b>	<b>51,8%</b>	<b>1,8%</b>	<b>3,5</b>

Á

ÓÁ^•}[ •ēÁÁ~^•ē[ Á%āā ēē[ Á\* || āāÁ&[ { ÁÁÁ |!\* ə ā əē[ +Á. Áā |^•^} āāÁ^!āāē ^}ē•Á Q 8āāā ^} Á~ àÉ~^•ē•ÁÁ&[ { | ÁÁā ēē ^} Áāā |!\* ə ā əē[ É•^ ÁÁ•^} ] ^} @ Á [| āāÁ} ç |ÁÁ Á ^} ç[ |çā ^} đ ÁÁ[ •Áāāē@ē[ !^•Á} ē[ !\* ə ā əē[ ÁÁÁ ā•ē[ Áá[ Á•^!çā[ ÁÉ^} ç[ |çā ^} đ ÁÁ[ •Á dāē@ē[ !^•Á{ ÁāāāÁ^ ÁÁÁ ^!çā[ ÁÁÁ || ē[ DÁ



Á

Á







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Ó

Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á



Os dados são apresentados em termos de valores absolutos e relativos, sendo os dados relativos expressos em percentagem. Os dados são apresentados em termos de valores absolutos e relativos, sendo os dados relativos expressos em percentagem.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Unidade Orgânica – Direção de Serviços dos Recursos Humanos da Defesa Nacional

Objectivo 1 – O plano de actividades para 2011 prevê a realização de actividades de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional, visando a melhoria das competências técnicas e profissionais dos seus membros.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Fórmulas de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á
Fórmulas de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

Objectivo 2 – O plano de actividades para 2011 prevê a realização de actividades de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional, visando a melhoria das competências técnicas e profissionais dos seus membros.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Fórmulas de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Fórmulas de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional	Órgão de formação para os recursos humanos da Defesa Nacional
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á	RESULTADOS	X	Á	Á
---	------------	---	---	---

Á

Á

**Objectivo 3** – O plano de trabalho para 2011 prevê a realização de ações de formação para os membros do Conselho de Administração da Defesa Nacional, com o objetivo de melhorar a sua capacidade de gestão e de liderança.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
O plano de trabalho para 2011 prevê a realização de ações de formação para os membros do Conselho de Administração da Defesa Nacional, com o objetivo de melhorar a sua capacidade de gestão e de liderança.	Ó) & "• e[ Á Á ^• c á[ Á Á H F E G C F F Á	Ó) & "• e[ Á Á ^• c á[ Á Á H F E G C F F Á	Ó) & "• e[ Á Á ^• c á[ Á Á ] i æ [ Á Á - á á [ Á	Ó) & "• e[ Á Á ^• c á[ Á Á ] i æ [ Á Á ] i æ [ Á Á
Á	RESULTADOS	Á	X	Á

Á

**Objectivo 4** – O plano de trabalho para 2011 prevê a realização de ações de formação para os membros do Conselho de Administração da Defesa Nacional, com o objetivo de melhorar a sua capacidade de gestão e de liderança.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Ü^ } á ^• Á ^ { ^• d á á Á { Á æ Á • [ & á á / ^• Á ! ^ ] ! ^• ^ ) á á á Á • Á { á á á ^• Á Á } á á [ Á Á á ! ^• ^ ) á á [ Á Á ! ^ ] á á á • Á c ! á á [ Á Á - á á Á	Ó) & "• e[ Á Á { [ á á Á Á ! ^ } á [ Á Á ] i æ [ Á Á á ^ Á ! á á Á Á • Á ! ^ ] á á á • Á [ Á ] i æ [ Á Á Á Á Á Á Á á [ • Á ] á á • Á á á á á [ Á Á Á Á ! ^ á á á á [ Á Á ! ^ } á [ Á Á	Ó) & "• e[ Á Á G á á Á [ Á Á ] i æ [ Á Á ^• c á [ Á Á Á	Ü^ á á á [ Á Á ] d [ Á Á á [ Á Á ] i æ [ Á Á ^• c á [ Á Á	W d á á á • [ ^ Á Á ] i æ [ Á Á ^• c á [ Á Á G á á Á
Á	RESULTADOS	X	Á	Á

**Objectivo 5** – O plano de trabalho para 2011 prevê a realização de ações de formação para os membros do Conselho de Administração da Defesa Nacional, com o objetivo de melhorar a sua capacidade de gestão e de liderança.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
F A Á á á á á á [ Á { Á ! ^ } á ^• Á Á	Ó) & "• e[ Á Á { [ á á Á Á ! ^ } á [ Á Á ] i æ [ Á Á Á Á Á Á	Ó) & "• e[ Á Á á á Á á [ Á ] i æ [ Á Á ^• c á [ Á Á	Ó) & "• e[ Á Á ] i æ [ Á Á á [ Á Á ] i æ [ Á Á	Ó) & "• e[ Á Á ] i æ [ Á Á á [ Á Á ] i æ [ Á Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	Á

Não teve desenvolvimento em 2011 – depende do impulso da PCM

Objectivo 6 – Comité da Comissão Europeia sobre a Igualdade de Género (Committee on Gender Perspectives)

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Á	<b>RESULTADOS</b>		X	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>FÁO~&amp; 8é[ Á Á          Ú[ Á Á          Q ááÁÁÁ Á Á          Óáá 8[ Á Á          Á Á          Q ]   { ^ } áá[ Á Á          Ú[ Á Á</p>	<p>Ó:á Á Á &amp; 8é[ Á Á          á[ Á Á          Á Á 8[ Á Á</p>	<p>Ü^á[ ~ Á Á [ Á Á          á^ÁÁÁ Á Á          Óáá 8[ Á Á          á: á Á Á → Á Á          Øç^!á[ Á Á</p>	<p>Ü^á[ ~ Á Á [ Á Á          á^ÁÁÁ Á Á          Óáá 8[ Á Á          á: á Á Á → Á Á          T á 8[ Á Á</p>	<p>Ü^á[ ~ Á Á [ Á Á          á^ÁÁÁ Á Á          Óáá 8[ Á Á          á 5• Á Á → Á Á          T á 8[ Á Á</p>
<p>Á</p>	<p><b>RESULTADOS</b></p>	<p>Á</p>	<p>X</p>	<p>Á</p>
<p>GÁO~&amp; 8é[ Á Á          ^•c á[ Á Á / ^•Á          á^Á Á c-} &amp; á Á Á          ÜXÜÖÁ á Á 18á Á Á          CE{ áá Á Á</p>	<p>Q áá Á Á &amp;   @ Á Á          á^ Á Á   { áá[ Á Á          á   áá[ Á Á          á ~ .!á Á Á          ^ á[ áá[ Á Á          Ü^ááá Á Á          Ú!á á á Á Á</p>	<p>Öáá[   áá[ Á Á          Ü^ááá Á Á          Ú!á á á Á Á          á[ Á Á → Á Á [ •q Á Á</p>	<p>Öáá[   áá[ Á Á          Ü^ááá Á Á          Ú!á á á áá~!á Á Á          [ Á Á → Á Á [ •q Á Á</p>	<p>Öáá[   áá[ Á Á          Ü^ááá Á Á          Ú!á á á áá 5• Á Á          { → Á Á [ •q Á Á</p>
<p>Á</p>	<p><b>RESULTADOS</b></p>	<p>Á</p>	<p>X</p>	<p>Á</p>



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Unidade Orgânica – Direção de Serviços de Recrutamento e Assuntos de Serviço Militar

Objectivo 1 – ...

Table with 5 columns: Iniciativas, Indicadores, Concretização (Superou, Atingiu (meta), Não atingiu). Rows include specific initiatives and a 'RESULTADOS' summary row.

... (Detailed text describing the initiatives and results)

Objectivo 2 – ...

Table with 5 columns: Iniciativas, Indicadores, Concretização (Superou, Atingiu (meta), Não atingiu). Summary row for Objectivo 2.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>Ö•^} @ÁÁ</p> <p>ã ]   { ^ } @Á { Á</p> <p>•ã c { @Á ^ Á</p> <p>]   { ^ } @Á</p> <p>&amp; à   @ 8 @ Á Á Á Á</p> <p>ç @ Á Á Á Á Á Á</p> <p>T @ Á Á Á</p>	<p>Ùã c { @Á</p> <p>ã ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>~ } &amp; @ } @Á { Á</p>	<p>Ùã c { @Á</p> <p>ã ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>~ } &amp; @ } @Á { Á</p> <p>HERVŠGEFFÄ</p>	<p>Ùã c { @Á</p> <p>ã ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>~ } &amp; @ } @Á { Á</p> <p>HFOÖÜGEFFÄ</p>	<p>Ùã c { @Á é [ Á</p> <p>ã ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>HFOÖÜGEFFÄ</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	X

**Objectivo 3 – T | @ | @ Á Á Üã c { @Á ^ Á } { @ é [ Á | • Ö ^ ç ^ ! • Á @ @ Á • Ä**

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>T   @   @ Á Á Üã c { @Á ^ Á</p>	<p>Ö @ @ @ @ Á Á</p> <p>^ { @ • @ [ Á</p> <p>@ ç {   @ @ Á Á</p> <p>ì € Á Á Á Á</p> <p>Ö @ @ @ @ Á • Á Á</p> <p>Ùã @ @ [ Á @ @ Á</p> <p>&amp; { @ ç   { @ é [ Á</p> <p>-ã ç ^ Á Á [ ^ ] c Ä</p>	<p>Q ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>~ } &amp; @ } @Á { Á</p> <p>HEUWVGEFFÄ</p>	<p>Q ]   { ^ } @Á [ Á Á Á</p> <p>~ } &amp; @ } @Á { Á</p> <p>HFOÖÜGEFFÄ</p>	<p>P é [ Á ]   { ^ } @Á [ Á</p> <p>@ Á FÖÖÜGEFFÄ</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á

P [ @ Á Q | @ ç | @ Á Á Á Á | @ @ é [ Á Üã Ü Ö Á Á ] ~ à | @ @ @ Á Á Á P [ | { @ Á V . & @ Á Á | • Ö ^ ç ^ ! • Á @ @ Á • Ä

T @ @ Á • Ä { Á • Á | { & @ ä ^ } ç • Á @ ~ @ [ • Ä

**Objectivo 4 – Ö•^} ç [ ç @ ^ } ç Á @ @ ] | { ^ } @ é [ Á [ Á Ö ^ ] ç [ Á Á Á Ç ^ ] @ ä ^ } ç Á Ç c \* ! @ [ Á @ Á Ö Ö Ü T Ä @ Á | @ @ Á | Á ^ ç ^ ! • Á @ @ Á • Ä & ~ ç ^ } ç Á Á @ • Á | @ é [ Á | { -ã • @ } @ Ä**

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>Á</p> <p>FÄT   @   @ Á Á</p> <p>@ @ @ @ @ Á Á</p> <p>@ ^ } @ ä ^ } ç Á</p> <p>@ c * ! @ [ Á @ ç   @ Á</p> <p>Ç ^   Ä</p>	<p>V @ @ Á Á - @ - } &amp; @ Á</p> <p>á @ ç   @ Ç ^   Á</p> <p>GEFFÄ</p> <p>Ç ^   &amp; ^ } @ ^ { Á @ Á</p> <p>&amp; @ @ @ Á</p> <p>@ ^ } @ ä @ Á { Á</p> <p>&amp; {   } @ @ é [ Á</p> <p>GEFÄ</p> <p>Ç € Ä DÄ</p>	<p>Ç { ^ } ç [ Á @ @ @ Á</p> <p>á ^ Á - @ - } &amp; @ Á { Á</p> <p>GEÄ Ä ~ Á @ Ä</p>	<p>Ç { ^ } ç [ Á @ @ @ Á</p> <p>á ^ Á - @ - } &amp; @ Á { Á</p> <p>FÍ Ä Ä ~ Á @ Ä</p>	<p>Ç { ^ } ç [ Á -   @   Á Á</p> <p>FÍ Ä Ä</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X Ç { ^ } ç ~ Á	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>Á</p> <p>GAZCE { ^ } çæ/æÁ  &amp;æ çææææ/æ^Á  æ^} äq ^} ç Á  ]   ^ • ^ } &amp;æç/ææç] æÁ  äæÁ  Ú   [ - ä • ç } æç ææè [ Á</p> <p>Á</p>	<p>Pg( ^   / æ^Á  æ^} äq ^} ç • Á  ]   ^ • ^ } &amp;ææ Á  ç • ç Á DÁ</p>	<p>CE { ^ } ç æ^Á ç ç Á È Á  [ ^ Á æ È Á</p>	<p>CE { ^ } ç æ^Á ç í Á È Á  [ ^ Á æ È Á</p>	<p>CE { ^ } ç æ -   ç   æ Á  F í Á È Á</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	XACE	Á	Á

P[ çæÁ ç | æ Á ^ ç ä æ [ • Á í ç æ æ ^ } ç • Á } æ ç | æ ç æ æ Á í ç Á } æ Á Ö Ö Ú Ú Á ç • ç • Á ç | ç [ • Á  
&æ ç | æ ç | Á ç | { Á æ æ ^ Á { Á í Á Á æ [ • Á æ æ ç ^ } ç • L Á ä ç ^ } • æ L Á æ ^ & | æ æ / ^ L Á ^ ^ { ä / ^ • Á æ ^ Á  
& . ä ~ æ DÁ

**Objectivo 5 –** Ö | } • | ç æ ç Á ç } & ç } æ ^ } ç æ | Á ç | ç ç | Á æ ^ ç | ç | ç æ è [ Á æ ^ Á ç | ç | ç æ ç Á ç { | | ^ \* [ Á  
ä | Á Ö Ö Ö Á } ç æ | • Á ç æ æ ^ • Á Á ç è ç æ æ ^ • Á { Ä Ü X È Ü Ö Á æ ç | ç æ æ æ ^ Á ç ç | ç Á

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>FÄZÖ^•^} ç   ç ç   ç • Á  ]     &amp; ^ • • [ • æ ^ Á  * ^ • ç è [ æ ^ Á  ç -     ç è [ Á  æ ç ç • • æ ç Á  ç ç   } ^ ç È Á</p> <p>Á</p>	<p>CE { ^ } ç æ / æ Á  ç • ç ç / ^ • È Á  ç ç ç Á DÁ</p> <p><b>RESULTADOS</b></p> <p>CE { ^ } ç æ / æ Á  ä ç ~   * ç è [ æ ^ Á ç -   ç ç Á  ä ^ Á {     ^ * [ È Á  ç ç ç Á DÁ</p>	<p>Á ç ç { ^ } ç Á Á  F í Á È Á</p> <p>XACE { ^ } ç æ   Á  } ó æ ^ Á ç • ç ç   • Á  ^ { Á ç Á DÁ</p>	<p>CE { ^ } ç æ ^ Á ç ç Á È Á</p> <p>Á</p>	<p>CE { ^ } ç Á ç ç È Á È Á</p> <p>Á</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	XACE ç ç ç è [ æ ^ Á í Á Á ç æ ^ Á ç   ç Á ç ç ç   ç   DÁ
<p>GAZT ^   @   ç æ / æ Á  ä ç ~   * ç è [ æ   Á  Ö Ö Ö Á } ç æ   • Á  T ç æ æ ^ • Á Ö ç È  { ç æ æ ^ • Á { Á  Ü X È Ü Ö L Á</p> <p>Á</p>	<p>CE { ^ } ç æ ç Á  æ ç ç ç æ æ ^ • æ ^ Á  ä ç ~   * ç è [ Á } ç æ ç Á  W È È Ü Á  ç ç ç Á DÁ</p>	<p>Á ç ç { ^ } ç Á Á  í ç Á È Á</p>	<p>CE { ^ } ç æ ^ Á ç ç Á È Á</p>	<p>CE { ^ } ç Á Á ç È Á È Á</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	XACE { ^ } ç ~ Á í ç Á ç ç ç ç Á	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

		<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>		
<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

**Objectivo 6** – O desenvolvimento de sistemas de informação e comunicação que permitam a integração de dados e a partilha de informação entre os diferentes níveis de comando e controlo, bem como a melhoria da eficiência e da eficácia dos processos de trabalho.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>	<p> <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math>  <math>\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2}</math> </p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>HÁZÖ æ[ !æé[ Á^Á  ~ { Á æ[ Á  @{ [ ] ä æ[ Á^Á  âã~  * æé[ ÁæÁ  ]!  -ã•é[ Á qãæÁ</p>	<p>Ö[ ] &amp;^ 8é[ Á[ Á  ] æ[ Á Á[ •Á  ã•ç~ { ^} ç•Á^Á  •~ ] !ç Áæ. ÁFÁ  ÖÖZÁ  ççÉÁ DÁ</p>	<p>çç !^•^} çæé[ Á[ Á  ] æ[ Áæ. ÁFçÁ</p>	<p>çç !^•^} çæé[ Á[ Á  ] æ[ Áæ. ÁFÖÖÁ</p>	<p>Þé[ Á  æç !^•^} çæé[ ÉÁ</p>
<p>Á</p>	<p><b>RESULTADOS (1)</b></p>	<p>Á</p>	<p>Á</p>	<p>Á</p>

(1) Þé[ Áç ç^Áá^&ãé[ ÁáæÁç ç|æÁ• [ à!^Á] ![[ • ççÁá^Á] [ |çæÁçç !^•^} çæé[ Á~^Á} é[ Á] ^!{ äã Á & ] &^çæ çÁ• çÁ àòçç[ È



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Unidade Orgânica – Direção de Serviços de Saúde e Assuntos Sociais

Objectivo 1 – Otimizar a prestação de cuidados de saúde primária

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>Atividade de promoção da saúde e prevenção da doença em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de sensibilização e educação para a saúde em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de diagnóstico precoce em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de acompanhamento de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p>	<p>Porcentagem de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p> <p>Número de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p>	FEA	IA	LAÁ
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
<p>Atividade de diagnóstico precoce em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de diagnóstico precoce em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de diagnóstico precoce em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de diagnóstico precoce em unidades de saúde primária.</p>	<p>Porcentagem de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p> <p>Número de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p>	FEA	FEA	LAFA
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
<p>Atividade de acompanhamento de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de acompanhamento de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de acompanhamento de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de acompanhamento de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p>	<p>Último número de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Último número de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Último número de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p> <p>Último número de doentes crónicos em unidades de saúde primária.</p>	<p>Á</p> <p>Á</p> <p>CE.ÁFRMSÁ</p> <p>Á</p>	<p>Á</p> <p>Á</p> <p>CE.ÁFOUÁ</p>	<p>Á</p> <p>Á</p> <p>CE.5.ÁFOUÁ</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á

Objectivo 2 – Melhorar a qualidade dos cuidados de saúde primária

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>Atividade de melhoria da qualidade dos cuidados de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de melhoria da qualidade dos cuidados de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de melhoria da qualidade dos cuidados de saúde primária.</p> <p>Realização de ações de melhoria da qualidade dos cuidados de saúde primária.</p>	<p>Último número de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p> <p>Último número de ações realizadas em unidades de saúde primária.</p>	<p>CE.ÁEÁUXÁ</p> <p>Á</p> <p>Á</p>	<p>CE.ÁFOUZÁ</p> <p>Á</p>	<p>CE.5.ÁFOUZÁ</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
FEDS • ^* ~ ! a a A a a c a a a A ã [ Á P g & \ [ Á á Á C [ q Á Ú [ & a a P C U D A	P ó Á ^ & c e [ • Á [ à b & d / Á Á a & [ ] a & c e ^ ) q Á Ú • [ Á Á Á Á	F € Á	ì Á	Á L Á Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
G Á / Ö a / & [ ç / Á / Á • c á [ Á ~ ^ Á ! [ [ ç a a A & á a a a e e [ Á • Á ! q • Á ! ^ * q ^ • Á a a a a a [ Á Á ^   a a [ ! a e e [ Á / Ö • c e c q Á á [ / Ö ^ a a ) c Á a a a A Ç Ö T D A	Ö a a a Á Á & } & ^ • e [ Á Á Ö • c á [ Á Ú • [ Á Á Á Á	H E P U X Á	H F Ö Ö Z Á	Á Á C [ 5 • Á F Ö Ö Z Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	X

**Objectivo 6 –** Ú [ [ ç / Á Á ^ | q / á a a ] ç ~ a a [ Á ^ \* q ^ Á Á ! [ c 8 e [ Á [ & a a [ • Á a a a ^ Á

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
F Á U [ • • ^ * ~ a Á • c á [ Á Á Á ã ] a & d / Á a a Á ^ ! [ a e Á a a • ^ * ~ ! a a 8 a a [ & a a [ Á ! ^ * q ^ Á a a a a ç / Á Á { a a a ^ • Á	Ö a a a Á Á & } & ^ • e [ Á Á Ö • c á [ Á Ú • [ Á Á Á Á	H E P U X Á	H F Ö Ö Z Á	Á C [ 5 • Á F Ö Ö Z Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á
G Á / Ö a / & [ ç / ~ a a a / Á Á Á ^ • c á [ Á ^ a a [ Á Á • Á ! ^ * q ^ • Á Á ^ * ~ ! a a 8 a a • [ & a a a ] a a ç / Á Á { a a a ^ • Á Á a a ^ • Á & } * . . ^ ! ^ • Á	Ö a a a Á Á & } & ^ • e [ Á Á Ö • c á [ Á Ú • [ Á Á Á Á	H E P U X Á	H F Ö Ö Z Á	Á C [ 5 • Á F Ö Ö Z Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á
Á Á / Ö a / & [ ç / ~ a a a / Á Á Á ^ • c á [ Á ^ a a [ Á Á a e e [ Á á Á ! . . Á Á 5 • Á ^ ! [ a a [ • Á { a a a ^ • Á a a a a [ Á a a a a ^ ç / ) c a a Á ^ a a [ Á d a e {   a a [ Á ^ • Á Á a a [ ] • ^   @ { Á c / ç / ^ } 8 e [ Á q • c a a & q ] a Á	Ö a a a Á Á & } & ^ • e [ Á Á Ö • c á [ Á Ú • [ Á Á Á Á Á	H E P U X Á	H F Ö Ö Z Á	Á Á C [ 5 • Á F Ö Ö Z Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	Á	X



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objectivo 7 – Tª@|æÁ Á æè| Á^Á^çæ| ÁæÖÙÜÇÉÁ

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
FÉÜÇª * äÁ{ Á æè è  Á^Á •^çæ  Á^Á  ••æçæÁ ææÁ{ Á^ç ä  Áæ[ ç Á ]ææ æè æè  Á^Á ]     çæ  • Á^Á áææÁ  * ä æææææ  Á{ [ Á^Á æ     æ / ^ • Á^Á æ^è  ^ • Á Q{ ~ { DÁ	Á Ö^ {  æ  .ææ Ú^ •   çæ  Á Á	Á FÉÁææççäÁ	Á Fí ÁææççäÁ	Á Á ÉÁí ÁææççäÁ
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
GÄÜ^ä : äÁ{ ]   Á^Á  ^ • ] [ • çæ  Á^Á æ • çæ  Á^Á æ • çæ  ä } æ Á^Á ] ææ  æ^ • Á{ ~ { DÁ	Úæ [ Á^Á ^ æè  æè  Á^Á  ^ • ] [ • çæ  Á^Á •     æææ / ^ • Á æ • çæ  ä } æ Á^Á ] ææ  æ^ • Á Ú^ •   çæ  Á Á	Á ì ÁææççäÁ	Á FÉÁææççäÁ	Á Á ÉÁí ÁææççäÁ
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
HÄÜQ&^ ( ^ ) çæÁ +^ ~ - ) ææÁ / ^ • Á^Á +     æè  Á • ] ^ æææææ Q{ ~ { DÁ	póÁ^ææ / ^ • Á^Á +     æè  Á ^ • ] ^ æææææ +^ ~ - ) çææ Á Ú^ •   çæ  Á Á	GÁ	FÁ	Á ÉÁ
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Í Á^Ö ] &^à^Á     çæ  Á^Á & } çæ  • Á^Á çæ  ææÁ æç  ^ ) çæè  Á^ Á^ç  * ^ Á æ ææææ Á^Á   çææ ÁæÁ Úæçá^ Á çææ Á^Á • Á Çæ ~ } ç • Á^Á æææææ ^ Á^Á Qdæ^ ç ^ Á^Á çæççç  ^ ç á  Á ÖPÁ	ÖææÁ^Á æç  ^ • ^ ) çæè  Á^ Á Ö ç á  Á Ú^ •   çæ  Á Á	HEPÜXÁ	HFÖÖZÁ	Á Á Qç 5 • Á^FÄÖÖZÁ
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Unidade Orgânica – Direção de Serviços de Apoio aos Antigos Combatentes

Objectivo 1 – Uaã - æ^ | Áe Á ç | ^ & caã æ Á [ • Á Ç ç [ • Ó [ { à æ^ } ç • Æ

Iniciativas <sup>1</sup>	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
FÁT ^ããè[ ÁãÁ •ãã -æè[ Á[ •Á Ç ç [ •Á Ô [ { àæ^ } ç • Æ	} àã^ Á^Á Uaã -æè[ Á [ • Á Ç Á Á NÍVEL DE SATISFAÇÃO PERCEBIDAÁÁ Á Á Ç [ çã^ Á^Á ] [ çã Á Á Uaã -æè[ Á^Á Ç Á Ç Á Ç [ çã^ Á^Á ] [ çã Á Á	N 90 Á Á	90 Á Á	L 90 Á Á
Í ÈÖ [ } à ã è [ Á^Á ~ { Á [ *   æ çã^ Á   ^ ^ } * ^ } çãã Á ]   [ & ^ • • [ • Æ				
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

Objectivo 2 – Ó : æ Á { æ ç æ ^ { Á^Á ç & | - } & caã æ Á^Á æ è [ Á^Á | çã [ • Æ

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
FÁT ^ããè[ ÁãÁ •ãã -æè[ Á[ •Á Ç ç [ •Á Ô [ { àæ^ } ç • Æ	Pg { ^   Á^Á æ ç / ^ • Á^Á ã ç ~   * æ è [ Á Á	N 8 Á	8 Á	L 8 Á
ÇÖ • ç^ã ç ^ } ç ÁãÁ &   æ [   æ è [ Á [ { Áe Á ^ } çãã Á^Á   * æ ã [ • Á ^ ç ç   } [ • Æ	Nº CONTEÚDOS PUBLICADOS NO SITE P ÈÖ Á^Á [ } ç gá [ • Á ã ç     æ ç [ • Á ] ~ à   æ ç [ • Á [ Á ç Á ã [ Á Ö P Á			
Í ÈÖ ^ • ^ } ç [ çã ^ } ç Æ   ^ ç   ~   æ è [ Á Á æ ç çã æ è [ Á [ • Á VÖ Ö Ç Á				
Í ÈÖ [ } à ã è [ Á^Á { Á Ú [ *   æ çã^ Á   ^ ^ } * ^ } çãã Á ]   [ & ^ • • [ • Æ				

F Á çã { ^ | æ çã Á^Á çãã æ Á [ { ~ } • Á ç | çã Á à çã [ •



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

RESULTADOS		X	Á	Á
<p>Í EU] cã ä asê[ Á</p> <p>ãã•é[ Á &amp;ã&amp;  asê[ Á</p> <p>ã^ã  { asê[ Á</p> <p>Çe &amp;^) ä^} ç É</p> <p>dã • ç^! • ç^ Á</p> <p>ã^• &amp;^) ä^} ç É</p>	<p>} äã^ Á</p> <p>•^ &amp;•• [ Á</p> <p>ã äãããã Á</p> <p>ãã^  * asê[ Á</p> <p>Á</p> <p>TAXA DE DIVULGAÇÃO</p> <p>ÇóÇó^•Öã^  * asê[ Á</p> <p>ã   &amp;^ã äãããã Á</p> <p>ÇóÇó^•Öã^  * asê[ Á</p> <p>]  ã^ããã Á</p>	N/30	30	L/30
<p>Í EU]   b &amp; ç Á</p> <p>% ç &amp;^ - ) &amp;ã Á</p> <p>^   ^ã [ Á ] ç^ Á</p> <p>!   ^ã Á ç &amp;^ - ) &amp;ã Á</p>				
<p>FFÉÇ [ ] sê[ Á { Á</p> <p>Üã ç { ç^ Á</p> <p>Ô^! çããã [ Á</p> <p>Ü^ çããã É</p>				
RESULTADOS		X	Á	Á

Objectivo 3 – ÁE { ^ } çããã | | ä^ çããã É

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>HEÇ ]   ^ { ^ } çããã [ Á</p> <p>^ { Á   çã [ É ]   *   çã çã</p> <p>ã^ Á   { asê[ Á çããã</p> <p>! ^     ç [ Á</p> <p>ã^•^ ) ç [ çã ^ ) ç Á</p> <p>&amp; { ] ^ ç - ) &amp;ã Á</p> <p>c. &amp; ] çã Á</p> <p>&amp; { ]     çã ^ ) çã Á</p> <p>ã [ • &amp;   çãã   çãã   ! ^ • É</p>	<p>} äã^ Á</p> <p>^ - çã - ) &amp;ã Á</p> <p>Á</p> <p>TAXA DE REALIZAÇÃO TOTAL M</p> <p>Á</p> <p>n Á çããã     &amp;••   • Á</p> <p>Ô^•   çããã   • Dã FÉ Á</p>	N/30	80	L/30
<p>Í ÉÇ^•^ ) ç [ çã ^ ) ç É</p> <p>! ^     { ^   asê[ Á</p> <p>ããç çãã asê[ Á [ • Á</p> <p>V Ç È Ç</p>	<p>n Á çããã     &amp;••   • Á</p> <p>Ôã dã^ çã [ • D</p> <p>Á</p> <p>TAXA DE OPTIMIZAÇÃO</p> <p>Á</p> <p>ÇóÇó^•Öã^     &amp;••   • Á</p> <p>Ô^•   çããã   • Dã FÉ Á</p> <p>ÇóÇó^•Öã^     &amp;••   • Á</p> <p>Ô ) çããã   • D</p>			
RESULTADOS		X	Á	Á







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>HEQ ]   \ ( ^ ) æð[ Á^Á  ~ { Á æ [ EU  * !æ æÁ^Á  f !{ æð[ Á ææÁ  !^f !8 [ E^•^ ) ç [  çã ^ ) ç Á  âæ &amp; [ ( ] ^c- ) &amp;æ Á  c. &amp; ææ ÁÁ  &amp; { ]   !æ ^ ) ææ Á[ • Á  &amp;  ææ [ !ææ [ !^• Æ</p>	<p>D E Á ^ Á æ æ / ^ • Á ^ Á  f !{ æð[ Á [ ! Á  Ô [  ææ [ !ææ [ ! Á  Á  Á  TAXA DE FORMAÇÃO =</p>	<p>N 90 M Á</p>	<p>90 € M Á</p>	<p>L 90 M Á</p>
<p>Í EÚ   b &amp; ç Á c &amp; ^   - ) &amp;æ Á  . Á ^ æð [ Á æ ^ æ Á ^ æ Á  â Á ^ c &amp; ^   - ) &amp;æ Á</p>	<p>Q ó Á æ / ^ • Á f !{ æð [ Á  Q ^ ^ ^ ) æææ D Á F E Á</p>			
<p>FF E Á [ ] ðè [ Á ^ Á { Á  Û æ c { æ Á ^ Á ^ c æ æð [ Á  â æ Á ^ æ æ Á Æ</p>	<p>Á p ó Á [ æææ / ^ • Á  Q f !{ æð [ Á   æ ^ æææ D Á</p>			
<p>Á</p>	<p><b>RESULTADOS</b></p>	<p>X</p>	<p>Á</p>	<p>Á</p>



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Unidade Orgânica – Divisão de Gestão de Recursos**

**Objectivo 1** – O presente relatório tem como finalidade apresentar o desempenho das atividades realizadas pela Unidade Orgânica de Gestão de Recursos, no âmbito do Plano de Atividades 2011, tendo em conta os objetivos e indicadores estabelecidos no Plano de Atividades 2011.

Iniciativa(s)	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>Á</p> <p>Ô [ ç! · ë [ Á { Á            †   { æ [ Á ã æ [ Á · Á            ]   { &amp; · · [ · Á            ã á æ ã æ [ Á · Á            ~ ) &amp; ]     ã · Á Á            Ö Ö Ü Ü Á Á            ã · ^   8 è [ Á { Á            æ   æ è [ Á            ã †   {   æ Á            ]   5   æ Á</p> <p>Á</p>	<p>Ö æ æ ^ &amp; ] &amp; · è [ Á            á æ æ æ æ æ Á</p>	<p>m é l é f f é g e f f á</p>	<p>M é l é f f é g e f f á</p>	<p>Á n g é f f é g e f f á</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

**Objectivo 2** – O presente relatório tem como finalidade apresentar o desempenho das atividades realizadas pela Unidade Orgânica de Gestão de Recursos, no âmbito do Plano de Atividades 2011, tendo em conta os objetivos e indicadores estabelecidos no Plano de Atividades 2011.

Iniciativa(s)	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<p>Á</p> <p>Ô [ ç! · ë [ Á { Á            †   { æ [ Á ã æ [ Á · Á            ]   { &amp; · · [ · Á            ã á æ ã æ [ Á · Á            ~ ) &amp; ]     ã · Á Á            Ö Ö Ü Ü Á Á            ã · ^   8 è [ Á { Á            æ   æ è [ Á            ã †   {   æ Á            ]   5   æ Á</p> <p>Á</p>	<p>Ô [ ç! · ë [ Á { Á            †   { æ [ Á ã æ [ Á · Á            ]   { &amp; · · [ · Á            ã á æ ã æ [ Á · Á            ~ ) &amp; ]     ã · Á Á            Ö Ö Ü Ü Á Á            ã · ^   8 è [ Á { Á            æ   æ è [ Á            ã †   {   æ Á            ]   5   æ Á</p> <p>Á</p>	<p>l é l é f f é g e f f á</p>	<p>M é l é f f é g e f f á</p>	<p>N á g é f f é g e f f á</p>
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
<p>Á</p> <p>Ô [ ç! · ë [ Á { Á            †   { æ [ Á ã æ [ Á · Á            ]   { &amp; · · [ · Á            ã á æ ã æ [ Á · Á            ~ ) &amp; ]     ã · Á Á            Ö Ö Ü Ü Á Á            ã · ^   8 è [ Á { Á            æ   æ è [ Á            ã †   {   æ Á            ]   5   æ Á</p> <p>Á</p>	<p>Ô [ ç! · ë [ Á { Á            †   { æ [ Á ã æ [ Á · Á            ]   { &amp; · · [ · Á            ã á æ ã æ [ Á · Á            ~ ) &amp; ]     ã · Á Á            Ö Ö Ü Ü Á Á            ã · ^   8 è [ Á { Á            æ   æ è [ Á            ã †   {   æ Á            ]   5   æ Á</p> <p>Á</p>	<p>l é l é f f é g e f f á</p>	<p>M é l é f f é g e f f á</p>	<p>N á g é f f é g e f f á</p>



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> </ul>			
	<b>RESULTADOS</b>	X	A	A
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> </ul>			
A	<b>RESULTADOS</b>	X	A	A

**Objectivo 3 –** Aumento da participação da população na defesa nacional

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> <li>• Aumento da participação da população na defesa nacional</li> </ul>			
	<b>RESULTADOS</b>	A	X	A



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Unidade Orgânica – Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão**

**Objectivo 1** – Tabelecer e desenvolver as actividades de planeamento e gestão das actividades do Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão, bem como a análise e avaliação dos seus resultados.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Fórum de Planeamento e Gestão	Realização de 1 fórum de planeamento e gestão	X		
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Elaboração do Plano Estratégico do Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão	Elaboração e aprovação do plano estratégico	Á	X	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á
Realização de estudos e análises	Realização de estudos e análises	X	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

**Objectivo 2** – Promover a eficiência e a eficácia das actividades do Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão.

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
Á	Á	Á	Á	Á
Á	Á	Ô { } • d ~ 8e [ E U W O E U Á	Ô [ ] • d ~ 8e [ E U W O E U Á	Ô [ ] • d ~ 8e [ E U W O E U Á
Fórum de Planeamento e Gestão	Realização de 1 fórum de planeamento e gestão	X		
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
Elaboração do Plano Estratégico do Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão	Elaboração e aprovação do plano estratégico	Á	X	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	Á	X	Á
Realização de estudos e análises	Realização de estudos e análises	X	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

		Á	Á	Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
GA Ó [ [ !á^ ) æè [ Á ^Á æ [ { ] æ @æ ^ ) ç Á à [ Á Ú Ö Ö Ú Á G Á Á	Á Ö { ] !á ^ ) ç Á • Á ] !æ [ • Á * æ [ ^ ) ç Á ] !^ ç á ç • Á	Ö ç ! á ! Á Á Á Á Á T æè [ Á	Ö ç Á Á Á Á Á Á æè [ Á	Ö ç 5 • Á Á Á Á Á Á æè [ Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á

**Objectivo 3 –** Ú!^ ) ææè [ Á ææááá ] !^ ^ ) ææè [ Á [ Á Ö Ö Á Ö ç ! æ Ö [ { ~ { Á Á Ö ç ææè [ Á Á  
áá Ö ææáá Á Ú ~ æááá Á

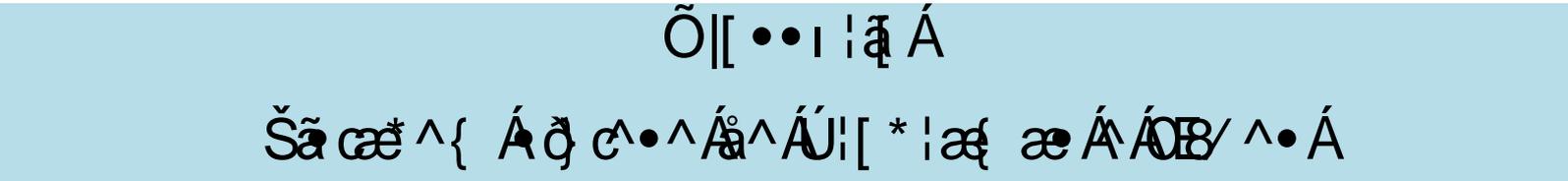
Á

Iniciativas	Indicadores	Concretização		
		Superou	Atingiu (meta)	Não atingiu
FAZÖ • ç á [ Á Á ] !^ ) ææè [ Á ææááá ã ] !^ ^ ) ææè [ Á ^ { Á Ö F F Á [ Á Ö Ö	Ö ç !^ • ^ ) ææáá Ü ^   æ 5 ! á Á æ Á æè / ^ • Á á • ^ ) ç [ ç á æ Á Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á	Ö ç Á Á Á Á Á P [ ç ^ { à [ Á	Ö ç Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á	Ö ç 5 • Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á
GA Ó • ç á [ Á Á ] !^ ) ææè [ Á ææááá ã ] !^ ^ ) ææè [ Á ^ { Á Ö F F Á [ Á Ö Ö á Á Ú ~ æááá Á	Ö ç !^ • ^ ) ææáá Ü ^   æ 5 ! á Á æ Á æè / ^ • Á á • ^ ) ç [ ç á æ Á Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á	Ö ç Á Á Á Á Á P [ ç ^ { à [ Á	Ö ç Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á	Ö ç 5 • Á F F Á Á Ö ^ : ^ { à [ Á
Á	<b>RESULTADOS</b>	X	Á	Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á  
Á



Õ|| •• | !ã Á

Šã cæ\* ^{ Á ð c• ^Á° ^ÁÚ!| \* !æ æ Á ÁOB/ ^• Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

ANEXO 7

**Objectivos estratégicos** ...

**Estratégia** ...

**Programa** ...

**Ação** ...

**Actividade** ...

- Á periódicas ...
- Á correntes ...
- Á manutenção ...

**Projecto** ...

**Complexidade dos projectos** ...

**Avaliação** ...

...



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ( ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 01 )

**Programa 01**

**Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Qualificação e Formação**

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Qualificação e Formação

**Ações**

01-01	Ensino Superior Público Militar
01-02	Ensino básico e secundário
01-03	Qualificação profissional dos militares do RV/RC
01-04	Sistema de Certificação das Entidades formadoras dos Ramos
01-05	Ensino a distância
01-06	Apoio à coordenação da implementação do Acordo de Cooperação Interministerial nas áreas de Educação e Formação no âmbito das Forças Armadas
01-07	Representações do Ministério da Defesa Nacional no âmbito do Ensino e Formação
01-08	Apoiar a coordenação cometida à DGPRM do Plano Tecnológico da Educação
01-09	Caracterização dos processos de desistência dos militares RC/RV, tanto em períodos de formação como no decurso da duração do período de contrato
01-10	Plano integrado de estudo e intervenção sobre a profissionalização das Forças Armadas (Subprojeto – Área Ensino e Formação)
01-11	Formação das equipas de divulgação do Dia da Defesa Nacional
01-12	Participação na iniciativa europeia de intercâmbio de oficiais durante a sua formação militar “Erasmus Militar”
01-13	Protocolo com a Fundação para a Divulgação das Tecnologias da Informação
01-14	Formação em organismos internacionais e estrangeiros
01-15	Nato Training Group (NTG)
01-16	Estudo das políticas de ensino e formação das Forças Armadas em países NATO
01-17	Estudo referente à integração das mulheres nas Forças Armadas
01-18	Consultadoria

**Programa 02**

**Dimensionar os Recursos Humanos**

À



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes

**Ações**

02-01	Dimensionamento dos Efetivos Militares
02-02	Controlo dos Efetivos Militares
02-03	Efetivos dos Quadros Permanentes
02-04	Efetivos em Regime de Contrato (RC) e de Voluntariado (RV) de cada ramo das Forças Armadas
02-05	Ciclo de Planeamento das Forças
02-06	NATO Annual Defense Review - DPQ

**Programa 03**

**Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de RH**

A

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes

**Ações**

03-01	Assistência Religiosa das Forças Armadas
03-02	Diplomas complementares do EMFAR
03-03	Regulamento de Continências e Honras Militares
03-04	Regulamentação de Uniformes de Empresas de Segurança Privada
03-05	Diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas
03-06	Lei de Defesa Nacional e das Forças Armadas
03-07	Representação do MDN no Gabinete do Ministro da Presidência
03-08	Representação do MDN na CIG
03-09	Legislação no âmbito internacional
03-10	Committee on Gender Perspectives da NATO Forces
03-11	Apoio à elaboração de Legislação no âmbito dos RH
03-12	Apoio à elaboração de Legislação Orgânica e outros diplomas legais
03-13	Carreiras e Regime Retributivo do Pessoal Civil
03-14	Pessoal Civil dos Estabelecimentos Fabris do Exército
03-15	Carreiras e Regime Retributivo do pessoal militarizado
03-16	Estatuto do Pessoal e Regime Retributivo do Pessoal da Polícia Marítima



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

03-17	Regime Retributivo dos militares
03-18	Suplementos, Subsídios, Gratificações e outros Abonos do pessoal militar
03-19	Representações do Ministério da Defesa Nacional no âmbito das competências da DVCR
03-20	Audição das associações sócio-profissionais e sindicais
03-21	Assessorias exteriores
03-22	Consultadoria

À

**Programa 04**

<b>Participar na Cooperação Técnico-Militar</b>
---

À

*Unidade responsável – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes*

**Ações**

04-01	Cooperação Técnico-Militar com os PALOPs
-------	--

À

**Programa 05**

<b>Assegurar o cumprimento dos Deveres Militares</b>
--

À

*Unidade responsável – Direção de Serviços de Recrutamento e Assuntos de Serviço Militar/Divisão de Deveres Militares*

**Ações**

05-01	Recenseamento Militar
05-02	Dia da Defesa Nacional
05-03	Promoção e divulgação dos deveres militares e das formas de prestação de serviço militar
05-04	Cooperação Bilateral no Âmbito de Projectos de Cooperação com Países pertencentes a Organizações das quais Portugal faz parte
05-05	Lei do Serviço Militar (LSM) e do respetivo regulamento
05-06	Contra-ordenações por incumprimento dos Deveres Militares
05-07	Objetores de consciência
05-08	Boletim SERVIÇO Militar
05-09	Deveres Militares On-Line
05-10	Consultadoria

À



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Programa 06**

**Promover a consolidação da Profissionalização do Serviço Militar**

À

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recrutamento e Assuntos de Serviço Militar/Divisão de Assuntos da Profissionalização do Serviço Militar

**Ações**

06-01	Coordenar a execução e desenvolvimento do processo de Recrutamento Militar
06-02	Desenvolver de forma integrada os processos de prestação de informação no âmbito dos deveres militares, recrutamento, incentivos e reinserção profissional
06-03	Promover o papel do Regulamento de Incentivos na consolidação do processo de profissionalização do serviço militar
06-04	Apoio à inserção dos militares e ex-militares contratados no mercado de trabalho (CIOFE)
06-05	Promover a atualização e eficiência dos incentivos relacionados com o ingresso na AP
06-06	Subsídios para Estudos Superiores
06-07	Monitorização dos processos de (re)inserção sócio-profissional dos ex-militares em RC/RV
06-08	Fomentar a capacidade de análise relativamente à informação recolhida no âmbito do Dia da Defesa Nacional
06-09	Caracterização dos processos de desistência dos militares RC/RV, tanto em períodos de formação como no decurso da duração do período de contrato
06-10	Consultadoria

**Programa 07**

**Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar**

À

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Saúde e Assuntos Sociais/Divisão de Saúde Militar

**Ações**

07-01	Reestruturação da Saúde Militar
07-02	Vigilância Epidemiológica
07-03	Informação sobre a Saúde Militar
07-04	Conselho Consultivo da Saúde Militar
07-05	Grupo OTAN/Saúde
07-06	Normalização na área da Saúde
07-07	Quadros Especiais das áreas da Saúde
07-08	Representação da SM a nível internacional fora do âmbito da OTAN



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

07-09	Participar em Comissões e GT no âmbito da Saúde Militar
07-10	Consultadoria

À

**Programa 08**

Fomentar o Bem-Estar Social dos RH
------------------------------------

À

**Unidade responsável** – *Direção de Serviços de Saúde e Assuntos Sociais/Divisão de Assuntos Sociais*

**Ações**

08-01	Assistência na Doença aos Militares (ADM)
08-02	Apoio Social aos Militares ex-Militares e suas Famílias
08-03	Fundo de Pensões dos Militares das Forças Armadas (FPMFA)
08-04	Acção Social Complementar/Instituto de Acção Social das Forças Armadas, I.P. (IASFA, I.P.)
08-05	Coordenação do Programa para a Prevenção e Combate às Toxicodependências nas Forças Armadas
08-06	Reabilitação dos deficientes militares
08-07	Participação em Comissões e GT no âmbito dos Assuntos Sociais
08-08	Consultadoria

À

**Programa 09**

Apoiar os Antigos Combatentes
-------------------------------

À

**Unidade responsável** – *Direção de Serviços de Apoio aos Antigos Combatentes*

**Ações**

09-01	Medição da satisfação dos Antigos Combatentes
09-02	Estreitamento da colaboração com as entidades e organismos externos
09-03	Implementação de um Plano/Programa de Formação para reforço/desenvolvimento das competências técnicas e comportamentais dos colaboradores
09-04	Condução de um Programa de Ajustamento na tramitação processual
09-05	Optimização da difusão e circulação de informação
09-06	Projecto "Excelência" - eleição anual de área de excelência
09-07	Melhoria das condições de trabalho e segurança
09-08	Adopção de um Sistema de Certificação da Qualidade



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Programa 10**

**Estudos, Planeamento, Avaliação, Modernização e Informação à Gestão**

À

*Unidade responsável – Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão*

**Ações**

10-01	Controlo de Execução da Actividade da DGPRM
10-02	Divulgar informação de interesse da DGPRM
10-03	Modernização e simplificação administrativa da DGPRM
10-04	Programa de Simplificação Legislativa e Administrativa (SIMPLEX) da DGPRM
10-05	Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho na Administração Pública - SIADAP (área técnica e administrativa)
10-06	Execução da Directiva Ministerial para a implementação da Reforma
10-07	Assessoria
10-08	Consultadoria

À

**Programa 11**

**Gerir os Recursos da DG de Pessoal e Recrutamento Militar**

À

*Unidade responsável – Divisão de Gestão de Recursos*

**Ações**

11-01	Desenvolvimento, gestão e atualização dos SI/TIC
11-02	Gerir os Recursos Humanos afectos à DGPRM
11-03	Contribuir para o desenvolvimento e motivação dos colaboradores da DGPRM
11-04	Gerir os recursos financeiros da DGPRM
11-05	Gerir os recursos materiais da DGPRM
11-06	Consultadoria

À

**Programa 12**

**Explorar os Sistemas de Informação da DGPRM**

À

*Unidade responsável – Divisão de Gestão de Recursos*

**Ações**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

12-01	Sistema de Gestão de Pessoal
12-02	Sistema de Gestão de Documentos
12-03	Gestão e controlo da Execução Orçamental
12-04	Reestruturação do Sistema de Registo, Arquivo e Documentação (RAD)
12-05	Sistema de Informação e Gestão (SIG)
12-06	Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho da Administração Pública (SIADAP)
12-07	Base de Dados Sistema de Informação de Organização do Estado (SIOE)
12-08	Base de Dados do Economato

À

**Programa 13**

**Fomentar a Educação Física e Desporto Militar**

À

*Unidade responsável – Comissão de Educação Física e Desporto Militar*

**Ações**

13-01	Campeonatos Nacionais de Desporto Militar
13-02	Política Desportiva Militar
13-03	Torneios e Campeonatos Mundiais de Desporto Militar
13-04	Conselho Internacional de Desporto Militar (CISM)

À

**Programa 14**

**Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa (Forças Armadas e de Segurança)**

À

*Unidade responsável – Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança*

**Ações**

14-01	Atividades do SARFAFS em Portugal
14-02	Atividade internacional do SARFAFS
14-03	Atividades editoriais do SARFAFS

À



Ú! [ \* !æ æ • Á Á Ö / ^ • Á

Ç Ç æ ã æ ë [ Á ^ ç @ ç æ á ^ Á Ü ^ • ˇ | ç æ [ • D Á



**ÓSCUÕUCF OÁF**  
**Promover o Aperfeiçoamento  
do Sistema de Qualificação e Formação**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Programa 01

Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Qualificação e Formação

À

Unidade responsável – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Qualificação e Formação

Ações

01-01 Ensino Superior Público Militar

Objectivo

Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino superior público militar, através da implementação de ações de formação e desenvolvimento profissional dos docentes e investigadores, bem como da promoção de atividades de investigação científica e tecnológica.

Tipo de ação – Ação de formação e desenvolvimento profissional

Natureza da ação – Formação

Resultados

Realização de ações de formação e desenvolvimento profissional dos docentes e investigadores, bem como de atividades de investigação científica e tecnológica, promovendo a melhoria da qualidade do ensino superior público militar.

01-02 Ensino básico e secundário

Objectivo

Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino básico e secundário, através da implementação de ações de formação e desenvolvimento profissional dos docentes, bem como da promoção de atividades de investigação científica e tecnológica.

Tipo de ação – Ação de formação e desenvolvimento profissional

Natureza da ação – Formação

Resultados

Realização de ações de formação e desenvolvimento profissional dos docentes, bem como de atividades de investigação científica e tecnológica, promovendo a melhoria da qualidade do ensino básico e secundário.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

01-03 Qualificação profissional dos militares do RV/RC

Objectivo

Objetivo text describing the goal of the activity.

Tipo de ação e Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

Results text describing the outcomes of the activity.

01-04 Sistema de Certificação das Entidades formadoras dos Ramos

Objectivo

Objetivo text describing the goal of the activity.

Tipo de ação e Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

Results text describing the outcomes of the activity.

01-05 Ensino a distância

Objectivo

Objetivo text describing the goal of the activity.

Tipo de ação e Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

**01-06 Apoio à coordenação da implementação do Acordo de Cooperação Interministerial nas áreas de Educação e Formação no âmbito das Forças Armadas**

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

**01-07 Representações do Ministério da Defesa Nacional no âmbito do Ensino e Formação**

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

... (mirrored text) ...

01-08 Apoiar a coordenação cometida à DGPRM do Plano Tecnológico da Educação

Objectivo

... (mirrored text) ...

Tipo de ação ... Natureza da ação ... Outras entidades intervenientes ...

Resultados

... (mirrored text) ...

Á

01-09 Caracterização dos processos de desistência dos militares RC/RV, tanto em períodos de formação como no decurso da duração do período de contrato

Objectivo

... (mirrored text) ...

Tipo de ação ... Natureza da ação ... Outras entidades intervenientes ...

Resultados

... (mirrored text) ...

... (mirrored text) ...

... (mirrored text) ...

... (mirrored text) ...

Á

01-10 Plano integrado de estudo e intervenção sobre a profissionalização das Forças Armadas (SubProjeto - Área Ensino e Formação)

Objectivo

... (mirrored text) ...

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes: Resultados

Objetivo: Formação das equipas de divulgação do Dia da Defesa Nacional

01-11 Formação das equipas de divulgação do Dia da Defesa Nacional

Objectivo

Objetivo: Formação das equipas de divulgação do Dia da Defesa Nacional

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes: Resultados

Objetivo: Participação na iniciativa europeia de intercâmbio de oficiais durante a sua formação militar "Erasmus Militar"

01-12 Participação na iniciativa europeia de intercâmbio de oficiais durante a sua formação militar "Erasmus Militar"

Objectivo

Objetivo: Participação na iniciativa europeia de intercâmbio de oficiais durante a sua formação militar "Erasmus Militar"

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes: Resultados

Objetivo: Protocolo com a Fundação para a Divulgação das Tecnologias da Informação

01-13 Protocolo com a Fundação para a Divulgação das Tecnologias da Informação

Objectivo

Objetivo: Protocolo com a Fundação para a Divulgação das Tecnologias da Informação



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Tipo de ação: **Á** | Natureza da ação: **Á**

Outras entidades intervenientes: **Á**

**Á**

Resultados

Xã. Á à b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

**Á**

**01-14 Formação em organismos internacionais e estrangeiros**

Objectivo

Úi [ & ^ á ! Á e Á a q ~ | \* a s e [ Á a ^ Á & ~ ! • Á ] [ { [ ç ã [ • Á ] [ ! Á ^ } ã ã ã ^ • Á q ç ! ) a s e q } ã ã Á ^ • d a s ~ ^ á a e É Á  
Ô [ [ ! á ^ } a Á Á ! [ ç ã ^ } & a s Á Á ! . ç ã Á a s & a s e [ Á a e Á ç a s e Á ^ & • • ! á e Á Á a s e q a s e [ Á { Á & ~ ! • É Á  
& } \* ! ^ • • [ É Á • o \* q • Á Á ^ } a ^ • Á q ç ! ) a s e q } ã ã É Ö q ~ | \* a s Á Á [ & { ^ } a s e [ Á ^ • ] ^ a s e ç Á Á • a e Á  
! ^ a s e a s / ^ • Á ç Ú Û Ö Á É Á q a Ú ! ç a ^ Á Ú ^ a É Ö [ ~ ] Á Þ V Ö Y Ö Þ B Ö Ö Á É Á Þ Ç E U Á ! a s q \* Á Ö ! ~ ] Á Á Q a a q ã a s Á V ! a s q \* Á e q a Á  
Ö a ~ & a s q } Á Ö ^ ç [ [ ] q \* Á Þ Ö Ö Á É Á & ^ a s É Ö q [ [ \* a s Á a s q } a Á Ö @ { a s Á É

**Á**

Tipo de ação: **Á** | Natureza da ação: **Á**

Outras entidades intervenientes: **Á**

**Á**

Resultados

Ö [ { ] a s Ö ç ^ } ç Á a e Á a s q ã ã ã ^ • Á a ^ Á & [ [ ! á ^ } a s e [ Á ^ Á a s { q a d a s e [ Á a e Á } ^ & • • ã ã ã ^ • Á  
! { a s q a s Á a Ö ^ • a s a s e q } a s É Á

Ü ^ a s a s e [ Á [ Á Ú ^ a s ! q Á Á Ö ^ ç a [ Á ^ Á Ç a s e [ Á [ Á Q ] a s ç Á • Á Ö ! • Á a s Ç E U Á & @ [ [ É Á

**Á**

**01-15 Nato Training Group (NTG)**

Objectivo

Ö • ^ \* ~ ! a s Á Á [ ! ^ • ^ } a s e [ Á a s q } a s Á [ Á { a a q Á [ Á Þ V Ö É Á

**Á**

Tipo de ação: **Á** | Natureza da ação: **Á**

Outras entidades intervenientes: **Á**

Resultados

Ö [ { ] a s Ö ç ^ } ç Á . & } ã Á a e Á a s q ã ã ã ^ • Á ^ Á ^ • ^ } ç [ ç ç ^ } ç Á a e Á q ã ã ã a s Á [ Á { a a q Á • ç Á  
V ! a s q } q \* Á Ö ! ~ ] É Á

Ô [ [ ! á ^ } a s e [ Á a e Á ] a s e q a s e [ Á } a e Á ! ^ } a ^ • Á a [ Á R Ú Û Ö Á É Á R q a Ú ! ç a ^ Á Ú ^ a É Ö [ ~ ] É Á  
Þ V Ö Y Ö Þ B Ö Ö Á É Á Þ Ç E U Á ! a s q \* Á Ö ! ~ ] Á Á Q a a q ã a s Á V ! a s q \* Á e q a Á Ö a ~ & a s q } Á Ö ^ ç [ [ ] q \* Á Á Á  
Þ Ö Ö Á É Á & ^ a s É Ö q [ [ \* a s Á a s q } a Á Ö @ { a s Á É

Ö [ { ] a s Ö ç ^ } ç Á a [ Á d a s a s q • Á a ^ • ^ } ç [ ç ç [ • Á ] [ Á { a a q Á a [ Á R Ú Û Ö Á Á R q a Ú ! ç a ^ Á Ú ^ a É  
Ö ! ~ ] É Á Þ V Ö Y Ö Þ B Ö Ö Á Á Ç E U Á ! a s q \* Á Ö ! ~ ] É Á

**Á**

**01-16 Estudo das políticas de ensino e formação das Forças Armadas em países NATO**

Objectivo

Ö ^ ç a [ Á ^ Á a a q Á [ { ] a s a [ Á ^ a s q [ Á Á ] • q [ Á Á [ { a s e [ Á a e Á a e Á ^ Á ^ Á & ~ ç ç ^ } ç É Á

**Á**

Tipo de ação: **Á** | Natureza da ação: **Á**

Outras entidades intervenientes: **Á**

**Á**

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objetivo: ...

Tipo de ação: ...

01-17 Estudo referente à integração das mulheres nas Forças Armadas

Objectivo

Objetivo: ...

Tipo de ação: ...

Outras entidades intervenientes: ...

Resultados: ...

Objetivo: ...

01-18 Consultadoria

Objectivo

Objetivo: ...

Tipo de ação: ...

Outras entidades intervenientes: ...

Resultados: ...

Objetivo: ...

01-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação: ...



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

---

**Resultados**

Países
--------

5.1.1.1. Países

5.1.1.1.1. Países



Á



ÚÜU ÕÜOET OÁEG  
Dimensionar os RH



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Programa 02**

Á

**Dimensionar os Recursos Humanos**

Á

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes

**Ações**

**02-01 Dimensionamento dos Efetivos Militares**

**Objectivo**

Ó c äã ÁÁ [|] [|] Á ^ äã ä Á | äã ä Ä Ä ä ^ ) • ä } ä ^ ) ç Ä ^ Ä ^ ç | • Ä

**Tipo de ação** Á Çã ä ä ^ Ä || ^ ) ç **Natureza da ação** Á ÖÇVÁ

**Outras entidades intervenientes** Á ÖT ÖÇÄ Ä Ü ä [|] • Á

Á

**Resultados**

Ð ^ • ç Ä é | ä ä | Ä | | | & ä ^ ~ Ä ^ Ä é | ^ | • ^ ç ä ä é | Ä ä | Ä ä | ä ç | ä ç | Ä ä ä Ä ^ ä ~ 8 é | Ä ä ^ Ä é Ä Ä | Ä ^ Ä ç | Ä & | • ç ä ç Ä ä | Ä T ^ | | | ä | ä | Ä ä Ä Ö | ç | ä ä ^ ) ç Ä ä Ä ä ç ä ä ä ä ä Ä Ç É | Ä Ä | | | & ä ^ ~ Ä ^ Ä ä Ä ä | } | ä ç ä ^ ) ç Ä ä ä ä ä ~ 8 é | Ä ä | • Ä é é Ä ^ ç | • Ä Ü X B | Ö Ä ^ & || ^ ) ç • Ä ä ä ä | ä ä ä é | Ä ä ä Ä Ö Ä Ç É F Ä } ä | Ä ^ Ä ~ ä ( ^ ) ç Ä ä | ^ • ^ ) ç ä | Ä ä | | | • ç ä Ä ^ ä ç ä ç | Ä ^ Ä ç ä Ä ä | Ä & | } • ä | ä ä ä } ä Ä Ö Ä Ç É F Ä

**02-02 Controlo dos Efetivos Militares**

**Objectivo**

Ü | { | ç | Ä ä ä ç ä ä ä ä é | Ä ^ | { ä ^ ) ç Ä ä | Ä ^ ä ç Ä ä Ä ^ ç | • Ä ä | Ä ^ • | ç ä Ä ä Ä | 8 ä Ä Ç | ä ä ä Ä } | • Ä ä ä ^ | ç • Ä Ä ^ ä ^ • Ä ^ ä ç ä ä ^ • Ä Ä | | ç ä Ä ä Ä | ^ ç ä é | Ä ä Ä ^ | ç ä | Ä Ö | { } ä ä Ä | Ä ^ ç | • Ä ä ç | ä ç | ä ä | Ä ä ä ç • Ä Ä ä | | { ä Ä ^ ä | | ç ä Ä ç | • Ä Ä ç | • Ä ç ä ç | ç • Ä Ü | | & ä ^ Ä ä | | ä ^ Ä ç ä ä ä ä ä | ä | Ä ^ ç | • Ä ä ä ä ^ Ä

**Tipo de ação** Á Çã ä ä ^ Ä || ^ ) ç **Natureza da ação** Á ÖÇVÁ

**Outras entidades intervenientes** Á ÖT ÖÇÄ Ä Ü ä [|] • Á

Á

**Resultados**

Ö ç ä ä ä ä é | Ä ^ ) • ç Ä ä | Ä ^ ä ç Ä ä Ä ^ ç | Ä ä ä ä ç | | { ä ä é | Ä ä ä | | } ä ä ä ä ä | ^ | | • Ä ä ä ^ | ç • Ä | | \* ä ä | | • Ä

Ö | { } ä ä ä é | Ä Ä ç ä ä ^ ) ç Ä ä Ä ä ä | • Ä ä | | ä ä ä é | Ä ä Ä ç | ä ä Ä ^ ) ç ä ä ä ^ Ä ä ä ~ ä } ä ä ä ^ ) ç Ä ä | • Ä Ö ä ä ä ^ ç • Ä | Ä Ö Ä Ä Ä | Ä Ü Ö Ö Ä

Ö | | & ä é | Ä | • Ä ä ç ä ä Ä ä & | ç | | Ä ä ä ^ • ç ä Ä | ^ ç ä ç | • Ä | Ä ç ä | Ä F ö ä ä Ä Ö Ä Ç É F Ä Ä ^ • ^ ç ä ä ä | | ç ä é | Ä ^ ä ä ç | ä Ä

Á

**02-03 Efetivos dos Quadros Permanentes**

**Objectivo**

Ö ç ä ä ä ä é | Ä | | | | • ç ä Ä | Ä Ö Ö T Ä Ä | • Ä ä | • Ä ^ ä ä ä ä Ä | ^ ç ä é | Ä ä Ä ^ | ç ä | Ä | | Ä ä ä ä ^ Ä | Ä ä ç | Ä Ä ä ä ^ | ç ä | | • Ä ä | • Ä } ä Ä • ç | ç | ä | ä | \* é ) ä ä ä ä ä | 8 ä Ä Ç | ä ä ä Ä Ä | ä Ä ^ ä Ä Ä



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-03

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes... Resultados

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-03

02-04 Efetivos em Regime de Contrato (RC) e de Voluntariado (RV) de cada ramo das Forças Armadas

Objectivo

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-04

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes...

Resultados

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-04

02-05 Ciclo de Planeamento das Forças

Objectivo

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-05

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes...

Resultados

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-05

02-06 NATO Annual Defense Review - DPQ

Objectivo

Table with 2 columns: ID and Description for activity 02-06

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes...

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Resultados

Uae... asé[ Á] ae Á... a... ^• Á ^| asé } asae A& { Á ÁÖ^ ^} &^ ÁÚ|æ } a \* ÁÖæ asáæ AU" |ç^ ^ ÁGEFFÉÁ } [ { ^ asáæ ^) ç Á) ae Á | ^" } a ^• Á á ^ Á & [ | : á ^} asé [ Á & } ç | & asáæ Á | ^| as Á ÖÖÜÖP Á} [ Á ] | a ^ á [ Á ^ asá | a ^• d ^ Á ^ Á GEFFÁ Á asá | ^} asé [ Á asá Á Öcæ ^ Á ^ | çæ | as Á ^ asá asá [ Á { Á F I T asá GEFFÁ

Á

02-np Atividades/Projetos não previstos

Á

Tipo de ação... Natureza da ação

Resultados

P... Á ^ ^ | á Á

Á

Š \* ^ | á asá æ | : asáæ Á æ / ^ • Á Á  
OEÁ Á ç asé [ Á Á ] | á ^ Á ÖÜSÁ Á [ | á Á | \* ç [ LÁÖEÁ ÁÖ ] & ^8é [ Á Á ] [ á Á . & ] æ [ LÁÖÁ ÁÖ [ ] ^| asé [ Á • ç & ] asá Q ç | ) asá } æ LÁÖÁ ÁÖ [ ] ^| asé [ Á • ç & ] asá } æ LÁÖÜPÁ ÁÖ } • | asá | á LÁÖÁ ÁÖ | \* asé [ LÁÖÜÁ ÁÖ çæ o | á LÁÖÜÁ ÁÖ | : asé [ Á Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Programa 03

Á

Aperfeiçoar a Regulação do Sistema de RH

Á

Unidade responsável – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes

Ações

03-01 Assistência Religiosa das Forças Armadas

Objectivo

Objetivo: Promover a assistência religiosa às Forças Armadas, através da prestação de serviços de apoio espiritual e moral aos militares e suas famílias, em conformidade com o disposto no Regulamento de Continências e Honras Militares.

Tipo de ação: Ação de prestação de serviços

Natureza da ação: Ação social

Outras entidades intervenientes: Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional

Resultados

Foram prestados serviços de assistência religiosa a 100 militares e suas famílias.

03-02 Diplomas complementares do EMFAR

Objectivo

Objetivo: Promover a aquisição de diplomas complementares do EMFAR pelos militares, através da organização de cursos de formação em áreas de interesse profissional.

Tipo de ação: Ação de formação

Natureza da ação: Ação social

Subações

Foram organizados cursos de formação em áreas de interesse profissional, com o objetivo de promover a aquisição de diplomas complementares do EMFAR pelos militares.

Foram adquiridos diplomas complementares do EMFAR por 100 militares.

Resultados

Foram organizados cursos de formação em áreas de interesse profissional, com o objetivo de promover a aquisição de diplomas complementares do EMFAR pelos militares.

Foram adquiridos diplomas complementares do EMFAR por 100 militares.

03-03 Regulamento de Continências e Honras Militares

Objectivo

Objetivo: Promover a aplicação do Regulamento de Continências e Honras Militares, através da prestação de serviços de apoio espiritual e moral aos militares e suas famílias.

Tipo de ação: Ação de prestação de serviços

Natureza da ação: Ação social

Resultados

Foram prestados serviços de assistência religiosa a 100 militares e suas famílias.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**03-04 Regulamentação de Uniformes de Empresas de Segurança Privada**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o estado de desenvolvimento da regulamentação dos uniformes das empresas de segurança privada, bem como a sua aplicação prática.

**Tipo de ação** Ação regulamentar  
**Natureza da ação** Ação regulamentar  
**Outras entidades intervenientes** Não há outras entidades intervenientes.

**Resultados**  
Foi aprovada a Portaria n.º 113/2011, de 15 de março, que estabelece o modelo dos uniformes das empresas de segurança privada.

**03-05 Diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o estado de desenvolvimento dos diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas, bem como a sua aplicação prática.

**Tipo de ação** Ação regulamentar  
**Natureza da ação** Ação regulamentar  
**Outras entidades intervenientes** Não há outras entidades intervenientes.

**Resultados**  
Foi aprovada a Portaria n.º 113/2011, de 15 de março, que estabelece o modelo dos diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas.

**03-06 Lei de Defesa Nacional e das Forças Armadas**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o estado de desenvolvimento da Lei de Defesa Nacional e das Forças Armadas, bem como a sua aplicação prática.

**Tipo de ação** Ação regulamentar  
**Natureza da ação** Ação regulamentar  
**Outras entidades intervenientes** Não há outras entidades intervenientes.

**Subações**  
Foi aprovada a Portaria n.º 113/2011, de 15 de março, que estabelece o modelo dos diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas.

**Resultados**  
Foi aprovada a Portaria n.º 113/2011, de 15 de março, que estabelece o modelo dos diplomas de enquadramento superior da estrutura das Forças Armadas.

**03-07 Representação do MDN no Gabinete do Ministro da Presidência**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o estado de desenvolvimento da representação do MDN no Gabinete do Ministro da Presidência, bem como a sua aplicação prática.

**Tipo de ação** Ação regulamentar  
**Natureza da ação** Ação regulamentar  
**Outras entidades intervenientes** Não há outras entidades intervenientes.





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Þè[ Áç^Á^·^} ç[ |çã ^} ç{ Á{ ÁÇFFÉÁ

**03-10 Committee on Gender Perspectives da NATO Forces**

**Objectivo**  
Ç··^·~ |æÁæÁ^ |^·^} æè[ ÁæÁÖÖÜÜT ET ÖPÁ] [ ÁÖ[ { { æ·^Á[ } ÁÖ^} á^!ÁU^!·} ^&ç··ÁæÁ ÞÇUÉÁ

**Tipo de ação** ÁÇçãæ^Á& |!^} ç^ **Natureza da ação** Á ÖÇÁ  
**Outras entidades intervenientes** Á ÞÇUÉÁ ç [ ·Á

**Subações**  
FÉÁ Ü^ |^·^} æÁ Á ÖPÁ æÁ^·} æ[ Áæ~ æÁ[ ÁÖ[ { æ·ÉÁ  
GÉÁ Öæè |æÁ Á^æ5| ç Áæ~ æFÁ  
HÉÁ Ü· [ ] á!Á·Á [ æææ / ^·ÁæÁ!· æ á æè[ ÁÁ[ ·Á æ·^·Á ^{ à!·ÉÁ  
Á  
**Resultados**

Ü^ |^·^} æè[ Á Á ÖPÁ æÁ^·} æ[ Á^æã ææÁ{ Á æÁ Á[ ÁPÁæÞÇUÁ{ ÁÖ^ ç^æÉÁ  
Ü^æã æè[ ÁÁ^·} æ·^·Á |^} ææ5| æ Áæ[ { Á·Áæ [ ·ÁæÁÖ |8æ ÁÉ{ æææÉÁ  
Çè æã æè[ ÁÁ} çã Áæ[ ÁU^æ5| ç ÁÖ ç æFÁ  
Öæè |æè[ ÁÁ^·} [ ·æ Áæ^áæ[ ·Á^Á ç |! æè[ Á·^ç æ[ ·Á |! Á·æè[ ·É ^{ à!·ÉÁ

**03-11 Apoio à elaboração de Legislação no âmbito dos RH**

**Objectivo**  
Ö |æè |æÁ æÁ |! á 8è[ Á^\* á æææÁ [ Á{ àæ[ Á[ ·Á&^!· |·Á@ { æ [ ·ÁæÁÖ^·· æÞæã } æFÁ

**Tipo de ação** ÁÇçãæ^Á& |!^} ç^ **Natureza da ação** Á ÖÇVÁ  
**Outras entidades intervenientes** Á ÖT ÖÇÖÜÜ ç [ ·ÖÜÖÖÜÖPÁ

**Subações**  
FÉÁ Öæè |æè[ ÁÁ^·} ÁU! | ç ÁÁÖÖÁ^ ^Áçæ ææè |! çæÁ Á^\* á ^Áç |ææ[ Á[ ·Áææ[ ·Á çææ·ÉÁ [ ·Áæ· [ ·Á ç ç!} æã } æ ÁÁæ Á æ·^·Á çææ·ÉÁ  
**Resultados**

Þè[ Áç^Á^·^} ç[ |çã ^} ç{ Á{ ÁÇFFÉÁ Á | | ç Á·á & | & ç Á[ Á{ àæ[ ÁæÁÖÖÜÜT ÉÁ  
Á  
Ú! | &ÉÁ ÖÖÉFFÁU^·~ |æ ^} æè[ Á[ ÁÖ&^ ç ÉÁ ç ÉÁ HÉDEFFÉÁ Á Á ÁÁÖ^: ^{ à! ÁÜÖÖÉÁ

**03-12 Apoio à elaboração de Legislação Orgânica e outros diplomas legais**

**Objectivo**  
Ç[ ç Áæ· ÁU ç [ ·Éæ· Áß |·é[ ·ÁÁU^ | çæ[ ·ÁÖ^} çæ ÁÁæ· Á |·\* æ á [ ·Áç ç^æè[ ·Á ^ | Á ÖPÁ æÁ ^ |æè |æè[ ÁÁæ ^!·æè[ æ ^} ç ÁæÁ æÁ^·\* á |æè[ Á |·é} ææÁ Á^ ç [ ·Áæ [ | { æ Á^\* æÉÁ

**Tipo de ação** ÁÇçãæ^Á& |!^} ç^ **Natureza da ação** Á ÖÇVÁ  
**Outras entidades intervenientes** Á ÖT ÖÇÖÜÜ ç [ ·Á

**Resultados**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Úas... Relatório de Atividades 2011 content text.

03-13 Carreiras e Regime Retributivo do Pessoal Civil

Objectivo
O... Relatório de Atividades 2011 content text.

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes...

Resultados
P... Relatório de Atividades 2011 content text.

03-14 Pessoal Civil dos Estabelecimentos Fabris do Exército

Objectivo
O... Relatório de Atividades 2011 content text.

Tipo de ação... Natureza da ação... Outras entidades intervenientes...

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objetivo: [ ... ]

Tipo de ação: [ ... ]

Natureza da ação: [ ... ]

Outras entidades intervenientes: [ ... ]

Resultados: [ ... ]

03-15 Carreiras e Regime Retributivo do pessoal militarizado

**Objectivo**

[ ... ]

**Tipo de ação** [ ... ]

**Natureza da ação** [ ... ]

**Outras entidades intervenientes** [ ... ]

**Resultados**

[ ... ]

03-16 Estatuto do Pessoal e Regime Retributivo do Pessoal da Polícia Marítima

**Objectivo**

[ ... ]

**Tipo de ação** [ ... ]

**Natureza da ação** [ ... ]

**Outras entidades intervenientes** [ ... ]

**Resultados**

[ ... ]

03-17 Regime Retributivo dos militares

**Objectivo**

[ ... ]

**Tipo de ação** [ ... ]

**Natureza da ação** [ ... ]

**Outras entidades intervenientes** [ ... ]



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Resultados

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

03-18 Suplementos, Subsídios, Gratificações e outros Abonos do pessoal militar

Objectivo

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Tipo de ação: Avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Outras entidades intervenientes: Não.

Resultados

Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

03-19 Representações do Ministério da Defesa Nacional no âmbito das competências da DVCR

Objectivo

Objetivo: Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Tipo de ação: Avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Outras entidades intervenientes: Não.

Resultados

Realizar a avaliação dos processos de recrutamento e seleção de pessoal para o quadro de pessoal do Ministério da Defesa Nacional, tendo em conta a necessidade de garantir a qualidade e a eficiência dos procedimentos.

Á







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Á

Š^\*^} áääQ æē |^: æææ Áæ/ ^• DÁ

Á

CEÁ ÁQæææ[ Á ÁQ | |ã^LÁEUSÁ ÁQ [ q ÁŠ | \* õ æL ÁOCE/Á ÁO [ } &^8é[ Á ÁQ [ q ÁV. &] æL ÁOCE ÁO [ [ ] ^!æé[ ÁQ • æē &ā } æÁ Qæ!) æā } æL ÁOCE Á ÁO [ [ ] ^!æé[ ÁQ • æē &ā } æÁæā } æL ÁOCE Á ÁO [ ] • |ææ[ | æL ÁOCE Á ÁO q \* æé[ LÁOUÁ ÁO • ææ o | æL ÁOUÁ ÁO | { æé[ ÁÁ





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á  
Á

**Programa 04**

Á

**Participar na Cooperação Técnico-Militar**

Á

**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional/Divisão de Vínculos, Carreiras e Regimes

**Ações**

**04-01 Cooperação Técnico-Militar com os PALOPs**

**Objectivo**

Ó[ |aà[ |aà] aá |^aa[ A^\*ã ^Aõ |ãã[ A^aa[ !\*ã ã aè[ A^A^d^ ç |æ A^A^\*^cè[ Aâ[ A^\*^ [ aá { áãã[ Á^Áã^\*ÁE]ã [ Á^Áã] \*^ aÁ-ãã[ Á |ç \*^ ^\*ã

**Tipo de ação** Á Áããã^&[ !!^} ç **Natureza da ação** Á Áãã

**Outras entidades intervenientes** Á ÁÓÓÚÓP]ã [ Á

Á

**Resultados**

Pè[ Á^ç^Á^\*^} ç[ |çã ^} ç Á{ Áããã

Á

Š^\*^} áãÁ ç |^: aãã Áã/ ^\*DÁ

Á

CEÁ Áããã[ Á Áã |ã ^ÁÓÚÁ Áã [ á Áã |\*^ ç LÁÓE/Á /Ó } &^sè[ Á Áã [ á Á. &] á LÁÓE/Á /Ó [ ] ^!ãã[ Á^\*^ çã } aá Qç!) aã } aLÁÓE/Á /Ó [ ] ^!ãã[ Á^\*^ çã } aP aã } aLÁÓE/Á /Ó ) \*^ |ãã[ Á^\*^ çã ] \*^ aã[ LÁÓE/Á /Ó çã a |ã LÁÓE/Á /Ó ] { aã[ Á^\*^ çã ]



ÚÜUÕÜOE OÆÍ  
**Assegurar o cumprimento dos Deveres  
Militares**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

**Programa 05**

Á

**Assegurar o cumprimento dos Deveres Militares**

Á

*Unidade responsável – Direção de Serviços de Recrutamento e Assuntos de Serviço Militar/Divisão de Deveres Militares*

**Ações**

**05-01 Recenseamento Militar**

**Objectivo**

CE... [ ... ]

**Tipo de ação** ... **Natureza da ação** ...  
**Outras entidades interventientes** ...

**Resultados**

U[ ... ]

**05-02 Dia da Defesa Nacional**

**Objectivo**

U[ ... ]

**Tipo de ação** ... **Natureza da ação** ...



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Outras entidades intervenientes

Resultados

U A O ...

U A ...

O ...

U ...

P ...

O ...

A

05-03	Promoção e divulgação dos deveres militares e das formas de prestação de serviço militar
-------	--

Objectivo

U ...

Tipo de ação ... Natureza da ação ...

Resultados

% O ...



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

O presente relatório tem como objetivo apresentar o desempenho das atividades realizadas no âmbito do Plano de Atividades 2011, bem como os resultados alcançados e as dificuldades encontradas.

O relatório está dividido em duas partes principais: a primeira descreve as atividades realizadas e a segunda apresenta os resultados alcançados.

As atividades realizadas foram diversificadas, abrangendo desde a realização de reuniões e encontros até a execução de projetos específicos.

Os resultados alcançados foram positivos, demonstrando o compromisso e a dedicação das entidades envolvidas.

**05-04 | Cooperação Bilateral no Âmbito de Projetos de Cooperação com Países pertencentes a Organizações das quais Portugal faz parte**

**Objectivo**

O presente relatório tem como objetivo apresentar o desempenho das atividades realizadas no âmbito do Plano de Atividades 2011, bem como os resultados alcançados e as dificuldades encontradas.

**Tipo de ação** | **Natureza da ação**

**Outras entidades intervenientes**

**Resultados**

O presente relatório tem como objetivo apresentar o desempenho das atividades realizadas no âmbito do Plano de Atividades 2011, bem como os resultados alcançados e as dificuldades encontradas.

Os resultados alcançados foram positivos, demonstrando o compromisso e a dedicação das entidades envolvidas.

**05-05 | Lei do Serviço Militar (LSM) e do respectivo regulamento**

**Objectivo**

O presente relatório tem como objetivo apresentar o desempenho das atividades realizadas no âmbito do Plano de Atividades 2011, bem como os resultados alcançados e as dificuldades encontradas.

**Tipo de ação** | **Natureza da ação**

**Outras entidades intervenientes**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Resultados

05-06 - Contra-ordenações por incumprimento dos Deveres Militares

Objectivo

05-06 - Contra-ordenações por incumprimento dos Deveres Militares

Tipo de ação: 05-06 - Contra-ordenações por incumprimento dos Deveres Militares
Outras entidades intervenientes: A J

Resultados

05-06 - Contra-ordenações por incumprimento dos Deveres Militares

05-07 - Objectores de consciência

Objectivo

05-07 - Objectores de consciência

Tipo de ação: 05-07 - Objectores de consciência
Outras entidades intervenientes: A J

Resultados

05-07 - Objectores de consciência

05-08 - Boletim Serviço Militar

Objectivo

05-08 - Boletim Serviço Militar

Tipo de ação: 05-08 - Boletim Serviço Militar
Outras entidades intervenientes: A J

Resultados

05-08 - Boletim Serviço Militar

05-09 - Deveres Militares On-Line

Objectivo

05-09 - Deveres Militares On-Line



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes

Resultados

Objetivo: Avaliar a eficácia das ações de consultoria realizadas...

05-10 Consultadoria

Objectivo

Objetivo: Avaliar a eficácia das ações de consultoria realizadas...

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes

Resultados

Objetivo: Avaliar a eficácia das ações de consultoria realizadas...

Objetivo: Avaliar a eficácia das ações de consultoria realizadas... Word Defense Almanach...

05-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes

Resultados

Objetivo: Avaliar a eficácia das ações de consultoria realizadas...









RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

FÉA O^ ^) ç [ ç^ | Á | Á | [ & •• [ • Á^ Á | ^ • ç è [ Á^ Á | ç | ç è [ Á ç ç • Á [ Á O^ ) d [ Á^ Á O^ ) á á ^) d Á Q ç^ | ç [ Á á^ Á | á ç Á ç . l á ç Á ^ Á á^ { Á • } ^ á | Á O U U Ç U T Á Ç à | á ç / ^ Á ç á ç Á • É Á & ^ ç ç ^) d É Á & ^) ç [ • Á Á | Á ç • ^ | 8 è [ D Á

GÉAT [ ] á | á ç Á Á } & ç } ç ^) d Á | Á | [ & •• [ • Á^ Á | ^ • ç è [ Á^ Á | ç | ç è [ Á Á

Resultados

Q | ç Á ç ç ç Á F I Á | F Á & ç ç ç Á | ^ - 5) ç ç Á | ç ç } ç ç Á | { Á Á & { ] | á ^) d Á | • Á ^ ç ^ | ^ • Á { ç á ç Á • É Á | | ^ • } [ ] á^) á | Á Á { Á ç • ç ç [ Á^ Á G F Á Á ç Á Á ç Á ç [ Á ç ç | á | L Á Á
Q | ç Á ç ç ) á ç ç Á | F Á | ^ •• [ ç Á } ç Á ç • ç ç / ^ Á á ç Á S | ç á ç Á U | [ - á • á } ç á ç è [ Á ] ç ç Á [ Á d ç ç ^) d Á^ Á ç • } d Á^ | ç ç } ç [ • Á | { Á • Á ^ ç ^ | ^ Á ç á ç Á • L Á Á
Q | ç Á á ^ • ^) ç [ ç ç [ • Á | ^ | ç ç | á • Á { ^) • ç Á ç ç | ç ç á [ Á ~ } & ç } ç ^) d Á á ç & ç ç ç ç Á á Á ç ç ) á á ^) d Á ç Á ç ç ç | Á O O P D Á

06-03 Promover o papel do Regulamento de Incentivos na consolidação do processo de profissionalização do serviço militar

Objectivo

T [ ] á | á ç Á [ Á ~ } & ç } ç ^) d Á á ç Á ç ç ç è [ Á á [ Á U ^ \* ~ | ç ^) d Á á Á á & ^) ç [ • É Á ç • á Á & { [ Á ç • ^ \* ~ | ç Á ç Á ~ ç ç ç ~ ç è [ Á ç • Á ç ç ç ç | ç ç ç Á á ^ Á | ç á | ç É ç [ É Á ^ { Á & { [ Á & { Á ç á ç ç | ^ \* á ç è [ Á ^ ^ Á ^ ç | É ^ | ç ç } ç Á

Tipo de ação: Ação de Natureza da ação: Ação
Outras entidades intervenientes: A O O U T Á

Subações

FÉA O^ ç ç ç Á | ç d • Á [ Á U Ç ç ç ç ç / ^ • Á \* á | ç ç ç Á ^ Á & | | ç Á { Á ç . l á ç Á | { Á^ Á | ^ ç ç Á
GÉAT [ ] á | á ç Á Á ç ç Á Á } & ç } ç ^) d Á | Á | ç ç ^) d Á | ç } & ^) ç ç Á Á } & ç } ç Á | Á U Ç
HÉAT [ ] á | á ç Á Á ç ç Á Á } & ç } ç ^) d Á | Á | ç è [ Á | Á U Ç
I É Á U | [ { [ ç^ | Á ç / ^ • Á^ Á ç | \* ç è [ Á | • Á & ^) ç [ • Á } d Á | Á ç á | ç É ç [ Á
Í É Á O^ ^) ç [ ç^ | Á ç / ^ • Á^ Á ç | ç | ç è [ Á | à | ^ Á • Á & ^) ç [ • Á } d Á á ç Á ^ ç / ^ • Á^ Á | ^ •• [ ç Á ç Á } ç ç Á • Á { ç á ç Á • Á
Í É Á O^ ^) ç [ ç^ | Á ç / ^ • Á^ Á ç | ç Á ç . & | ç Á Á | • ~ | ç ç | ç ç ç • Á ç á ç Á • Á ç ~ ç ç Á } ç ç Á • Á [ Á é | á ç Á ç ç | ç è [ Á | Á ^ \* | ç ^) d Á^ Á Q & ^) ç [ • Á
Í É Á U | [ { [ ç^ | Á ç / ^ • Á^ Á ç | ç è [ Á Á } & ç } ç ^) d Á^ Á { ç O | { á • è [ Á^ Á O Ç [ ] ç ç ç ^) d Á | • Á Q & ^) ç [ • Á | { [ • Á ç [ • Á | { Á ç Á • ç ç ç • Á } ç ç Á • Á ç | ç ^) ç } ç Á [ • Á ^ • { [ • É Á

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

O presente relatório tem como objetivo apresentar o desempenho das atividades realizadas no âmbito do projeto de apoio à inserção dos militares e ex-militares contratados no mercado de trabalho (CIOFE) durante o ano de 2011.

O projeto foi desenvolvido em parceria com o Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP) e com o apoio financeiro do Ministério da Defesa Nacional.

Durante o ano de 2011, foram realizadas várias ações de formação, acompanhamento e mediação no mercado de trabalho para os beneficiários do projeto.

Os resultados alcançados foram positivos, com a realização de várias ações de formação e o encaminhamento de vários beneficiários para o mercado de trabalho.

O projeto continuará a ser desenvolvido no ano de 2012, com o objetivo de alcançar mais beneficiários e promover a sua inserção no mercado de trabalho.

06-04	Apoio à inserção dos militares e ex-militares contratados no mercado de trabalho (CIOFE)
-------	--

**Objectivo**

O objetivo principal do projeto é promover a inserção no mercado de trabalho dos militares e ex-militares contratados no âmbito do projeto de apoio à inserção dos militares e ex-militares contratados no mercado de trabalho (CIOFE).

**Tipo de ação** – Formação profissional  
**Natureza da ação** – Ação social  
**Outras entidades intervenientes** – IEFP

**Subações**

F1 – Realização de ações de formação profissional para os beneficiários do projeto.  
 F2 – Acompanhamento e mediação no mercado de trabalho para os beneficiários do projeto.  
 F3 – Realização de ações de formação profissional para os beneficiários do projeto.  
 F4 – Acompanhamento e mediação no mercado de trabalho para os beneficiários do projeto.  
 F5 – Realização de ações de formação profissional para os beneficiários do projeto.  
 F6 – Acompanhamento e mediação no mercado de trabalho para os beneficiários do projeto.

**Resultados**

O projeto teve um impacto positivo na inserção no mercado de trabalho dos beneficiários. Foram realizadas várias ações de formação e o encaminhamento de vários beneficiários para o mercado de trabalho.

O projeto continuará a ser desenvolvido no ano de 2012, com o objetivo de alcançar mais beneficiários e promover a sua inserção no mercado de trabalho.

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**06-05 Promover a utilização e eficiência dos incentivos relacionados com o Ingresso na Administração Pública**

**Objectivo**

UI[ { [ ç^! Áá^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á

Tipo de ação Á Ááááá^ & { ] ! ^\* Natureza da ação Á Áááá  
Outras entidades intervenientes Á Áá

**Subações**

FÁ Ú! [ { [ ç^! Áá^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
GÁ Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
HÁ Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á

**Resultados**

Q | á Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
P { ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
Q | á Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
Q | á Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
Q | á Ááá áá áá [ • Á [ • Áá [ & { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á

**06-06 Subsídios para Estudos Superiores**

**Objectivo**

Q | ^ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á

Tipo de ação Á Ááááá^ & { ] ! ^\* Natureza da ação Á Áááá  
Outras entidades intervenientes Á Áá

**Subações**

FÁ Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
GÁ Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
HÁ Á^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á  
I Á Ú! [ { [ ç^! Áá^ { ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á

**Resultados**

Q | áá [ ] ! ^\* ááááá^ Áá [ • Á ááá^ • Ááááá. . Áááá áá ááé[ Áá [ • Á ^áá] á [ • Á^ | ááá ] áá [ • Á & { Á Á^ { ] ! ^\* Á gá| á Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

]

Q

Q

Q

06-07 Monitorização dos processos de (re)inserção sócio-profissional dos ex-militares em RC/RV

Objectivo

Tipo de ação Natureza da ação

Subações

Resultados

06-08 Fomentar a capacidade de análise relativamente à informação recolhida no âmbito do Dia da Defesa Nacional

Objectivo

Tipo de ação Natureza da ação

Subações

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

06-09

Caracterização dos processos de desistência dos militares RC/RV, tanto em períodos de formação como no decurso da duração do período de contrato

Objectivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

Subações

Resultados

06-09 Caracterização dos processos de desistência dos militares RC/RV, tanto em períodos de formação como no decurso da duração do período de contrato

Objectivo

Tipo de ação Natureza da ação Outras entidades intervenientes

Subações

Resultados

06-10 Consultadoria

Objectivo

Tipo de ação Natureza da ação Outras entidades intervenientes

Resultados

06-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação Natureza da ação

Resultados



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

O A | ^ a q a a a [ A ~ { A ^ . c a [ A & { ] a a a [ K A % ^ } ] | i q . A a ^ A O c a e e [ A U g a | a a a U ^ | a a a a a a q . A  
 O . a a ^ | ^ & q ^ } q . A T a a a ^ . A a ^ A O } . a [ A p e [ A U ~ ] ^ | q | A . A O . c a [ A . a | ^ A | . A O . a a ^ | ^ & q ^ } q . A  
 T a a a ^ . A a ^ A O } . a [ A a } a [ A a [ A a ^ . } q [ | q a a a a a A ^ \* ~ q e . A a / ^ . A

O ^ . q a e e [ A a | A | | b d q A a ^ A q q ^ . c a a e e [ L A  
 O a a [ | a e e [ A a ^ A a a a A a a a a [ . A a [ | a a a a a . A . a a ^ | ^ & q ^ } q . L A  
 X a a a a a . A . a a ^ | ^ & q ^ } q . L A  
 O [ ] . d ~ 8 e [ A a [ ] | ^ { ^ } a e e [ A a [ . A . d ~ { ^ } q . A a ^ A & | a a a a a q | { a e e [ K A  
 A

E A A ^ } d ^ q a a e K a q . A H a a a ^ d | ^ . A a ^ A . a a ^ | ^ & q ^ } q A a a a a a a a ^ d | A a ^ A a ~ & a e e [ A a [ A  
 ^ q . . i . & a q L A

E A I H a ~ ~ . . i . a q . A a . A } & a e | ^ \* a a [ . A a ^ A a ~ & a e e [ L A

E A I | A ~ ~ . . i . a q . A a . A a } [ . A q a a a a a a a a a [ D A

E A ^ } d ^ q a a e A a A | [ . A . . [ | ^ . E A ^ | | ^ . ^ } a e e e . A a ^ A a e . [ & a a / ^ . A a ^ A ] a a A a ^ A a a a a a c a [ . A  
 a q } [ . A

O q | | a ^ A a a a q | { a e e [ A a & | a a a A  
 O a a [ | a e e [ A a ^ A a a a a q E A

A  
 A  
 S ^ \* ^ } a a a a a e | ^ : a a a a a a / ^ . D A  
 A  
 O E A A O c a a e e [ A a q | | a ^ L A U S A A q | q A a | \* o a a L O C E / A A O } & a e e [ A a q | q A v . & a | L O C A A O [ ] ^ | a e e [ A q . c a a q } a a  
 Q c ^ | } a a } a L O C A A O [ ] ^ | a e e [ A q . c a a q } a a a a } a L O U P A A O [ ] . \* | a a | a a L O C A A O a ~ | \* a e e [ L O U A A O . c a a o | a a L O U A  
 . A q | { a e e [ E A



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011**

À  
**Programa 07**  
À

**Promover o Aperfeiçoamento do Sistema de Saúde Militar**

À  
**Unidade responsável** – Direção de Serviços de Saúde e Assuntos Sociais/Divisão de Saúde Militar

**Ações**

**07-01 Reestruturação da Saúde Militar**

**Objectivo**

Uma das principais prioridades da saúde militar é a melhoria da qualidade dos cuidados de saúde e a promoção da eficiência dos recursos humanos e materiais. A reestruturação da saúde militar visa a criação de um sistema de saúde militar integrado, eficiente e orientado para o cidadão militar, capaz de responder às necessidades de saúde das Forças Armadas e da população civil relacionada com a defesa nacional.

**Tipo de ação** – Única / Natureza da ação – OCS / Á  
**Outras entidades intervenientes** – Única / Á

**Subações**

FÁ Úacá a Á [ Á•c à[ ÁÁÁ ^áãã ÁÁÁ áá ] aã aê[ Á[ Á^& ![ Áá Úacá^Á ÁáÁ Á{ } a] @ÁÁÁ !^] ^&ááá ] | ^ { ^} aê[ Á  
GÁ Q [ áÁÁ Á[ ] •|@ Áá Úacá^Á ÁáÁ ÁOU ÒT DÁ  
HÁ Q [ ] a] @ÁÁÁ | aê[ Á[ ÁÚ[ d & ] Á^Á^á[ Á^} d^Á ÁT ÖÁÁ ÁT ÚÁ^| ááá ^} c^Á Áá c^} a] Á  
{ ..áá ÁÁ^Á} ç[ |ç^} á[ Á Ááááá^Á { ^áá Á^Á^Á áá] ÁÁ Á ÖÁ  
I Á Á•^\* | áÁÁ^Á | @ÁÁÁ | { aê[ Á• áá áá] Á[ { ç á Áá Úacá^Á ÁáÁ

**Resultados**





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

**07-02 Vigilância Epidemiológica**

**Objectivo**

O presente relatório tem como objetivo apresentar os resultados das atividades de vigilância epidemiológica realizadas durante o ano de 2011, com o intuito de avaliar o impacto das ações de prevenção e promoção da saúde e identificar as principais áreas de risco para a população.

**Tipo de ação** - Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco.

**Natureza da ação** - Ação de prevenção e promoção da saúde.

**Outras entidades intervenientes** - Comissão Nacional de Proteção Civil, Instituto Nacional de Saúde Dr. Ricardo Jorge, Instituto Nacional de Estatística, etc.

**Subações**

Ações de prevenção e promoção da saúde em áreas de risco, com o objetivo de reduzir a incidência de doenças e promover o bem-estar da população.

**Resultados**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

U` àasè[ ÁÁ

Á

ÈÙÈÇÙ | asè[ ÁÁ { ÁÁÁÖÁ^8è[ ÈÖ^|aÁÁ^ÁÙaÁÁÁÇÖÖÙÄ • [ à^ÁÁÁÁ |aa[ | asè[ Áaa ÁÇ |8aa Á

OE{ aaè Á | Á ÁÁá c{ aaÁ

U` àasè[ ÁÁ

ÈÙÈÇÙ | asè[ ÁÁ { ÁÁÖÖÙÁ^|aaç ^) c^ÁÁ ^aaè Á|^ç^} çæ Á

Á

**07-03 Informação sobre a Saúde Militar**

**Objectivo**

OE•^\*~ |asÁÁá |\* asè[ ÁÁÁ |{ asè[ Á [ Á [ ç á ÁÁÁ aÁÁÁ Á ÁÁÁÁÁ•] ^ççæççç çã asè[ Á [ Á

**Tipo de ação** ÁÇããÁÁ |{) c^**Natureza da ação** ÁÖÇÁ

**Outras entidades intervenientes** Á Á

Á

**Resultados**

Ü^^•d` ç |asè[ Áaa | \* á aa^aaèaaÁÁaaÁÁ ÁÁÁÁ [ ÁÙ | çÁÁáÇç |) ^ÁÁ [ Á Á ç .i.á Áaa

Ö^•^ çç çç çç } ççÁ

Öã |] çã çã asè[ ÁÁá çã asè[ ÁÁÁ |{ asè[ Á [ ÁÙ | çÁÁ [ Á Á ÖPÁ [ à^ÁÁ ç .i.á ÁÁ^|aaçæ ÁeÁ

•aÁÁÁ Á ççÁÁ

OE|^•^} asè[ ÁÁÁ |{ | •ççæçççç |aa[ | asè[ Á [ ÁÇ | çç ÁÁÁÁaaÁÁ ÁÁÁ

Ö^•^} ç |çá ^) ç ÁÁ [ à^ | ÁÁÁ | çç | ç Á áaaç |^•^} asè[ ÁÁe ÁçããÁÁÁ ÁÁÖÙÙÇÙÁ

Ü^|8è[ ÈÁaaç ^) ç ÁÁá ~ çç [ ÁÁÁ | ççæ Áaaç |) } •ÁÁ •áÁÁ [ à^ÁÁ aÁÁÁ ÁÁÁÁÁ ] á \* DÁ

Á

**07-04 Conselho Consultivo da Saúde Militar**

**Objectivo**

Ö[ | à^} asè[ Á [ Ö ] •^|@ Ö [ ] • |çç [ ÁaaÁaaÁÁ ÁÁÁÁÁ • è [ ÁÁÁÁ [ ç ÁÁ ] • |çç [ ÁÁ ÁÖÁ^ç | È

**Tipo de ação** ÁÇããÁÁ |{) c^**Natureza da ação** ÁÖÇÁ

**Outras entidades intervenientes** Á Áá [ • ÇÁÁÁÁaaÁÁ

Á

**Resultados**

Paa^^•d` ç |asè[ ÁaaÖÖÙÜT ÈÁÁÁ |{) c^ÁaaÁÁUET ÖPÁÁ ÖÖÜT ÁÁá | ÁÁÁÁ c^|aaççç [ çaa

Á^d` ç |aaç çç çç çç } ççÁÁÁÁÁ ^ççæ ç ç .i.á ÁÁÁÁÁ | à ç ÁÁÁÁÁ & ••è [ Á [ ÖÙÜT ÈÁ

**07-05 Grupo OTAN/Saúde**

**Objectivo**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objetivo: Implementar a estratégia nacional de segurança alimentar e nutricional, promovendo a melhoria da segurança alimentar e nutricional da população portuguesa.

Tipo de ação: Ação de intervenção social

Outras entidades intervenientes: Direção Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional

Subações

- FEA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.
- GEA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.
- HEA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.
- IEA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.
- IAA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.
- IEA: Realizar ações de intervenção social em áreas de risco alimentar e nutricional.

Resultados

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

Um total de 15 ações foram realizadas, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas. Foram realizadas 15 ações de intervenção social, abrangendo 15 municípios e 15 paróquias. O total de beneficiários foi de 1500 pessoas.

07-06 Normalização na área da Saúde

Objectivo

Normalizar a área da saúde, promovendo a melhoria dos serviços de saúde e a eficiência dos recursos humanos e materiais.

Tipo de ação: Ação de intervenção social

Outras entidades intervenientes: Direção Nacional de Saúde

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Subações

FÊÀ Ô} ~ |caÁ•ÁÛ q [•ÁÁ|^] caÁÁ | &••[•Á caÁÁcaÁBcaE] Á[ ÁÖÖCÖÖÁ  
 GÊÀ X^!ãcaÁÁ |ã Á^Á ]|^ (^) caE] Á[ ÁÛVCEÖÖÁ Á

Resultados

Û` àaE] ÁÁÁ  
 Á  
 ÊÛ |ãcaE] ÁÁÁ ca^&|^Á ca•Á ca [•Á^|ca; ca ^) c^Á ca; |ã [•Á^Á |{| caã caE] ÁÛVCEÖÖÁ [ Á  
 à { õ ã ÁcaÁ caÁÁÁ ÁcaÁÁ

ÊÖ|caã |caE] ÁÁÁÁ { |{ ca/^•ÁÁ [•c|^ÁÁ} çã ÁeÁÖÖCÖÖÁÊ^) á[ Á{ Áçã caÁÁcaÁBcaE] ÁÁ[•Á  
 ÛVCEÖÖÁÁ

ÊÖ caã caE] ÁcaÁ ca^ÁÁÁ caã[•Á^|ca; ca; •ÁÛVCEÖÖÁ Ê

Û` àaE] ÁÁÁ

ÊÊ^ ca; ca; ^) ç ÁÁÁÛVCEÖÖÁ ÁcaÁ caã [•ÁÁ ]|^ (^) ca[•Á |Á [ õ ã ÁcaÁÁÁ ÁcaE] [ Á  
 é{ àã ÁcaÁ ^ àãcaE] Á[ ÁÛ |caÁ ca; c|^) ^Á Á Á ã c.ã ÁcaÁÖ^•caÁ ca; ca] caE

Á

**07-07 Quadros Especiais das áreas da Saúde**

Objectivo

Ô^•^ ç |ç^|ÁÁ caÁ caÁ { Á•c á |•Á { Áçã caÁÁ^\* |ca ^) caÁ ÁÁ^ á ^Á [•Á^ caã |•Á•| ^ã caÁ  
 à ca Á|^ ca ÁcaÁ caÁÁÁ { Áã || { caá |5| ã ç ÁÁÁÁÁ |ã Á { Á Áca [ Á Á ÁÁ [ ÁÖÁÇÁ ÉJÁÁÁ  
 Á ÁÁÁ } @ ÊÁ ^Á ca; | çã ÁÖT ÖÖÉÁ

Tipo de ação ÁÛ | ç Natureza da ação Á ÖCE/Á  
 Outras entidades intervenientes Á ÖXÖÜÁ

Subações

FÊÀ Û^ã caÁÁ |ã ^Á { } ca ca; ca; } ç ÁÁ Áca|^Á ca Á caÁÁ caÁÁÁ ca Á|^ ca ÁcaÁ caÁÁÁÁ ÁÁ Áca|^Á ca ÁÁ | | \* ca Á  
 á[ ÁÛÖÜÁ  
 Á

Resultados

Û^ã caE] ÁÁÁ { ca; |ã ^Á { } ca ca; ca; } ç ÁÁ Áca|^Á ca Á caÁÁ caÁÁÁ ca Á|^ ca ÁcaÁ caÁÁÁÁ  
 á^ã} ca; ca; ^) c^Á Á[ ÁT .ã ca; ÊÖ) -|^ ^Á [ ÊÁV. &] ca; ÁÁÁÁÖ ca; } 5 ca; ÁÁÁV^ ca; - caÁÁÁ  
 V. &] ca; ÁÛ ]|^ ã |•ÁÁÁ caÁÁÁÁ ÁÁ Áca|^Á ca ÁÁ | | \* ca ÁÁ [ ÁÛÖÜÁ

Á

**07-08 Representação da SM a nível internacional fora do âmbito da OTAN**

Objectivo

Ô | caã | caÁ caÁ ^ ã caE] Á ca Á [ |ã ca Á caÁ caÁÁÁ Á caÁ | ca; Á { àã ÁÁÁÛVCEÖÖÁ

Tipo de ação ÁÖÁ caÁÁÁ | | ^) c^ Natureza da ação Á ÖÖÁ  
 Outras entidades intervenientes Á ÁÁ

Subações



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

FÉA U;\* çã ä æÞ æçãã æÁ [•Á] & } d [•Á^ÁUæçã^ÁT çãæ/ÁæÁÓÚSÚÁ  
GÉÁ Ô [ææ [!æÁ^ Áæ/ ^•Á^Á [ ] ^!ææ [ Á. & æ] É çãæÁ [ Á [ { ç ç ÁæÁ æçã^Á  
HÉÁ ÇB [ { ] æ ÇæÞ æçãã æÁ ææçãæ^Á [ ÁÇ T ÁÇ [ { æ. ÁÇ! ) æã } æÁæÁ ^ãæã æT çãæDÁ  
Á

Resultados

Ú~ àæè [ ÁKÁ  
Á  
ÉÖ [ææ [!æè [ Á^ÁÇ-! { æè [ Áæ [! [ ] [ ÁæÁæã æè [ Á^Á^ } æ ^•Á { Á ^ã çæ æè [ ÁæÁæ; æè [ Á [ Á  
Ô [ { æ. Á^ÁUæçã^ÁT çãæÁ [ Á• ) æ [ ÁæÁÓÚSÚÁ [! [ ] [ ç Á [! ÁÇ \* [!æ { Á^ } æ [ Á [ ÁUÜÇDÁ Á  
æçæ [æè [ Á [ { Á ÁÇT ÖÇÇÁ [ { ÁÖÖÜÖPLÁ

Ú~ àæè [ ÁGÁ  
Á  
ÉÁU!^ ææè [ ÉÁ^ Áæçæ [æè [ Á& [ ÁæÁÖÜÖPÁ^Á& [ Á [ Á!æ [ • ÉÁæÁ] æçãã æè [ Á^ÁÁ [ æ Á  
Úæ^ ) ç Á. & æ] Á [ ÁP [ • ] æçÁ çãæÁU! ç æ çÁ^ÁÇ d^ 8è [ Á^Á^ ] ^• É [ ÁÇ ç \* ç ÁU! ç Á^Á  
U ] ^!æ [! ^• Á^ÁÇé ( ææP ç ^! à [ ÁæÁÇæ çãæÁUÉ ÇFÉÁ [ Áé ( àæ Áæ ÁU^!æ/ ^• ÁÇæ!æ Á  
Ú [!ç \* æÉ } Ö æÁ

Ú~ àæè [ ÁHÁ  
Á  
ÉÖÇæ [æè [ Á [ { Á• Áæ [ • ÉÁ ææÁ^~ - ) ææ [ Á^ÁÖ! [ Á [ ÁÇ [ { æ. ÁÇ! ) æã } æÁ^Á ^ãæã æT  
T çãæLÁ

ÉÖB [ { ] æ Çæ ^) ç ÁæÁæçãæ^Á [ ÁÇ T Éææç. ÁæÁ^ & 8è [ Áæ Á^• ] ^çæ Á ~ à [ææ/ ^• ÉÁ  
] [ { ^ææ ^) ç ÁæÁæçãæ ÁUÓ [ ] \*!•• [ Á ^ } æçÁæã æ [ Á { Á ^ ç à [ Á æã ..!æÉÁ  
Á

Á

07-09 Participar em Comissões e GT no âmbito da Saúde Militar

Objectivo  
Úæçãã æÁ æ Á!^ } æ ^• Á^Áæçãæ^• Á^Á& [! ] ç Á^Á^Áæ^Á^ ç ÁÇ [ { æ / ^• Á^ÁÇ! ] [ • Á^ÁÁ  
V!ææç ÁÇVDA { Á [! ^• ) æè [ Á [ Á ÖPÁ ^ ÁÖÜÜT ET ÖPÉÁ^ã } ææ ^) ç KÁ  
ÉÖ [ ] • ^ | Ç ÁU ] ! ^ [ [ ÁæÁ : Á^! { ^ | ÇÁU [!ç \* ^• æÁ  
ÉÖ d^ ç! æÖ [! !á^ } æ [!æÁ^Ç• } ç ÁÇ æã } çæ ÉÁ  
ÉÖ!~ [ Á ^ | ç ^ & ç | æÁÇPÉÜÖÇÉÁ  
ÉÖ [ ] • ^ | Ç Áæã } æ [ ÁÇ! ) æ Á . áæ ÉÁ  
ÉÖ [ ] • ^ | Ç Áæã } æ Á ææÁÇ ^ 88è [ ÁÇPÉÜÖÇÉÁ  
ÉÖ [!á^ } æè [ Áæã } æ Á ææÁÇ ^ 88è [ ÁÇPÉÜÖÇÉÁ  
ÉÖ [ { æ • è [ Á. & ] ææÁ^ ÇB [ { ] æ Çæ ^) ç ÁæÁU^! { ææÁUæçã^Á^ } çÉÁ

Tipo de ação Á Çæçãæ^Á [! ] ç Á Natureza da ação Á ÇÇÁ  
Outras entidades intervenientes Á Á

Resultados





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>             1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 846. 847. 848. 849. 850. 851. 852. 853. 854. 855. 856. 857. 858. 859. 860. 861. 862. 863. 864. 865. 866. 867. 868. 869. 870. 871. 872. 873. 874. 875. 876. 877. 878. 879. 880. 881. 882. 883. 884. 885. 886. 887. 888. 889. 890. 891. 892. 893. 894. 895. 896. 897. 898. 899. 900. 901. 902. 903. 904. 905. 906. 907. 908. 909. 910. 911. 912. 913. 914. 915. 916. 917. 918. 919. 920. 921. 922. 923. 924. 925. 926. 927. 928. 929. 930. 931. 932. 933. 934. 935. 936. 937. 938. 939. 940. 941. 942. 943. 944. 945. 946. 947. 948. 949. 950. 951. 952. 953. 954. 955. 956. 957. 958. 959. 960. 961. 962. 963. 964. 965. 966. 967. 968. 969. 970. 971. 972. 973. 974. 975. 976. 977. 978. 979. 980. 981. 982. 983. 984. 985. 986. 987. 988. 989. 990. 991. 992. 993. 994. 995. 996. 997. 998. 999. 1000.           </p>
---

07-np Atividades/Projetos não previstos

<p>             Tipo de ação                           Natureza da ação                           Resultados           </p>
---

Á
   
 Á
   
 Á
   
 Á
   
 Á
   
 Á
   
 Á



Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á



ÚÜÜ ÕÜÜ Ç È Ö Á È Ì  
**Fomentar o Bem-Estar Social dos RH**





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**Subações**

FÉAÚ[•••~ãÁ•c à[Á^Á ] a&[Áae Á^-[!{ ae Áae Á^\*~!a) 8ae[ &ãÁ[ Á^\*ã ^Áe |ã ç^/ãe[ Áãae^•Á  
 GEÁÖ•^ ç[ç^!Éã[ Á^ã^ÁaeÖ[ {ã•e[Á^ÁÖE[ ] a) @e ^) d Éae Áae/•Á^&••!ãe Á[ã!Á^Á^\*~! Á^Á  
 çãaeãe[ Áãae^•Á ç^\*!ãe[ Á^ Áã•/•Á@{ a) @e ^)ãe Á^Á^ãe Á  
 HÉAÛ[!~]ãae[Á^•c à[Á!^ãe[ Áe[ Á!^\*ã ^•ÁãÁ^•^\*! a) 8ae[ &ãÁeã[ã ç^ã Áae[ Áãae^•ÁãÁ] ae^•Á  
 &[ ]\*~]!^•Á  
 IÉAÖae&[ ] çãã^Áe[ Á^•c à[ Á!^ãe[ Áe Áãã e[ Á^Á! Á^Á] 5•Á^-[!{ ae[ Á^ Áãae^•Á Éçã a) à[ ÁeçããeÁ  
 ^ç^ cãã Á^ãe[ Á^ãe[ ] çã[ •Á^ Á^ãe[ ]•^|@{ Áe ç!ç^} 8e[ Áe çã[ &ã ] a) Á  
 ÍÉAÖ[ ]•[ããae^•Áãã^Á[ Áp&[ Á^ÁÖE[ ]ã ÁÚ[ &ãÁeã a) a) à[ Á] ae&[ãe Á~^Á[ ]••ae[ Á^ ae!ããã aeÁ  
 !•^][çae Á^ãae[ Áe[ Á^ Áãã Áãb&[ Á^Áe[ ]] a) @e ^) d Á  
 ÍÉAÖ[ ]&ã!ÁÚ[!bç Á^Áe[ ] çãã[ Á^Áã ç[ ae Á^Áe[ ]] çãe[ Á^ Á^ãe[ ]\*~^Áãããe Á^Á^ çãe Á^áÖEÚÉÁ  
 ~^!Áãã çãã^áãã ÖÜÜÁ^! Á^áã ç! ^ãã[ Á^ÖpÁ

**Á**

**Resultados**

<p>U~ àae/•Á</p> <p>Á</p> <p>FÁ. ÁÖ[ Áã^•^] ç[çã ^) d ÉÁ^] à[ Á[ Á!••]^ã[ Á!ã [ Á]^b áãã[ Á][!Á^ { Á&amp;} b) d ÁãÁ  &amp;[ ] çã *~) ãe Á^Áçãã•ãã á^•Áç!ãe ÉÁ][ { ^ããe ^) çÁ]^ãÁ•&amp;e••: ÁãÁ( ^ã•Á{ ae!ãã ÉÁ  ã a) &amp;ã[ Á^Á@{ a) [•LÁ</p> <p>GÁ Úaeçãã e[ Á^Á^~] e[ ÁãÖ[ {ã•e[ Á^ÁÖE[ ]] a) @e ^) d Á^e•^*~!ããÁe[ ]ãe!ãe[ Á  •[  ãããeÁ</p> <p>HÁÉAÖ[ Áã^•^] ç[çã ^) d ÉÁ^] à[ Á[ Á!••]^ã[ Á!ã [ Á]^b áãã[ Á][!Á^ { Á&amp;} b) d ÁãÁ  &amp;[ ] çã *~) ãe Á^Áçãã•ãã á^•Áç!ãe ÉÁ][ { ^ããe ^) çÁ]^ãÁ•&amp;e••: ÁãÁ( ^ã•Á{ ae!ãã ÉÁ  ã a) &amp;ã[ Á^Á@{ a) [•LÁ</p> <p>I ÁÖ•c à[ Á~•^]•[ Á[!Á^ çã çã) ãããÁ^ Á^ã•Á@{ a) [•LÁ</p> <p>Í ÁÖããã[ Á^Áe[ ]] a) @e ^) d Á[ &amp;ãÁ^Á] Á[ ç[ Áe[ •Á^ [ Áp&amp;[ Á^ÁÖE[ ]ã ÁÚ[ &amp;ãÁÖEÚÉÁ  ç] à[ Á^ã[ Á][ ] çãã[ Á!   Á&amp; ] çã[ Éããã~) ãe ÉÁ   Áe[ ]ãã ^) d Á]^••] ãã Á^Á Áçãã eÁ  à[ {ãããããe Á</p> <p>Ö[ ] &amp;ãe[ ÉÁ ][ãã 8e[ Á^Áe[!~•^] çãe[ ÁeÁ ç!ãã[ ÁÚ ^ã5!ã Á^ÁÚ[ ]*~^••[ Áã[ ÁpÖEÁ ^ãe[ Áe[ Á  ãã]ã ÁÖEÚEÉELÁ</p> <p>Š^çãã çã ^) d Á^Áeããe!ãã e[ Á^ [ &amp;ãÁã[ Á^çãããe Áã[ ÁÚÖSUÁeã[ãã[ Á^ { Á^ ]ãã^•Á  {ããe^•Á ÁÖç!ãã ÉA]ãe!ãã ÁÚ ^ã5!ã Áããã[ Á^•c à[ ÉÁ~ à[ ^ç!ÁeÁ ç!ãeÁ</p> <p>Í ÁÚ[!bç Á~•^]•[ ÉÁ[!Áçãã•ãã á^•Áç!ãe ÉÁ</p>
---

**08-03 Fundo de Pensões dos Militares das Forças Armadas (FPMFA)**

**Objectivo**

Ö••••[!ãÁ[ Á!^]!^•^] çã çÁããÖÖÜÜÁ]ããÖ[ {ã•e[Á^ÁÖE[ ]] a) @e ^) d Áã[ ÁÖÜT ÖEÁ  
!^ããã a) à[ Á^Á^•c à[ Á]^&••!ããÁe[ Áe[ ]] a) @e ^) d Áã[ Áã^•^] ç[çã ^) d Áã[ Á^ã ç[ ae  
&[ ]|^ ^) çãÁ^Á^]/•É



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes

Resultados

... resultados de atividades em 2011...

08-04 Ação Social Complementar/Instituto de Ação Social das Forças Armadas, I.P. (IASFA, I.P.)

Objectivo

... objetivos da ação social complementar...

Tipo de ação: Outras entidades intervenientes

Subações

... subações realizadas...

Resultados

... resultados das subações em 2011...

08-05 Coordenação do Programa para a Prevenção e Combate às Toxicodependências nas Forças Armadas

Objectivo





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

**08-06 Reabilitação dos deficientes militares**

**Objectivo**

O c aas A A | | [ | A A A [ ] 8e[ A A A A ^ a a a a A y ^ o c A e { a a i A A a a a a A [ • A ^ • ] ^ & c a [ • A a ] a e d [ • L A a e ^ • \* ~ | a A A A e a a a e i e [ A | { a e ^ } c A A [ • A a a [ • A A A s e a e c i a a e i e [ A a [ • A a A A } c • A q a a e ^ • E A c ) a [ A { A } c a [ A a a a [ • A A A s e e a a a A A A A } s a a A a a a [ • A ] A e { a a i A A A O O E A

**Tipo de ação** A O e a a a A | | ^ } c A **Natureza da ação** A O U A **Outras entidades intervenientes** A U a [ • E • [ s a e / ^ • A

**Subações**

E A Q | | { ^ } c a A { A e a e | a e i e [ A e [ { A e A } c a a a ^ A y | | ^ & a | a e A a A a a [ • A U a [ [ • L A O E U O F A C U E D O T L A O O O E A A a c { a s A A y | | { a e i e [ A A A ~ | | { c A A e e ^ A A A a a [ • A [ • A A A } c • A q a a e ^ • A A O ^ • ^ } c | c A A c a [ A ~ A y | | { [ c a a A a a a e i e [ A [ • A y | a A ^ q ^ • A q a a e a [ a A A a a | a e i e [ A [ A O c e e d A a [ A A A } c A q a a e A

**Resultados**

U ~ a a e / ^ • A  
Á  
F A A O a a [ | a a [ A U ^ | a e i e [ A A ^ A U | \* | ^ • • [ A a a G O A e e ^ A a [ A ] | | b & d E A ~ ^ A a c \* | a a A T a e a A a A A Q a a a [ | ^ • E A | | A [ ] d A e a E A  
O { | | { ^ } c a { ^ } c A e i e [ | | & A ^ E ^ A e A d a e e ^ } d A a c \* | a A a [ • A a a a [ • A a a [ ] | a a a a a [ • A ] ^ | | A O E U O F A C U E D O T E A a a a a a e e e i e [ A [ • A a a [ • A A ^ ^ c a [ • A ^ | a e d | s a e i e [ • a A A c a a [ • A e \* ~ } • A a a a a a [ | ^ • A [ ] c a a A [ • A a a [ • A a a [ ] | a a a a a [ • A ^ | a e i e [ A O O E A  
G A A U | | A [ ] | • • a a a a a A a e e . & a e A • [ ] • | c A | E A e [ A e a [ • • c y | A a a e A A c a [ A | \* | a e a a [ E A  
U ~ d a e A  
E A O e | ^ & a a a [ A • ^ { a e e e ^ } c A [ A e e e ] | | b d A • [ a i A A [ A O c a [ A a a e A O [ ^ } s a e A A O e a a } c • A U | | a • a } a e A A [ A ^ q A q a a e A A O e a e e c i a a e i e [ A a e A e e e / ^ • A A A e e } a e a A ~ q a a e a e A Q U O O D A [ A e { a a i A A A O c e e d A [ A O O E A  
E A O a a [ | a a [ A U O S A ^ ^ A q a a e e | | c a A y | | { a a e e | | ^ c a a a a • & a e e } a [ A e i e [ A ^ | A e e | a c y | A e e A a A A } c • A q a a e ^ • A a e e c | a e i e [ A e • A e e e [ • A i E A A J E A A [ A O c e e d A a a O e [ • • ] c a e i e [ E ] ^ c a a e A } | A e c a [ A o A [ A O S A H I E D E F e i A A G O O Z I A  
E A O e | ^ & a a a a A | | [ ] • c a A ^ A e e | a e i e [ A e A A ^ q ^ A A A e e • • [ A e • A y | ^ • c a e / ^ • A a [ A U P U A [ | A e c A a [ • A ^ c ) c • A ] A ~ ^ A i ^ • ^ a a e A a • a } a a e e ^ } c E A e A [ a ~ c ) 8 e [ A a [ A a a a a e A e A a ^ } 8 e [ A a [ A ] a e e ^ } d A A A e e e A [ a | a a [ | a e E A | | A e c A a [ • A q a a e ^ • A A c e E q a a e ^ • A a e A O O e A ~ ^ E A { A c a c a A A a a | ^ • c a e i e [ A [ A A c a [ A q a a e E A A } & | d { A e e e e a a a [ • A A A [ | | a y | | { a y ^ } c A L A  
E A O a a [ | a a e A A ^ c / ^ • A c | | | a e i e [ a e A y | | q a U a e ^ | ^ D A | a a e e A e e A e e } & a e A a A A O e e e [ A } a e A Q U O O D A e e e e e e [ • A O [ { a e e } c • A A O A A } c • A  
E A O a a [ | a a [ A | | b d A A A • ] a e e A e } a ~ & ) c A e A e } • c a e e i e [ A A A O ~ q a A . & a e e [ A e e a e [ A e e a e [ A a A a e [ A e A | | [ ] • c a A A A a e i e [ A [ A O W A A • ] ^ c a a A d a e . \* a e [ | a e A A A ] | { ^ } c a e i e [ L A  
E A O a a [ | a a [ • A T ^ { [ • E P [ c e A O c ] | a e e e e e A e e { & { ^ } d • A y | a A [ a i A A A O a a ^ ] | A U ^ q a a a e e e [ A a a A O O E A ~ d a e A ~ ^ • c ^ • A A c | | a e e A a q ~ ^ | a e e E A [ { ^ a a e e ^ } c E A e A a A e e | | { } c • A A A A | | [ ] • c e A a A ^ ^ a a e e A e e { A A ^ c [ A y [ • A a a a e e ^ • A A a ^ ] ^ e e A A e e } c a e e [ • A e e • A a A A } c • A



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

<p>{ }          [ ]          [ ]          [ ]          [ ]</p>
--

Á  
 Á  
 Á

08-07 Participação em Comissões e GT no âmbito dos Assuntos Sociais

**Objectivo**

<p>[ ]</p>
------------

**Tipo de ação** [ ]  
**Natureza da ação** [ ]  
**Outras entidades intervenientes** [ ]

**Subações**

<p>[ ]          [ ]</p>
---

**Resultados**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Uˆ àaŝ/ ^•ÍÁ  
 Á  
 FÁ ÁE•••• [ |ããã ÁÖã^q |EÖ^!ç^Á çã çããããÁÁ^Á ^{ à| ÁãÖ { ä•è| ÁÁ^ÁE { } ç ç ^) d ÈÁ  
 ^Á çããã çè[ Á ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

GÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| ÁãÖÖÜÜT Á ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

HÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| ÁãÖÖÜÜT Á ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

I ÁE•••• [ |ããã ÁÖã^q |EÖ^!ç^Á çããã çèè[ Á ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

Í Á ÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| Á [ Á ÖPÁ ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

Î ÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| Á [ Á ÖPÁ ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

Ï ÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| Á [ Á ÖPÁ ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

Ì Á ÁE^ |^•^ çèè| Á ÁE••^\* |ãããÁ^ | •ÁÚ ç [ •ÁÖ ÖDÁ

JÁÁE^ |^•^ çèè| Á ÁE••^\* |ãããÁ^ | •ÁÚ ç [ •ÁÖ ÖDÁ

FÁÁE^ |^•^ çèè| Á ÁE••^\* |ãããÁ^ | çÁÚRT ÁÖ ÖDÁ

FFÁE••^\* |ãããÁ^ |^•^ çèè| Á [ Á ÖPÁ ç Á^ } ã ^•Á^ çã çã ç ÁGDÁ

FGÁ Á è| Á ÁÁ^\* ã çã ç ÁÚ } ç| çãçã ç Á çãã^ } ã ^•Á

Uˆ çã ÍÁ  
 Á  
 Á  
 Á

ÁÖ { } •^|@ Á { } • |ç[ Á çããÁ • ÁE•• } d • Á [ • Ö^ çã ] ç • Á ç ÁÖ | çã ç ÁE { çã ç ÁGDÁ

ÁÁÖ!ˆ [ ÁQ ç!á^ ] çã ç ^) çã çã ç ÁÖP ÖÖÖ ÁE•••• [ |ããã ÁÖã^q |EÖ^!ç^Á çããã çèè[ Á) çã  
 !^ } ç [ Á^ çã çã ç ÁGDÁ

**08-08 Consultadoria**

**Objectivo**  
 Ö [ ] •^ |çã [ |ãã^ | ç^Á ÁÖ | çããã ] [ { ^ çã ç ^) ç Á ç Á ç ^ | Á ç Á çã | çã | çèè| Á ÁÁ• ç á [ • Á Á ç ^ & ! ^ • Á  
 • [ à! Á Ú | ç d • Á á Á á ç ] [ { ç Á Á Á^ • ] [ • ç Á Á Á ç ] [ • ç / ^ • Á Á Á | ^ & | ç ç ç / ^ • Á | çã ç Á Á ] ^) / ^ • Á  
 Ç^ { | { çã ç [ •^ ] çèè| Á Á [ à! ç ç - ) çã ç ] d Á^ ç ç ç ÁE•• ç - ) çã ç çã [ ^ ) çã ç [ { ] çããã çèè| Á  
 { Á çã ç ^) d • çã ç • & çèè| Á Á Á^ ) ^ çã | ç • ÈÁ ç ÈÁ ] [ ] ç ç ÈÁ { } | ^ ( ^) d • Á Á Á^ ) • è | Á Á^ ç ç Á  
 ] | ^ • ç ç / ^ • Á [ çã ç ÈÁ

**Tipo de ação** Á Çã çã ç ÁÚ |!^ ) ç **Natureza da ação** Á ÖÜPÁ  
**Outras entidades intervenientes** Á ÁÚ ç [ • ÈÖÖEÜˆ d [ • Á

**Subações**

FÁ Ö ç ç Á [ çã ç Ö : | ] ^ çã ç [ ÁÖ { } •^ |@ Á çã ç : | ] çã ç [ | á^ ] çã ç ÁÚ ] d ç d • ÈÁ [ Á { àã | Á çã ç Ö^ • çã ç çã ç Á  
 Ü^ çã ç ç Á çã ç ç ç ÁÁ Ç | ç ç èè | Á çã ç Ö ç ç Á  
 GÁ Ö [ ] & ^ ! Á [ | ç ç d Á Á Á ] ç ç ç [ • Á Á ç ç { çã ç Á ç ç ^) ç èè | Á^ ^ Á ç | \* ^ Á ç çã ç ç Á Á ç { | çã ç ÁÁ [ • Á  
 ÇE•• } d • ÁÚ | çã ç ÈÁ^ Á Á ç ç ç Á ç ç ç ç ÖÖÜÜT Á^ Á Á ç ç ç | ) ^ ç [ Á ÖPÁ

**Resultados**





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Á

Š\*^} áæQ æ' ^: æææ Áæ/ ^• DÁ

Á

CEÁ Áæææ[ Á ÁÇ | |ã ^LÁEUSÁ ÁÇ [ q ÁŠ | \* õ æ[ LÖCE/Á ÁÖ [ } &^8é[ Á ÁÇ [ q Á. &] æ[ LÖCÁ ÁÖ [ [ ] ^!æé[ ÁQ • æ' &á ] æÁ Qæ' ) æá } æLÖCÁ ÁÖ [ [ ] ^!æé[ ÁQ • æ' &á ] æÁ æá } æLÖU P Á ÁÖ [ ] • |ææ[ | æLÖCÁ ÁÖ q \* æé[ LÖUÁ ÁÖ • ææ o | æLÖUÜÁ . ÁÇ | { æé[ ÁÁ

Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Programa 09

Á

**Apoiar os Antigos Combatentes**

Á

Unidade responsável – Direção de Serviços de Apoio aos Antigos Combatentes

Ações

Á

**09-01 Medição da satisfação dos Antigos Combatentes**

Objectivo

Objetivo: Avaliar a satisfação dos antigos combatentes com os serviços prestados pela Direcção de Serviços de Apoio aos Antigos Combatentes, através da aplicação de questionários.

Tipo de ação: Avaliação de satisfação. Natureza da ação: Operacional. Outras entidades intervenientes: Não.

Subações

Subação: Realização de questionários de satisfação aos antigos combatentes, com o objetivo de identificar pontos fortes e áreas de melhoria dos serviços prestados.

Resultados

Resultados: Foram recolhidos questionários de satisfação de 150 antigos combatentes, com uma taxa de resposta de 75%. Os resultados indicam uma satisfação global elevada com os serviços prestados, embora existam algumas áreas de melhoria a considerar.

Á

**09-02 Estreitamento da colaboração com as entidades e organismos externos**

Objectivo

Objetivo: Estabelecer e estreitar a colaboração com as entidades e organismos externos, visando a melhoria dos serviços prestados aos antigos combatentes.

Tipo de ação: Colaboração com entidades externas. Natureza da ação: Operacional. Outras entidades intervenientes: Associação de Antigos Combatentes, Direcção Regional de Saúde, Direcção Regional de Educação e Ciência.

Subações

Subação: Realização de reuniões de trabalho com as entidades e organismos externos, com o objetivo de discutir e implementar medidas de melhoria dos serviços prestados.

Resultados

Resultados: Foram realizadas reuniões de trabalho com as entidades e organismos externos, com o objetivo de discutir e implementar medidas de melhoria dos serviços prestados. Foram também estabelecidos protocolos de colaboração com as entidades e organismos externos.

Á

**09-03 Implementação de um Plano/Programa de Formação para reforço/desenvolvimento das competências técnicas e comportamentais dos**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

**colaboradores**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o desempenho das actividades desenvolvidas nos centros de investigação e desenvolvimento tecnológico do Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aerospaciais e do Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aeronáutica, bem como das actividades de desenvolvimento tecnológico em parceria com a indústria e com outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Tipo de ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Natureza da ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Outras entidades intervenientes** - Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aerospaciais, Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aeronáutica, indústria e outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Subações**  
F1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
G1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
H1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.

**Resultados**  
Foram desenvolvidos sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo, que permitem a optimização do espaço aéreo e a redução do consumo de combustível dos aviões. Foram também desenvolvidos sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo, que permitem a optimização do espaço aéreo e a redução do consumo de combustível dos aviões.

**09-04 - Condução de um Programa de Reengenharia de Processos**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o desempenho das actividades desenvolvidas no âmbito do Programa de Reengenharia de Processos, bem como das actividades de desenvolvimento tecnológico em parceria com a indústria e com outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Tipo de ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Natureza da ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Outras entidades intervenientes** - Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aerospaciais, Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aeronáutica, indústria e outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Subações**  
F1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
G1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
H1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.

**Resultados**  
Foram desenvolvidos sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo, que permitem a optimização do espaço aéreo e a redução do consumo de combustível dos aviões. Foram também desenvolvidos sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo, que permitem a optimização do espaço aéreo e a redução do consumo de combustível dos aviões.

**09-05 - Optimização da difusão e circulação de informação**

**Objectivo**  
O presente relatório tem como objectivo apresentar o desempenho das actividades desenvolvidas no âmbito da Optimização da Difusão e Circulação de Informação, bem como das actividades de desenvolvimento tecnológico em parceria com a indústria e com outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Tipo de ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Natureza da ação** - Ação de desenvolvimento tecnológico  
**Outras entidades intervenientes** - Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aerospaciais, Instituto de Engenharia de Sistemas e Energia Aeronáutica, indústria e outras entidades interessadas no sector da defesa nacional.

**Subações**  
F1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
G1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.  
H1 - Desenvolvimento de sistemas de suporte à decisão em tempo real para o controlo de tráfego aéreo.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Resultados

Óçãõ... (Portuguese text describing the results of the 'Excelência' project)

Á

09-06 Projeto "Excelência" - eleição anual de área de excelência

Objectivo

Q&Y... (Portuguese text describing the objective of the project)

Tipo de ação: Natureza da ação: Outras entidades intervenientes:

Subações

F&A... (Portuguese text describing the sub-actions of the project)

Resultados

Q ] | { ^ }... (Portuguese text describing the results of the project)

Á

09-07 Melhoria das condições de trabalho e segurança

Objectivo

T ^ | @ |... (Portuguese text describing the objective of the project)

Tipo de ação: Natureza da ação: Outras entidades intervenientes:

Subações

F&A... (Portuguese text describing the sub-actions of the project)

Resultados

Q ] | { ^ }... (Portuguese text describing the results of the project)

Á

09-08 Adopção de um Sistema de Certificação da Qualidade

Objectivo



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Ó... ..

Tipo de ação... Natureza da ação...  
Outras entidades intervenientes...

Subações

FÉ... ..

Resultados

Q... ..

Á  
Á

09-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação... Natureza da ação...

Resultados

P... ..

Á  
S... ..  
Á

Q... ..



À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À  
À



**ÚÜU ÕÜOET OÁ€**  
**Estudos, Planeamento, Avaliação,  
Modernização e Informação à Gestão**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Programa 10

Á

Estudos, Planeamento, Avaliação, Modernização e Informação à Gestão

Á

Unidade responsável – Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão

Ações

Á

10-01 Controlo de Execução da Atividade da DGPRM

Objectivo

Objetivo: Avaliar a execução da atividade da DGPRM...

Tipo de ação: Avaliação

Natureza da ação: Útil

Á

Outras entidades intervenientes: DGPRM

Á

Subações

- FEA: Avaliar a execução da atividade da DGPRM...
GEA: Avaliar a execução da atividade da DGPRM...
HEA: Avaliar a execução da atividade da DGPRM...

Resultados

Resultados: Foram avaliadas as atividades da DGPRM em termos de execução, qualidade e impacto...

Á

10-02 Divulgar informação de interesse da DGPRM

Objectivo

Objetivo: Divulgar informação de interesse da DGPRM...

Tipo de ação: Divulgação

Natureza da ação: Útil

Subações



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

FIA T a) c: A A O ~ a a Q f | | { a a q [ o s a O O U U T A a a s a a s ^ ) e . E s a a q a a [ | ^ . A A a a a e c . A  
G A Q a ^ ) a a A U . \* a a a a O O U U T A a a Q d a a ^ c A Q c : ) ^ c a a q \* a a e [ A [ . A . d { ^ ) d . A A A . c e [ D A  
H A Q | ) ^ & / A q f | | { a a e [ A [ a a a a a ^ | | . A a a ^ . | . A s i \* e [ . A A U ^ | c a a [ . A a a O U A  
A

Resultados

O a a | a a e [ A A A O ~ a a Q f | | { a a q [ . A a a O O U U T A a a Q | c a a ^ ) d . A A A a a s ^ ) e . A A a a a a a [ | ^ . D A  
U ~ a | a a a a [ . A a a Q c : ) ^ o a a [ A T a a c . i . a A . A U | a a [ . A a A A c a a a a . A G E F F A A G E F G E A A U ^ | a a 5 | a A a A  
O a a a a a . A G E F A A A A a a a 8 | A U | & a a A G E F A A  
O ~ . c e [ A [ A a a ^ | c | A A A A & { ^ ) a a e [ A . ] ^ & a a a a a a ) c a a a a a . c a a a a a e [ E ^ | a a A A ^ { ^ a a a a e A  
O O U O L A a ~ . e [ A A A q f | | { a a e [ A . ] ^ & a a a a a a ^ { A a e . i . a a A A A A . a a a a a } a a A A \* ~ | a a 8 a a a a a  
& | | ^ a A A ^ d 5 ) a a E e A a a a e [ A A e . A } a a a a . A | \* e } a a e A a a O O U U T A a a q | \* a a e [ A A A q f | | { a a / ^ . A  
| ^ & | c a a a a a a a . . A a A q ] | ^ ) . a a . & a a A A ^ d a e A f } e . E a [ { ^ a a a e ^ ) e A | \* a a a A ^ d 5 ) a a e A  
a a e A \* ~ a e . A . d ^ c | a e A O T O Z O F A O c . i . & a a E A T a a a a a Q | 8 a a A C E . i . a a A U [ a a a a a A U \* ~ | a a 8 a a  
U ~ a | a a a A O ~ a a a A a a a a } a a A U ^ ~ a | a a a a a a e [ & a a a / ^ . E A ^ c a a e E A q ~ a ^ . A A a | \* ~ ^ . A | a a a a . E A  
. a a a a a e [ A a a a a a { a a d a a e [ A ~ a | a a a A a a ~ ) a a A a a { a a d a a a a . E A q { a . e [ A A A A A . a a a a a } a a E A  
^ { a a a a a a a a a a [ . A { a a a a . E A a a a / ^ . E ^ | a a A a [ A T O P A A A a A a a a ^ . | . A a a ^ ) a a e ^ ) d . A  
\* [ c ^ | ) a e ^ ) a a A ~ ^ A a a a a a a a a a e [ E A . c a [ . E A f | | { a a e [ E A | a a ^ a e ^ ) d . A A  
| | | a a a e A ~ a | a a e E A

A

10-03 Modernização e simplificação administrativa da DGPRM

Objectivo

O ~ c a a a A A a a ] | ^ { ^ ) a a A [ . A { ^ & a a a [ [ . A | \* a a a a a a } a a A A a A . a e { a a a a a a f | | { a a e [ A  
} ^ & . . . | a . A e A ^ | @ | a a a a a a a a a a a a a a a a } & a a a a [ . A | | & a a a ^ ) d . A a A A ~ } & a } a e ^ ) d . A a a a  
O a a a e [ E O ^ | a a E A

Tipo de ação A a a a a a a a | | ^ ) e Natureza da ação A O C E A  
Outras entidades intervenientes A A | a a a O O U U T A

Subações

F A Q | | a a a a O O U U T A a a | a a | a a e [ A A A a a a a Q . A . ] ^ & a a q . A a [ A e { a a a A | \* a a a a a } a a Q . c a [ . E A a a e E A  
& | | \* | a e a E A | \* a e | a e E A . a a a a e A A ~ d | . D A  
G A Q | | ^ { ^ ) a a e [ A a a O C E A Q | { { | } A C E . . . { ^ ) e A a e ^ , [ | | D A A O . d ^ c | a a O [ { ~ { A a A A c a a a e [ E A } a a  
O O U U T E A  
H A Q | | ^ { ^ ) a a e [ A a a O a a a A U ~ a a a a a a a a O O E A  
A

Resultados







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

... (unreadable text) ...

Á  
Á  
Á

10-06 Execução da Directiva Ministerial para a implementação da Reforma

Objectivo

... (unreadable text) ...

Tipo de ação ... Natureza da ação ...

Outras entidades intervenientes ...

Á

Resultados

... (unreadable text) ...

Á

10-07 Assessoria

Objectivo

... (unreadable text) ...

Tipo de ação ... Natureza da ação ...

Outras entidades intervenientes ...

Subações

... (unreadable text) ...

... (unreadable text) ...

Á

Resultados

... (unreadable text) ...

Á

Á

10-08 Consultadoria

Objectivo



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Ó... ..

Tipo de ação... Natureza da ação... Á... Á

Outras entidades intervenientes... Á

Á

Subações

FÉ... ..

GÉ... ..

Á

Resultados

Pa... ..

Á

10-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação... Natureza da ação... Á... Á

Resultados

Ó... ..

Ó... ..

Ó... ..

Ú... ..

Ó... ..

Ú... ..

Ó... ..

Á

Á



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

---

S^\*^} ááá} ac^ |^: ááá/ ^• DÁ  
 Á  
 OEA Ác} ááá} Á ÁÁ | á ^LÁUSÁ ÁÁ | á ÁÁ | \* o áá LÁOEA ÁÁ | } &8è[ Á ÁÁ | á ÁV. & } áá LÁOÁ ÁÁ | | ^: ááá} ÁÁ cã &á } áá  
 Qc^ | } áá } áá LÁOÁ ÁÁ | | ^: ááá} ÁÁ cã &á } áá áá } áá LÁOUPÁ ÁÁ | } • | áá | áá LÁOÁ ÁÁ | } \* ááá} LÁOÁ ÁÁ cã o | áá LÁOUPÁ  
 . ÁÁ | } ááá} ÁÁ



Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á  
Á



ÚÜU ÕÜOË OÁF  
**Gerir os Recursos da DGPRM**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

À

Programa 11

À

Gerir os Recursos da DG de Pessoal e Recrutamento Militar

À

Unidade responsável – Divisão de Gestão de Recursos

Ações

À

11-01 Desenvolvimento, gestão e actualização dos SI/TIC

Objectivo

Objetivo: Melhorar a eficiência e a eficácia dos processos de gestão de recursos humanos e de SI/TIC, através da implementação de soluções tecnológicas inovadoras e da formação contínua dos recursos humanos.

Tipo de ação: Ação de desenvolvimento e formação

Natureza da ação: Ação de desenvolvimento e formação

Subações

- Subação 1: Implementação de soluções tecnológicas inovadoras para a gestão de recursos humanos e de SI/TIC.
- Subação 2: Formação contínua dos recursos humanos em áreas relacionadas com a gestão de recursos humanos e de SI/TIC.
- Subação 3: Avaliação e melhoria dos processos de gestão de recursos humanos e de SI/TIC.

Resultados

Resultados alcançados: Foram implementadas soluções tecnológicas inovadoras para a gestão de recursos humanos e de SI/TIC, resultando em maior eficiência e eficácia dos processos. Foram também realizadas várias ações de formação contínua dos recursos humanos, contribuindo para a melhoria das competências profissionais. Além disso, foram avaliados e melhorados os processos de gestão de recursos humanos e de SI/TIC, resultando em maior eficiência e eficácia dos processos.

À

11-02 Gerir os Recursos Humanos afectos à DGPRM

Objectivo

Objetivo: Melhorar a eficiência e a eficácia dos processos de gestão de recursos humanos, através da implementação de soluções tecnológicas inovadoras e da formação contínua dos recursos humanos.

Tipo de ação: Ação de desenvolvimento e formação

Natureza da ação: Ação de desenvolvimento e formação

Subações











RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

À

Programa 12

À

Explorar os Sistemas de Informação da DGPRM

À

Unidade responsável – Divisão de Gestão de Recursos

Ações

À

12-01 Sistema de Gestão de Pessoal

Objectivo

Taxa de sucesso da implementação do sistema de gestão de pessoal

Tipo de ação – Operacional / Natureza da ação – Útil

Outras entidades intervenientes – Não

Subações

- FEA – Otimização do processo de recrutamento
- GA – Otimização do processo de avaliação de desempenho
- HEA – Otimização do processo de gestão de férias

À

Resultados

Verificação da implementação do sistema de gestão de pessoal

Realização de testes de integração do sistema de gestão de pessoal

Realização de testes de validação do sistema de gestão de pessoal

Realização de testes de aceitação do sistema de gestão de pessoal

À

12-02 Sistema de Gestão de Documentos

Objectivo

Taxa de sucesso da implementação do sistema de gestão de documentos

Tipo de ação – Operacional / Natureza da ação – Útil

Outras entidades intervenientes – Não

Subações

- FEA – Implementação do sistema de gestão de documentos
- GA – Implementação do sistema de gestão de documentos

À

Resultados





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

HEA QI | a^hca^c^ & 8e[ A^8ae ^) ca^h[ . hca[ . h[ A^ca^ca^o^ . a^p^ca^ ) ca^h  
| EA O^ . ce[ h[ A^ ) a[ h^A^ ca^ h^ EA

Resultados

CE ca^ ca^e[ Aa^ | ca^h^A^c^ a[ . A^ . A^ [ ca^ ^) d^ . A^h[ ] ca^p^ ca^ . A^ ^A^ ^|{ ca^ { Aca^h[ } . ca^ ca^e[ Aa[ . A^ ] |{ & . . . [ . h^h^ . ^ . a^h[ ] | A^ |{ ca^h[ ^|{ ca^h^ A^ ca^ ca^ ^) d^ h^h^A^ a^e h^e Aca^ | ca^ h^h^ d[ h[ A^ | ca^ [ A^ a^A^ ca^ ca^ ^) d^ EA

U| & a^ . E^ A^ca^ a^ . { A^eA^|ca^ | ca^e[ Aa[ . Aa^ca^ & c^ . A^ { ^) . ca^ EA [ | A^& ] d[ Aa^A^& . d^ . EA) ca^ ca^ | ca^e[ A^ ca^ ca^ & a^a^U^O^A^ ~ ^A^ ^|{ ca^ { A^ { ca^ { ^|@ | A^ \* ^ . ce[ A^A^& ] d[ | | A^ca^h^c^ & 8e[ A^ | 8ae ^) ca^h^ca^O^O^U^T EA^ { h[ { [ h[ . hca[ . h[ A^O^O^P EA

Uca^ca^ . { Aa^ . [ EA^O^O^U^A^ | | & a^ . A^ca^ { ca^ h^ . ce[ A^h^ca^ . ca^ [ A^ ] a[ Aa^A^ ca^ h^A^ h[ } . ca^ ca^ [ A^ ] | | A^& ] d[ . Aa^A^& . d^ . A^A^ a[ ca^ A^ A^ ^A^ ^|{ ca^ { ca^ ca^ | A^ ca^ ca^ ca^e[ A^ ca^ h^ . ce[ A^h[ | | } c^A^ a[ . A^ | 8ae ^) d^ . EA

A  
A

12-04 Reestruturação do Sistema de Registo, Arquivo e Documentação (RAD)

Objectivo

Q | | ^) ca^e[ Aa^A^ { ca^ ^ d^ a[ | | \* ca^h^ ca^e Aa^A^ . ce[ Aa^A^ & { ^) d^ EA^ . a^ } ca^ ca^ ^) c^A^ { A^ . a^ c^ { ca^h^A^ca^ . a^ca^e[ A^h[ } . ^|ca^e[ EA

Tipo de ação A^U| | b^ d^ A^Natureza da ação A^U^S^A

Outras entidades intervenientes A^h^

Subações

EA O^ d^ c^ | ca^e[ h[ A^ | c[ A^ ca^ { ca^h^ca^ ~ a[ A^ce^ A^ce^ EA  
EA O^ ca^ ca^e[ A^A^ . ^ | 8e[ Aa^A^a[ & { ^) d^ A^O^|ca^ | ca^e[ A^A^ca^ | | ca^e[ Aa^A^U^ | ca^ca^ ~ ^A^ . ca^h^8aeAa^ | a^ \* ^ | ca^ ^) ca^e[ h[ . A^ | ca^ [ . h^h^ ] . ^|ca^e[ A^A^ | a^ a^ ca^e[ h^h^ & { ^) d^ . EA

Resultados

CA^O^O^U^A^ | ca^ ~ | Aca^h[ | | ~ ) a^eAa^ . d^ c^ | ca^h^ A^ | c[ A^ ca^ { ca^h^ca^ ~ a[ A^h[ } . ca^ ca^ [ ca^ ~ ca^ a[ A^ a^ca^ ] | ^) ca^e[ A^ ca^ [ ca^h[ | \* e^ } ca^h^ { A^ce^EA

A  
A

12-05 Sistema de Informação e Gestão (SIG)

Objectivo

U| ca^ ca^ ^) d^ A^ | 8ae ^) ca^h[ | A^O^EA^ 5a^ | | A^U^O^T E^Y Aa^ | AT O^P EA^ca^ . . Aa^ca^ | ca^ | ca^e[ Aa^A^ a^a^ ^) c^ . A^h[ ] | a^ . A^ ca^ ca^ A^ | 8ae ^) d^ h[ . A^ | ca^ [ . A^ | 5 | a^ . A^ ca^ ca^ Oa^8e[ Aa^A^ | ca^ [ . Aa^A^ O^ | a^ h^ . A^ ca^ [ . A^ | { a^ca^ } c^ . EA

Tipo de ação A^ca^ca^h^A^ ca^ ^) 8e[ A^Natureza da ação A^U^S^A

Outras entidades intervenientes A^h^

Subações

EA O^ ca^ | ca^e[ h^h^ & { ^) d^ h^h^ ~ [ | c^ h^h^ | a^h^h^h^ . d^ EA^ ^ . ca^ h^e h^e ca^h^ . h^h^ . ^) c[ | c^ | EA  
EA O^ ca^ | ca^e[ Aa^A^c^ | a^ . A^& ] | a^ . A^ | 8ae ^) ca^ Aca^ | ^ c^ | A^eA^U^ & ^ ca^ ca^ O^ | ca^h^ A^ & { ] | a^ ^) d^ Aa^A^ O^ . ] ca^ @ A^ a^ c^ | ca^h^

Resultados





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

{ } [ ] Á { } Á Ç ^ / Á ^ Á ^ i ç B [ ] Á aã - aã i q EÁ

12-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação Á Ç aã ^ Á [ ] ^ Natureza da ação Á Ô Ç V Á

Resultados

Á

Á
Á
Á
S ^ ^ ) aã Ç aã | ^ : aã aã Á s / ^ • D Á
Á
O Ç Á Á Ç aã s e [ ] Á Ç [ ] a ^ Á Ç E S Á Á Ç [ ] q Á S [ \* o ç b ] L Ô Ç E Á Á Ô [ ] & ^ 8 e [ Á Á Ç [ ] q Á V . 8 ] b ] L Ô Ç Á Á Ô [ ] ^ ! aã e [ Á • ç & q ] aã Á
Q ç i ) aã q ] aã L Ô Ç Á Á Ô [ ] ^ ! aã e [ Á • ç & q ] aã P aã q ] aã L Ô U P Á Á Ô [ ] • ^ | aã [ ] aã L Ô Ç Á Á Ô aã ^ \* aã e [ L Ô U Á Á Ô • aã e o | aã L Ô U Á
. Á q | { aã e [ E Á
Á
Á
Á
Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

**Programa 13**

Á

**Fomentar a Educação Física e Desporto Militar**

Á

*Unidade responsável – Comissão de Educação Física e Desporto Militar*

**Ações**

Á

**13-01 Campeonatos Nacionais de Desporto Militar**

**Objectivo**

Úl{ { [ ç^!A[ Áã ç!&é{ àã Á^} d^A[ •Á{ çãã^•Áã[ •ÁÜç [ •Áãã ÁQ[ 8ã ÁQI{ çãã Á^ÁQ[ 8ã Áã^Á  
Ú^\*~!çã 8ãã! \* çã à çã à [ Á^&[ [!â^} çã à [ Áã^çã çãè[ Á^ÁQç [ ]^ [ çã [ •Á çãã ] çã Á çãã^•Éã { Á  
çl çã Á [ àãããã^•Á^• [ ] çã çã Éã

**Tipo de ação** Á Çã çã^Á [ ]^} ç^ **Natureza da ação** Á ÇQÁ

**Outras entidades intervenientes** Á Üç [ •BÜÁ

**Subações**

FÉÁÝÝÇQÓPT Á^ÁQ[!çãÉ çã Éã^ÁFI ÁçFÁ^Áç ÁQÓPÜDÁ  
GÁXÁQ[!çããã[ ÁQQT ÁãFI Á^ÁQ^çÁQ ÇÉJDÁ  
HÁÝÝXÇQÓPT Á^ÁU!çã çãè[ Éã^Á Áã ÁQá: ÁQYÓDÁ  
I ÉÁÝSQÓPT Á^ÁVá [ Éã^ÁçFÁçG Á^ÁT çã8 [ ÁQZÉUDÁ  
Í ÉÁXÇQÓPT Á^ÁV! çã [ ÁQYÓDÁ  
Î ÉÁÇQÓPT Á^ÁK [ ] çã [ Á^ÁU! çãã^Áçã^ÁT çã Áã^ÁQá: ÁQZÉUDÁ  
Ï ÉÁÝXÇQÓPT Á^ÁQ çãã^ÁçFÁçG Á [ çÁQ çãã çãDÁ

**Resultados**







RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Resultados

Úa cã asê Á aóe • ^ { à ^ aó ^ ! aã Á / ÖQT EÄ

Á

Á

13-np Atividades/Projetos não previstos

Tipo de ação Á Öcã aã Á & [ ! ! ^ } c ^ Natureza da ação Á ÖCEVÁ

Resultados

Á

Á

Á

Š \* ^ } á aó cã ! ^ : aã cã Á aã / ^ • DÄ

Á

ÖCÄ Öcã asê Á ÁÖ [ ! ä ^ ÖCÜSÄ ÁÖ [ ! ÁÖ [ \* ö cã ÖCCEVÁ ÖÖ [ } & 8è [ Á ÁÖ [ ! ä V. & ] ÖCÖÖ ÖÖ [ [ ] ^ ! asê [ Ö • cã & ] } aã Öc ! ) aã } a ÖÖ Ö Ö [ [ ] ^ ! asê [ Ö • cã & ] } aã aã } a ÖÖ Ö Ö [ ] • ^ cã [ ! a ÖÖ Ö Ö [ ] \* asê [ ÖÖ Ö Ö • cã a ! a ÖÖ Ö Ö [ ] ! asê [ ÖÖ Ö Ö ]

Á

Á

Á

Á

Á





RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Á

Programa 14

Á

**Apoiar o Serviço de Assistência Religiosa (Forças Armadas e de Segurança)**

Á

**Unidade responsável** – Serviço de Assistência Religiosa das Forças Armadas e das Forças de Segurança

**Ações**

Á

**14-01 Atividades do SARFAFS em Portugal**

**Objectivo**

Objetivo

Tipo de ação

Natureza da ação

Outras entidades intervenientes

**Resultados**

Resultados

Á

**14-02 Atividade internacional do SARFAFS**



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

Objectivo

Objetivo da ação: ...

Tipo de ação: ... Natureza da ação: ...

Outras entidades intervenientes: ...

Á

Resultados

Resultados da ação: ...

Á

14-03 Atividades editoriais do SARFAPS

Objectivo

Objetivo da ação: ...

Tipo de ação: ... Natureza da ação: ...

Outras entidades intervenientes: ...

Resultados

Resultados da ação: ...

Á

Á

Á

Outras entidades intervenientes: ...



## ΣΕΠ ΟΎΥÙÁ

**Balanço SocialÁ**  
**Execução Orçamental da DGPRMÁ**  
**Controlo de documentos recebidos e**  
**produzidosÁ**  
**OrganogramaÁ**  
**Rede informáticaÁ**  
**InstalaçõesÁ**



BALANÇO SOCIAL

**2011**

Direção-Geral de Pessoal e Recrutamento Militar



## BALANÇO SOCIAL 2011

---

### INDICE

*Nota de apresentação . . . 2*

***EFETIVOS E ESTRUTURA ORGÂNICA . . . 4***

***ESTRUTURA ETÁRIA E DE ANTIGUIDADE . . . 7***

***ESTRUTURA HABILITACIONAL . . . 9***

***MOBILIDADE DE PESSOAL . . . 11***

***ASSIDUIDADE . . . 13***

***ENCARGOS COM PESSOAL E PRESTAÇÕES SOCIAIS . . . 14***

***FORMAÇÃO PROFISSIONAL . . . 16***

***PERFIL DE RH DA DGPRM . . . 19***

### *Anexos*

*Anexo 1 – Mapas anexos ao DL nº 190/96, de 9 de Outubro*

*Anexo 2 – Índices de Pessoal*



## BALANÇO SOCIAL 2011

---

Á

### NOTA DE APRESENTAÇÃO

O Balanço Social da Direção-Geral de Pessoal e Recrutamento Militar (DGPRM) é o documento de gestão que permite a análise quantitativa e qualitativa dos recursos humanos (RH) que lhe estão afetos. Estabelece e destaca o que é fundamental na política de pessoal definida pela Direção ao longo dos anos, permite analisar retrospectivamente elementos estatísticos, estudá-los e possibilitar a tomada de decisão tendo em vista a gestão previsional do “fator humano”, relativamente ao porvir.

O Decreto-Lei nº. 190/96, de 9 de Outubro tornou este instrumento de gestão obrigatório para todos os organismos da Administração Pública Central, Regional e Local que tenham um mínimo de 50 trabalhadores.

Na prática deste serviço, o desenvolvimento organizacional está associado ao dos trabalhadores constituindo o principal vetor da política de RH, que se tem procurado materializar através das seguintes vertentes:

Á

- ✓ Á Melhoria das instalações e equipamentos;
- ✓ Á Valorização das pessoas contemplando nomeadamente o acesso à formação profissional;
- ✓ Á Gerir e racionalizar com eficiência os encargos com pessoal, considerando as verdadeiras necessidades de funcionamento.

Apresenta-se a visão geral dos principais resultados e indicadores no âmbito dos RH em 2011, comparativamente com 2010:

O quantitativo de efetivos em 31 de Dezembro era de **176 trabalhadores** (-15%) e o **índice de tecnicidade** de **57,4%**, (+1,6%). O grupo de «funções técnicas» possuía 101 trabalhadores (57,4%) e o das «funções administrativas» 44 (25%).

Relativamente à *estrutura etária* a **idade média** do pessoal da DGPRM aumentou ligeiramente para **39 anos e meio**. A *antiguidade* na Função Pública diminuiu para **13 anos** de serviço. A **taxa de envelhecimento** (idade igual/superior a 55 anos) foi de **9,7%**. A **taxa de emprego jovem** subiu para **8%** (+ 0,7%) (menos de 25 anos).

Em relação a 2010, aumentou em 3,3% o **índice de formação superior (65%)**. Diminuiu o número de trabalhadores com o ensino secundário/bacharelato (30%).



## BALANÇO SOCIAL 2011

---

O índice de **rotatividade de efetivos (0,64)** diminuiu face a 2010. A variação normal deste índice situa-se entre 0 e 1. Quanto mais se aproximar da unidade menor será a mobilidade externa. O **índice de entradas** foi de **11%** e o **índice de saídas** de **28,4%**, respetivamente menos 37,5% e 1,2%. A **taxa de cobertura** ou compensação entradas/saídas foi de **40%**. Continua a verificar-se uma relativa mobilidade de trabalhadores.

O **índice de “mudança de situação remuneratória”** (ex-promoção/progressão) não foi significativo (**0,57%**) diminuindo **21,7%**.

Fixou-se em 95,8% a assiduidade geral dos trabalhadores. A respetiva **taxa de absentismo** foi de **4,2%** (+ 0,9%).

Os **encargos com pessoal** aumentaram 7,4%. As **prestações sociais** tiveram um aumento percentual de 100%.

Em 2011, o **índice de participação na formação (55,7%)**, foi superior a 2010 (+34,7%). Foram frequentadas 120 ações de formação.

Em conclusão, pelos indicadores atrás referenciados a política de gestão dos RH na Direção-Geral tem procurado envolver todos os trabalhadores, com diferentes responsabilidades, tendo em vista o aumento da motivação e aperfeiçoamento do exercício individual e coletivo do serviço.

Lisboa, 16 de fevereiro de 2012

O Diretor-Geral

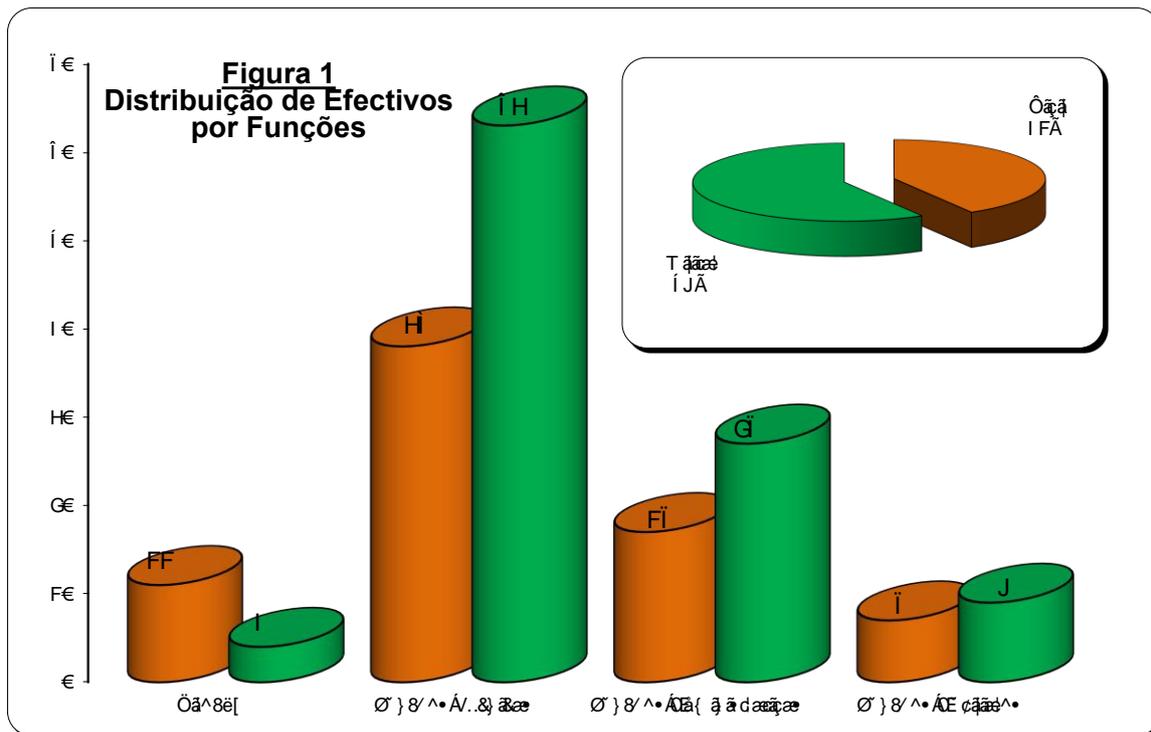
Alberto Rodrigues Coelho

(assinatura digitalizada)

BALANÇO SOCIAL 2011

**EFFECTIVOS E ESTRUTURA ORGÂNICA**

A DGPRM em 31 de Dezembro de 2011 apresentava um efetivo de **176 trabalhadores**. Distribuiu-se por dois grupos de pessoal: **civil (41%)** e **militar (59%)** (fig.1). Verificou-se a diminuição de 30 trabalhadores relativamente a 2010 (-15%) (ver gráfico da fig. 2).



As **funções de direção** eram exercidas por 15 dirigentes, com um **índice de enquadramento** de **8,5%**. Desempenhavam **funções técnicas**, **101** trabalhadores. Na **área administrativa** **44 (25%)** e **16 em funções auxiliares (9,1%)**.

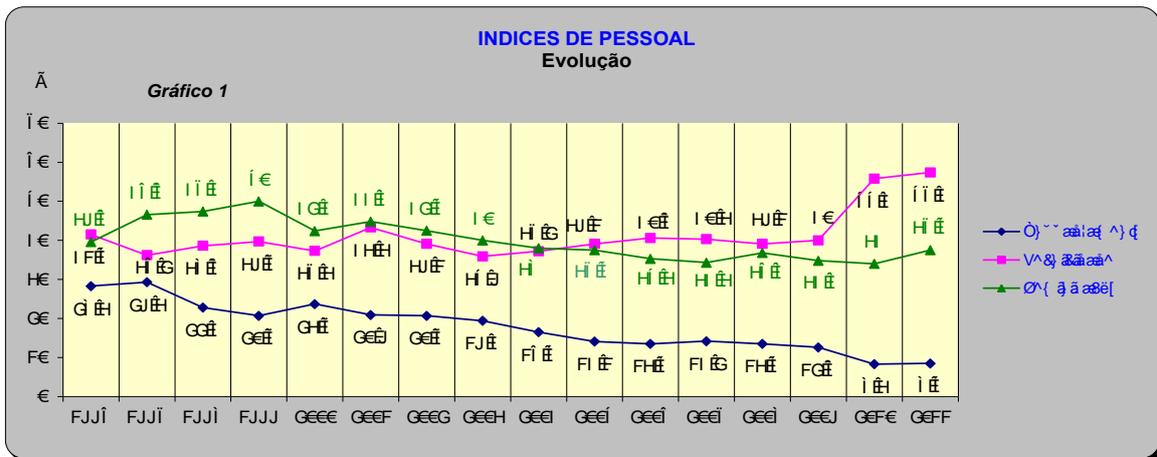
Funções	Pessoal Civil			Pessoal Militar/Militarizado					TOTAL	
	DGPRM	Outros	SubTOT	MAR	EXE	FAP	GNR	SubTOT		
Direção superior	F		1		F			1	2	1,1%
Direção intermédia	F€		10		G	F		3	13	7,4%
<b>Direção</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>15</b>	<b>8,5%</b>
Área Técnica	H		35	FJ	G	F		63	98	55,7%
Área Informática	H		3					€	3	1,7%
<b>Funções Técnicas</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>19</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>63</b>	<b>101</b>	<b>57,4%</b>
Área Administrativa	FÍ		15	F	G	F		27	42	23,9%
Secretariado	G		2					€	2	1,1%
<b>Funções Administrativas</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>44</b>	<b>25,0%</b>
Motorista	G		2		F			1	3	1,7%
Trabalho Auxiliar	I		5	G	F	I		1	13	7,4%
<b>Funções Auxiliares</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	<b>9,1%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>22</b>	<b>56</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>103</b>	<b>176</b>	<b>100,0%</b>
<b>%</b>	<b>41,5%</b>	<b>0,0%</b>	<b>41,5%</b>	<b>12,5%</b>	<b>31,8%</b>	<b>14,2%</b>	<b>0,0%</b>	<b>58,5%</b>	<b>100,0%</b>	



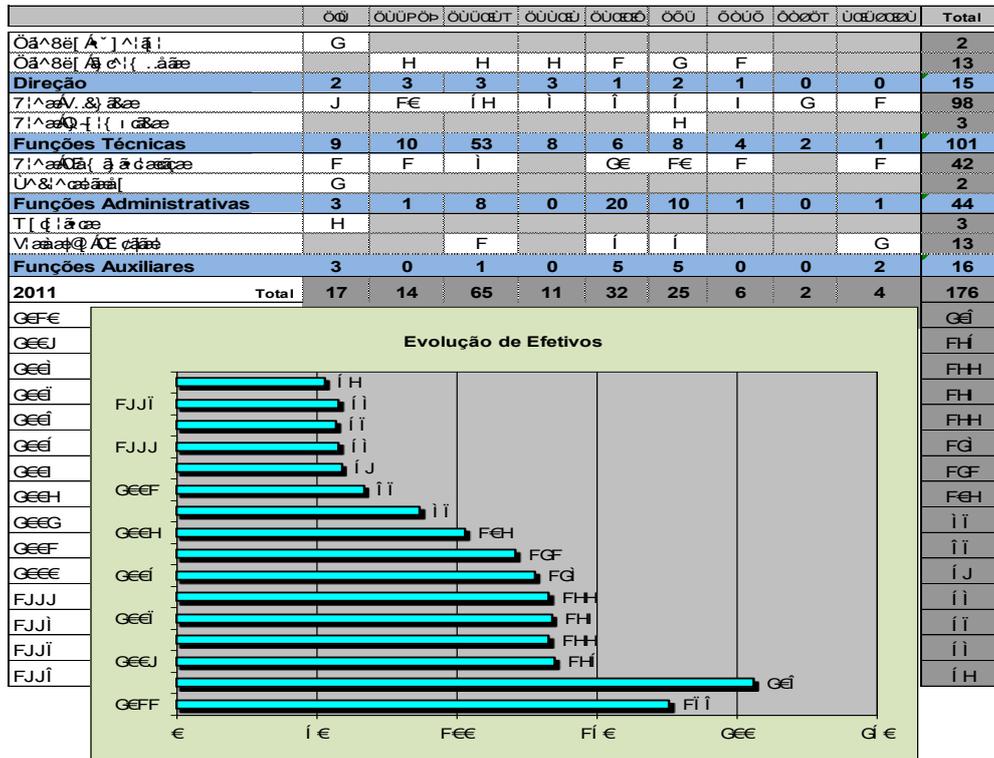
BALANÇO SOCIAL 2011

A contagem de trabalhadores segundo o grupo/cargo/carreira (anexo 1, quadro 1) reparte-se do seguinte modo: dirigente superior (2), dirigente intermédio (13), técnico superior (35), assistente técnico (17), assistente operacional (7), informático (3) e forças armadas (99).

Em 2011 o *índice de tecnicidade* (sentido lato), foi de **57,4%** refletindo o aumento do exercício em funções técnicas (Gráfico 1). A *taxa de feminização* (**37,5%**) sofreu um incremento de 3,5% (Gráfico 1).



**Figura 2**  
Distribuição de Efetivos por Funções e pela Estrutura Orgânica

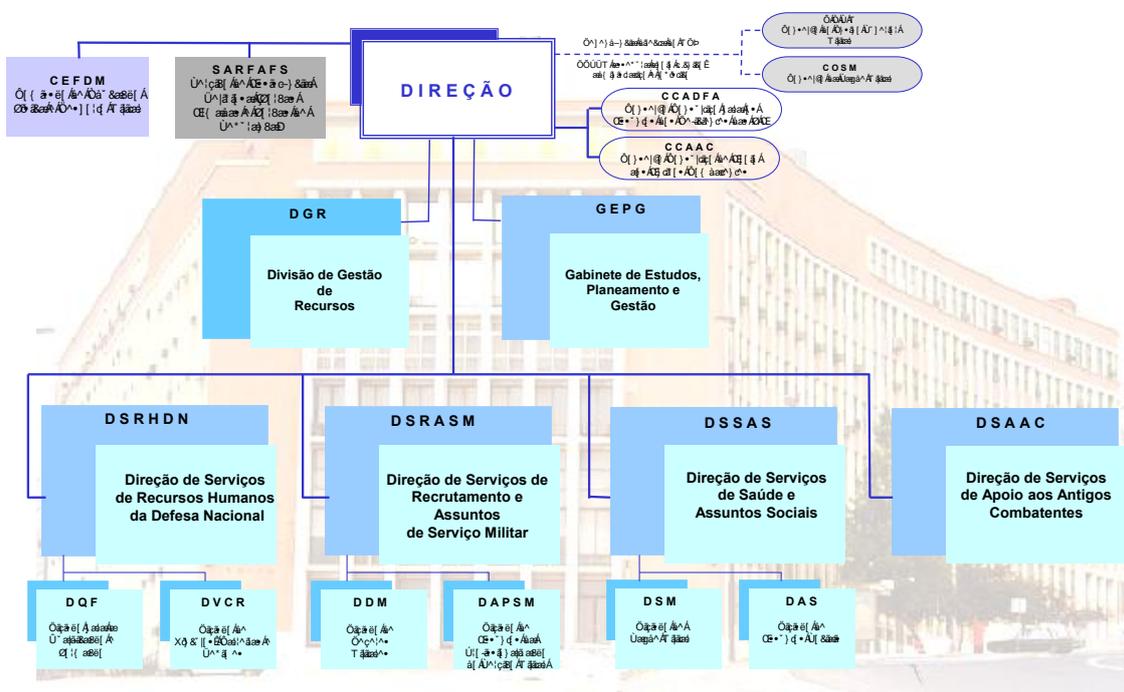


BALANÇO SOCIAL 2011

No que respeita à distribuição dos recursos humanos pela estrutura orgânica a DSRASM possui o mais elevado número de trabalhadores (65), seguido pela DSAAC (32) e DGR (25) (fig. 2).

O grupo de pessoal técnico predomina na DSRASM (53), DSRHDN (10), DSSAS (8) e DGR (8). Apoiam a Direção 9 técnicos.

Na área administrativa, a DSAAC possui 20 trabalhadores e a DGR 10 (fig. 2).

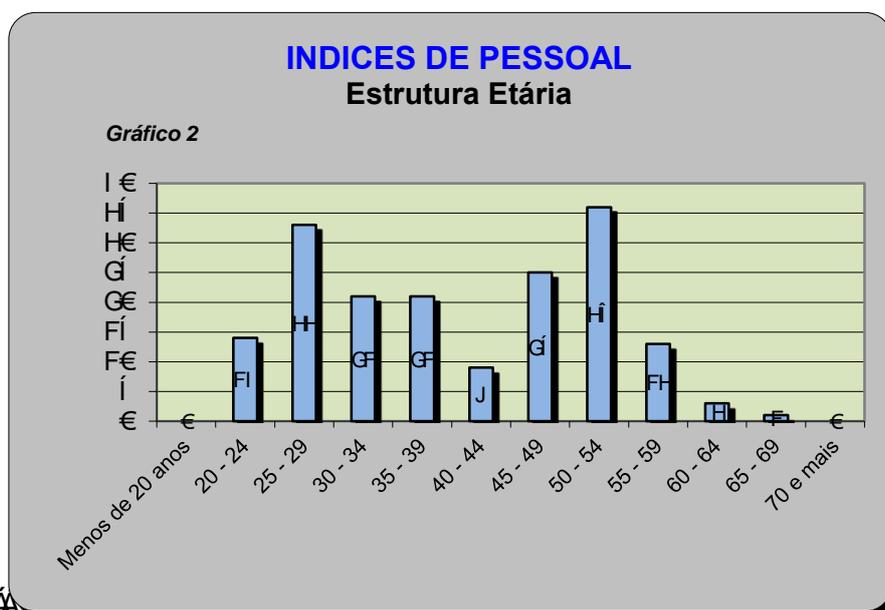


## BALANÇO SOCIAL 2011

**ESTRUTURA ETÁRIA E DE ANTIGUIDADE**

Considerando o grupo etário inferior aos 25 anos, a **taxa de emprego jovem (8%)** continuou a aumentar (0,7 %) face a 2010 (Gráfico 2).

A **taxa de envelhecimento (9,7%)** (idade igual ou superior a 55 anos), subiu 1,4%.



A **média de idade** do pessoal da DGPRM é de **39 anos e meio**. (anexo 1, quadro 2).

A idade média dos homens cifra-se nos 41 anos e meio e das mulheres em 37 anos e meio.

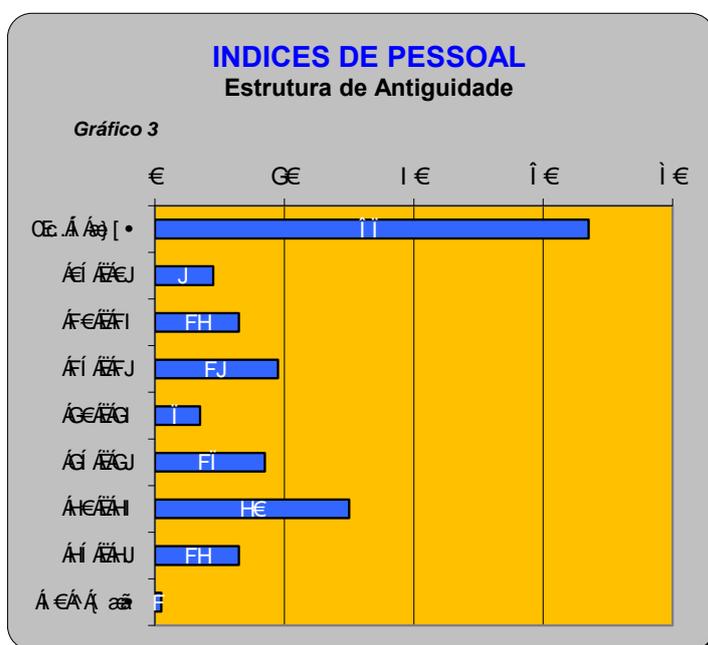
O grupo etário dos 50 aos 54 anos de idade mantém-se o mais representativo (20,5%), seguido dos 25 aos 29 anos (18,8%). Ambos perfazem 39,3% dos trabalhadores da Direção-Geral.

BALANÇO SOCIAL 2011

Diminuiu um ponto percentual a estrutura de **antiguidade** na Função Pública: o **nível médio excede ligeiramente os 13 anos** (anexo 1, quadro 3).

O grupo de pessoal de antiguidade até 5 anos de serviço permanece o mais representativo (38%), seguido do grupo de antiguidade entre os 30 e 34 anos (17%) (Gráfico 3).

Tendo em conta o género, a antiguidade no serviço do sexo feminino, ronda em média os 10 anos, e a do sexo masculino aproximadamente 16 anos.





BALANÇO SOCIAL 2011

ESTRUTURA HABILITACIONAL

A contabilização dos jovens licenciados divulgadores do Dia da Defesa Nacional repercutiu-se não só no índice de tecnicidade como na continuação do aumento do índice de formação superior (65%) (+ 3,3% que em 2010) (Gráfico 4 e anexo 1, quadro 4).

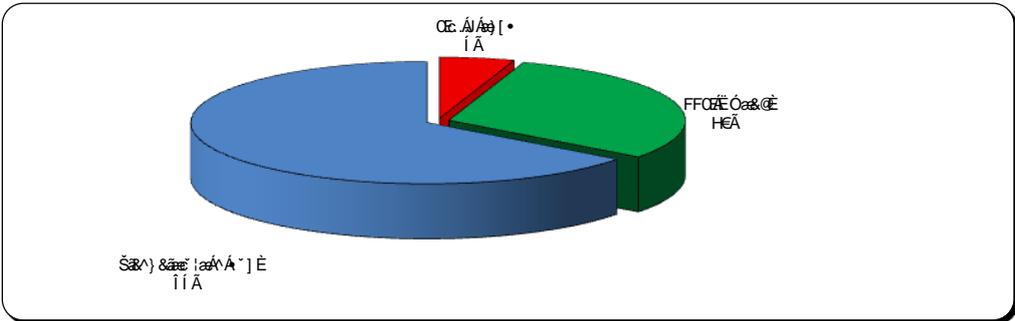


A Direção-Geral possuía 109 licenciados, 4 mestres e um doutorado que exerciam funções de direção e/ou técnicas (fig. 3).

O grupo de trabalhadores com ensino secundário/bacharelato representa 30% do pessoal da

Figura 3 Habilitações Literárias

Carreiras	Até 9 anos	11A - Bach.	Licenciatura e sup.	Total				
Óãã^)^ c•	€	€€Á	F	í ê Á	FI	JHÉÁ	15	8,5%
V. & Á] ^] Á] ;	€	€€Á	€	€€Á	H	F€€Á	35	19,9%
€•ã c) cÁ. &] ;	€	€€Á	F	Ji é Á	F	í é Á	17	9,7%
€•ã c) cÁ] ^] ;	í	í í é Á	F	Fi é Á	€	€€Á	7	4,0%
Q-í{   ;	€	€€Á	G	í í é Á	F	H é Á	3	1,7%
T ;	H	H é Á	HH	H é Á	í H	í é Á	99	56,3%
V ;	9	í é Á	53	H é Á	114	í é Á	176	100,0%





## BALANÇO SOCIAL 2011

---

DGPRM (fig. 3). Baixou 1% o nível de escolaridade até 9 anos (5%).

Na distribuição da estrutura habilitacional por sexo, 61 % dos homens possui formação superior e 39% o ensino básico/secundário.

A taxa de formação superior no sexo feminino é de 71%. Possuem o ensino básico/secundário 29%.

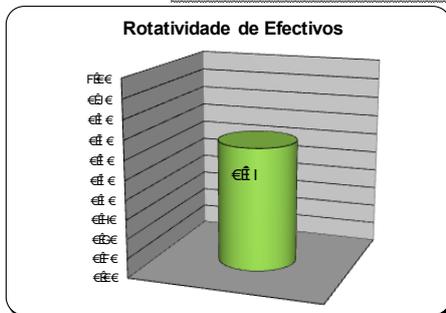
BALANÇO SOCIAL 2011

MOBILIDADE DE PESSOAL

Em 2011 a **rotatividade de efetivos** na DGPRM obteve um índice de **0,64** (1 = nula) e a **taxa de cobertura** (avalia em que proporção a entrada de funcionários cobre a saída, refletindo o acréscimo ou diminuição do número de RH existente) de **40%** (fig. 4).

**Figura 4**  
Movimentos por Carreiras, Postos e Cargos

	Entradas/Saídas			Alterações de posição	
	Entradas	Saídas	Evol		
			0		
			0		
	1	1	0		
			0		
			0		
		3	-3		
	1		1		
			0		
		1	-1		
			0		
		13	-13		
		2	-2		
		4	-4		
	10	3	7		
			0		
	4	1	3		
	1		1		
		13	-13	F	
	1	6	-5		
			0		
		1	-1		
			0		
			0		
	1		1		
		1	-1		
			0		
	1		1		
			0		
			0		
		1	-1		
			0		
			0		
		1	-1		
			0		
			0		
Total	20	50	-30	1	0





BALANÇO SOCIAL 2011

Verificou-se menor mobilidade de entradas/saídas durante o ano, em relação a 2010.

Dados retrospectivos

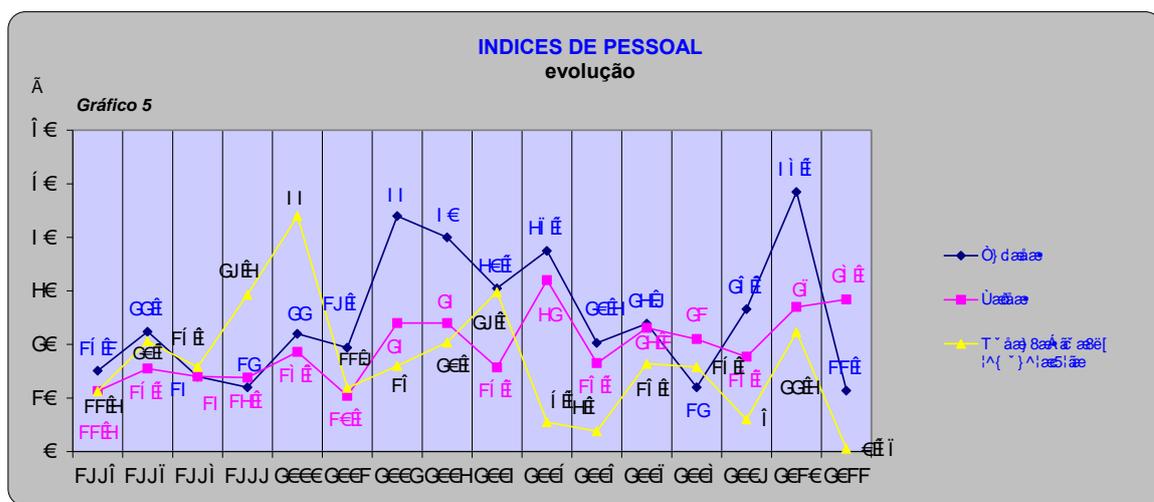
Rotatividade de efetivos		Taxa de cobertura	
2009	2010	2008	2009
0,70	0,71	150%	179%

O índice de entradas na Direção-Geral em 2011 foi de 11% (-37,5%) e o índice de saídas de 28,4% (-1,2%) (Gráfico 5 e anexo 1, quadros 7, 8 e 9).

Por "procedimento concursal" entraram 8 técnicos superiores, 2 assistentes técnicos e 2 assistentes operacionais. Através de "cedência de interesse público" 2 técnicos superiores. Por "mobilidade interna" 2 assistentes técnicos. Em "comissão de serviço" 1 dirigente intermédio e em "outras situações" 3 militares.

Segundo o motivo da saída dos trabalhadores foram as seguintes as modalidades (anexo 1, quadros 8 e 9): cessação da comissão de serviço (2 dirigentes intermédios) e outros motivos (3 técnicos superiores, 1 assistente técnico, 44 militares).

O índice de "mudança de situação remuneratória" em 2011 (0,57%) foi meramente residual (Gráfico 5 e anexo 1, quadro 11).



1 Q& a; [[ [ 8 ^ • É q ^ asé [ Á Á [ • 34 ] q ^ ) d Á { ~ ^ así Á Á à á así á Á Á • q ] ; í á Á Á ~ d ] • É

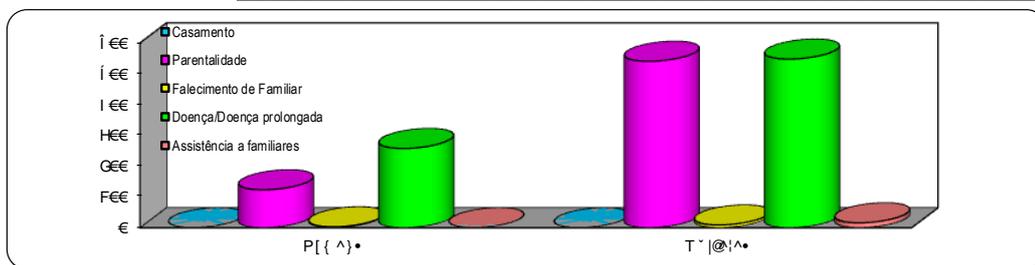
BALANÇO SOCIAL 2011

ASSIDUIDADE

A taxa de absentismo na DGPRM em 2011 foi de 4,2%, mais 0,9% do que a registada em 2010 (fig. 5 e Gráfico 6). A média do período 1996-2011 é de 3%. Continuam a ser as faltas por “doença ou doença prolongada” (49,2%) e “parentalidade” (40,6%) que concorrem para esta taxa (fig. 5 e anexo 1, quadro 15). O índice de presença foi de 95,8%. Não se apuraram faltas injustificadas nem o cumprimento de penas disciplinares.

Figura 5 Assiduidade

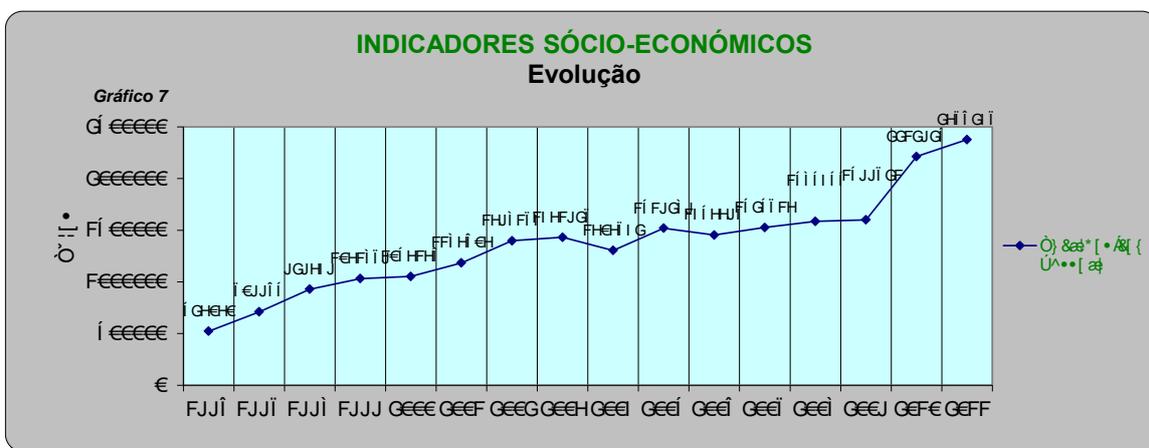
Tipo de Ausências	Homens	Mulheres	Total
Casamento	0	0	0
Parentalidade	663	12	675
Falecimento de Familiar	12	12	24
Doença/Doença prolongada	804	16	820
Assistência a familiares	16	138	154
Outras	138	138	276
<b>Total de dias de Faltas [DF]</b>	<b>1633</b>	<b>1633</b>	<b>3266</b>
<b>Nº Trabalhadores com faltas</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>124</b>
<b>Total de Trabalhadores [NT]</b>	<b>176</b>	<b>176</b>	<b>352</b>
<b>Dias de Trabalho [DT] (NT*224)</b>	<b>39.248</b>	<b>39.248</b>	<b>78.496</b>
<b>Taxa de Absentismo (DF/DT*100)</b>	<b>1,9%</b>	<b>7,9%</b>	<b>4,2%</b>



BALANÇO SOCIAL 2011

**ENCARGOS COM PESSOAL E PRESTAÇÕES SOCIAIS**

O total de **encargos com pessoal** durante o ano 2011 cresceu 163.322 € (7,4%) (Gráfico 7 e anexo 1, quadro 18). Este tipo de encargos agrupa itens como a “remuneração base”, “suplementos remuneratórios”, “prestações sociais” e “benefícios sociais”.



Em 2011 a **taxa de encargos sociais** foi de **24,5%**. Em relação a 2010, teve um incremento de 12% (anexo 1, quadro 18).

As **prestações sociais** tiveram um aumento percentual de 100% (Gráfico 8 e anexo 1, quadro 18.2). Agrupa os custos referentes a “subsídios no âmbito da proteção da parentalidade”, “abono de família”, “subsídio de refeição” e “outras prestações sociais”.



## BALANÇO SOCIAL 2011

---

Tal incremento deveu-se especialmente ao aumento de custos de “parentalidade” e o quadro 18.2 ter passado a contemplar custos com o “subsídio de refeição” (em 2010 inserido no quadro 18.3).

### Dados retrospectivos

Taxa encargos sociais	
2009	2010
6,3%	12,6%

BALANÇO SOCIAL 2011

**FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

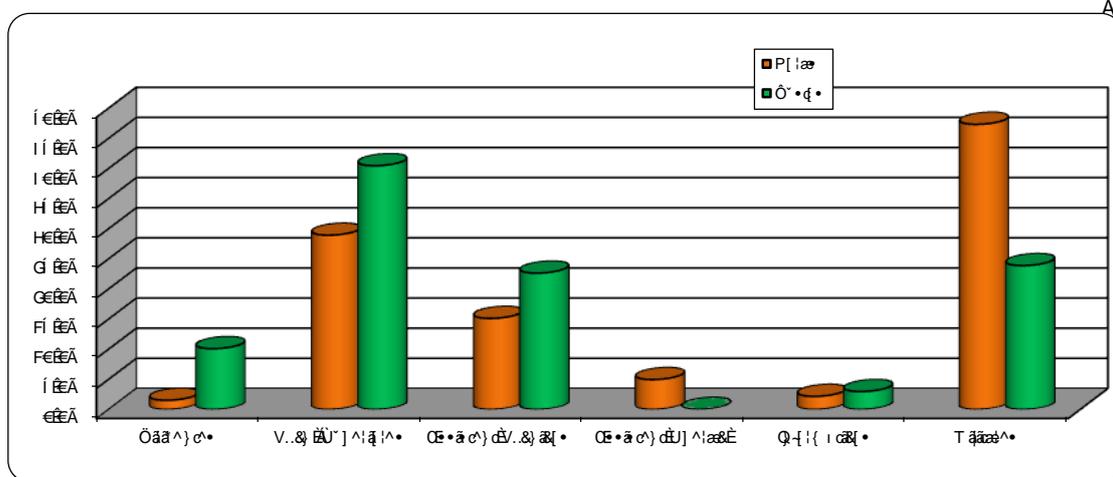
A política de formação desenvolvida na DGPRM tem tido em vista ser uma mais valia para o serviço e trabalhadores, possibilitando alcançar dois objetivos essenciais e adicionais: colmatar as necessidades formativas da Direção-Geral e facultar o desenvolvimento pessoal e profissional dos trabalhadores.

Foi ainda constituído um grupo de trabalho para dar cumprimento à Resolução de Conselho de Ministros n.º 89/2010 de 17 de novembro que traça linhas orientadoras para que seja elaborado um plano de ação para a formação profissional de trabalhadores da Administração Pública no período compreendido entre 2011 e 2013, sendo que, em sede de QUAR, a meta da formação foi considerada critério de avaliação de desempenho dos dirigentes superiores, tendo que ser cumprido 1/3 de formação do universo de trabalhadores da direção, o qual foi superado.

Voltou a verificar-se em 2011 um aumento significativo de participação dos RH na formação (+ 34,7%). O **índice de participação** foi de **55,7%**. Foram frequentadas 120 ações de formação (fig. 6, anexo 1, quadros 27 e 28) e 98 o nº de trabalhadores participantes.

**Figura 6**  
**Formação**  
**Profissional**

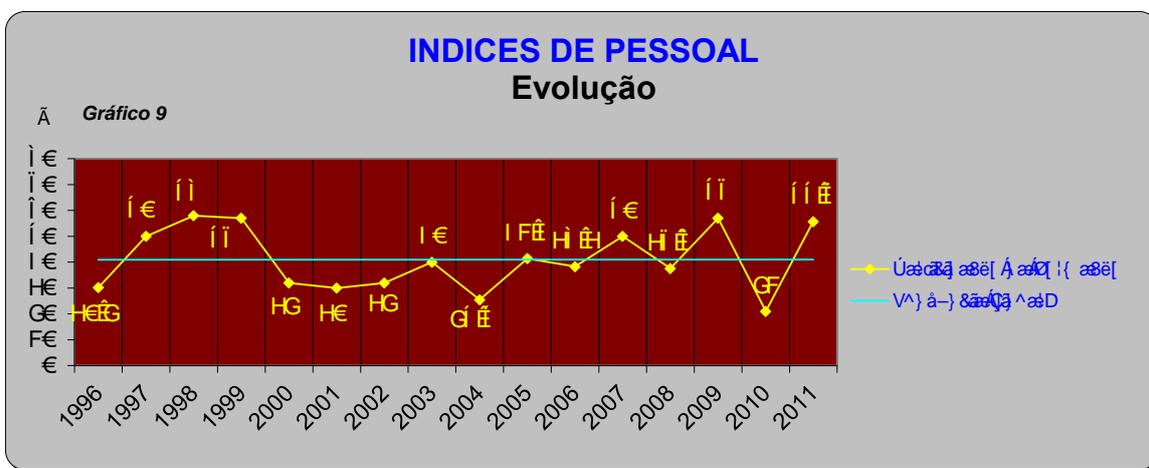
	Participantes		Cursos frequentados	Horas		Custos	
Óãã^)^•	G	ãã		I G	Fã	Ó J	Fã
V. & ã ] ^ã !^•	Ó	ãã		ì €	ãã	Fã CG	ìã
Ö•ã^)^•	J	Jã		I F	Fã	ìã H	ãã
Ö•ã^)^•	F	Fã		FH	ìã	€	ãã
Q-!{  ã•	G	ãã		ì €	ãã	ì JH	Hã
Tãã^)^•	ì	ìã		FHEJ	ìã	ì H	ãã
Vã	<b>98</b>	Fã	<b>120</b>	<b>2.766</b>	Fã	<b>26.753</b>	Fã



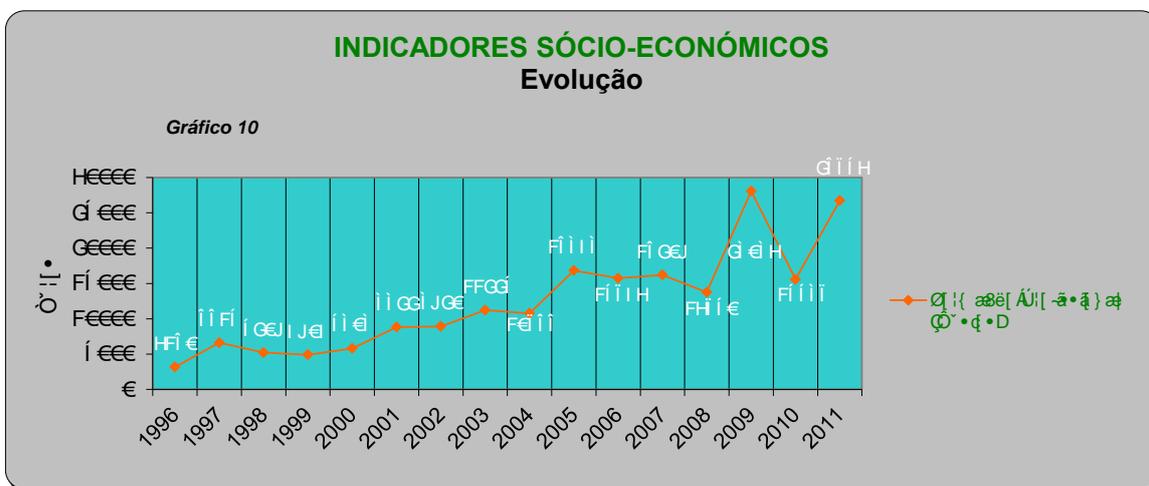
### BALANÇO SOCIAL 2011

A distribuição de horas de formação frequentadas, pelas carreias, não é uniforme, destacando-se os militares (47%), seguido dos técnicos-superiores (29%) e dos assistentes técnicos (15%).

Nos custos evidenciam-se os técnicos superiores (40,5%), os militares (24%) e os assistentes técnicos (23%).



Comparando com 2010 o número absoluto de horas aumentou significativamente (+ 1322 h). No mesmo sentido correlativo apurou-se que o custo total com a formação cresceu 72 % (+ 11.166 €) (Gráfico 10).





## BALANÇO SOCIAL 2011

---

Consequentemente em 2011 verificou-se um aumento da *taxa de investimento em formação* **(1,1%)** (+ 0,4%).

O número de ações por grupos de pessoal caracterizou-se da forma seguinte: primeiro, militares (59), seguido por técnicos superiores (42), assistente técnico (13), dirigentes intermédios (2), informáticos (2) e assistente operacional (2) (anexo 1, quadro 28).



## BALANÇO SOCIAL 2011

---

### **PERFIL DOS RECURSOS HUMANOS DA DGPRM**

Definição do **perfil profissional do pessoal da DGPRM** caracterizado pelos seguintes traços:

- Á Grupo de pessoal – militar (59%);
- Á Grupos profissionais (dominância) – militar (56%) e técnico superior (20%);
- Á Tipo de funções exercidas (dominância) – técnicas (57%);
- Á Sexo – masculino (62,5%);
- Á Idade – média 39 anos e meio  
(grupo etário dominante 50 a 54 anos);
- Á Antiguidade na FP – 13 anos (média);
- Á Habilitações – formação superior (65%);
- Á Assiduidade – 9,3 dias/faltas (média  
absentismo/trabalhador);
- Á Formação profissional – 15,7 h (média horas de formação/trabalhador).





## **ANEXO 1**

Mapas previstos no Decreto-Lei 190/96 de 9 de Outubro  
(modelo da DGAEP)

# BALANÇO SOCIAL 2011

## ÍNDICE DE QUADROS

### CAPÍTULO 1 - RECURSOS HUMANOS

- [Útilidade do trabalho](#)
- [Qualificação do pessoal](#)
- [Formação profissional](#)
- [Segurança e saúde](#)
- [Remuneração e encargos](#)
- [Estrutura remuneratória, por género](#)
- [Total dos encargos com pessoal durante o ano](#)
- [Suplementos remuneratórios](#)
- [Encargos com prestações sociais](#)
- [Encargos com benefícios sociais](#)
- [Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa, por género](#)
- [Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho](#)
- [Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos](#)
- [Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano](#)
- [Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo](#)
- [Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional](#)
- [Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho](#)
- [Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais](#)

### CAPÍTULO 2 - REMUNERAÇÕES E ENCARGOS

- [Estrutura remuneratória, por género](#)
- [Total dos encargos com pessoal durante o ano](#)
- [Suplementos remuneratórios](#)
- [Encargos com prestações sociais](#)
- [Encargos com benefícios sociais](#)

### CAPÍTULO 3 - HIGIENE E SEGURANÇA

- [Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa, por género](#)
- [Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho](#)
- [Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos](#)
- [Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano](#)
- [Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo](#)
- [Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional](#)
- [Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho](#)
- [Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais](#)

### CAPÍTULO 4 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- [Formação profissional](#)
- [Qualificação do pessoal](#)
- [Formação profissional](#)
- [Segurança e saúde](#)

### CAPÍTULO 5 - RELAÇÕES PROFISSIONAIS

- [Qualificação do pessoal](#)
- [Formação profissional](#)

**Quadro 1: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género**

Grupo/cargo/carreira / Modalidades de vinculação	Nomeação Definitiva		Nomeação Transitória por tempo determinado		Nomeação Transitória por tempo determinável		CT em Funções Públicas por tempo indeterminado		CT em Funções Públicas a termo resolutivo certo		CT em Funções Públicas a termo resolutivo incerto		Comissão de Serviço no âmbito da LVC		Comissão de Serviço no âmbito do Código do Trabalho		CT no âmbito do Código do Trabalho		TOTAL		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)													2						2	0	2
Dirigente Intermédio a)													7	6					7	6	13
Técnico Superior							12	23											12	23	35
Assistente Técnico							6	11											6	11	17
Assistente Operacional							4	3											4	3	7
Informático							3												3	0	3
Magistrado																			0	0	0
Diplomata																			0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																			0	0	0
Doc. Ens. Universitário																			0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																			0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																			0	0	0
Pessoal de Inspeção																			0	0	0
Médico																			0	0	0
Enfermeiro																			0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																			0	0	0
Chefia Tributária																			0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																			0	0	0
Pessoal Aduaneiro																			0	0	0
Conservador e Notário																			0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																			0	0	0
Oficial de Justiça																			0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																			0	0	0
Forças Armadas b)	46	1							30	22									76	23	99
Polícia Judiciária																			0	0	0
Polícia de Segurança Pública																			0	0	0
Guarda Nacional Republicana																			0	0	0
Guarda Prisional																			0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																			0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																			0	0	0
Bombeiro																			0	0	0
Outro Pessoal d)																			0	0	0
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>37</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110</b>	<b>66</b>	<b>176</b>

Prestações de Serviços	M	F	Total
Tarefas			0
Avenças			0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NOTAS:**

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);
- e) Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

**Quadro 2: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género**

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro1

Grupo/cargo/carreira / Escalão etário e género	Menos de 20 anos		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-69		70 e mais		TOTAL		TOTAL	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F		
Dirigente Superior a)															1		1									2	0	2
Dirigente Intermédio a)									2		2		2	4	1	1				1						7	6	13
Técnico Superior					1		3	6	3	6	1	3	3	3	1	2	1	2								12	23	35
Assistente Técnico					1		2	2	4	3		1		1		2		1								6	11	17
Assistente Operacional							1		1		1						1			2		1				4	3	7
Informático									1		1						1									3	0	3
Magistrado																										0	0	0
Diplomata																										0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																										0	0	0
Doc. Ens. Universitário																										0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																										0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																										0	0	0
Pessoal de Inspeção																										0	0	0
Médico																										0	0	0
Enfermeiro																										0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																										0	0	0
Chefia Tributária																										0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																										0	0	0
Pessoal Aduaneiro																										0	0	0
Conservador e Notário																										0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																										0	0	0
Oficial de Justiça																										0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																										0	0	0
Forças Armadas b)			8	6	19	12	3	4		1				12		28		6								76	23	99
Polícia Judiciária																										0	0	0
Polícia de Segurança Pública																										0	0	0
Guarda Nacional Republicana																										0	0	0
Guarda Prisional																										0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																										0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																										0	0	0
Bombeiro																										0	0	0
Outro Pessoal d)																										0	0	0
<b>Total</b>	0	0	8	6	19	14	9	12	11	10	5	4	17	8	31	5	10	3	0	3	0	1	0	0	110	66	176	

Prestações de Serviços	Menos de 20 anos		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-69		70 e mais		TOTAL		TOTAL		
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F			
Tarefas																											0	0	0
Avanças																											0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

- NOTAS:**
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
  - b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
  - c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
  - d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);
  - e) Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

**Quadro 3: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e género**

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro1

Grupo/cargo/carreira/ serviço	Tempo de	até 5 anos		5 - 9		10 - 14		15 - 19		20 - 24		25 - 29		30 - 34		35 - 39		40 ou mais anos		TOTAL		TOTAL	
		M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F		
Dirigente Superior a)														1		1					2	0	2
Dirigente Intermédio a)						1		4		1		2	2	2		1					7	6	13
Técnico Superior		2	10	2	1	3	3	2	3	3	2		2				2				12	23	35
Assistente Técnico		1	3	1	1	2	2	1	2			1			1		2				6	11	17
Assistente Operacional		1						2	3									1			4	3	7
Informático						1		1								1					3	0	3
Magistrado																					0	0	0
Diplomata																					0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																					0	0	0
Doc. Ens. Universitário																					0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																					0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																					0	0	0
Pessoal de Inspeção																					0	0	0
Médico																					0	0	0
Enfermeiro																					0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																					0	0	0
Chefia Tributária																					0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																					0	0	0
Pessoal Aduaneiro																					0	0	0
Conservador e Notário																					0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																					0	0	0
Oficial de Justiça																					0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																					0	0	0
Forças Armadas b)		31	19	1	3	1			1	1		12		24		6					76	23	99
Polícia Judiciária																					0	0	0
Polícia de Segurança Pública																					0	0	0
Guarda Nacional Republicana																					0	0	0
Guarda Prisional																					0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																					0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																					0	0	0
Bombeiro																					0	0	0
Outro Pessoal d)																					0	0	0
<b>Total</b>		<b>35</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		<b>110</b>	<b>66</b>	<b>176</b>

**NOTAS:**

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);
- e) Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

**Quadro 4: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género**

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária	Menos de 4 anos de escolaridade		4 anos de escolaridade		6 anos de escolaridade		9.º ano ou equivalente		11.º ano		12.º ano ou equivalente		Bacharelato		Licenciatura		Mestrado		Doutoramento		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)															1		1				2	0	2
Dirigente Intermédio a)												1			6	5	1				7	6	13
Técnico Superior															11	22		1	1		12	23	35
Assistente Técnico												5	11		1						6	11	17
Assistente Operacional			1	3	1		1		1												4	3	7
Informático											2				1						3	0	3
Magistrado																					0	0	0
Diplomata																					0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																					0	0	0
Doc. Ens. Universitário																					0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																					0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																					0	0	0
Pessoal de Inspeção																					0	0	0
Médico																					0	0	0
Enfermeiro																					0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																					0	0	0
Chefia Tributária																					0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																					0	0	0
Pessoal Aduaneiro																					0	0	0
Conservador e Notário																					0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																					0	0	0
Oficial de Justiça																					0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																					0	0	0
Forças Armadas b)							3		7	1	22	3			44	18		1		76	23	99	
Polícia Judiciária																					0	0	0
Polícia de Segurança Pública																					0	0	0
Guarda Nacional Republicana																					0	0	0
Guarda Prisional																					0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																					0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																					0	0	0
Bombeiro																					0	0	0
Outro Pessoal d)																					0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>110</b>	<b>66</b>	<b>176</b>

Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária	Menos de 4 anos de escolaridade		4 anos de escolaridade		6 anos de escolaridade		9.º ano ou equivalente		11.º ano		12.º ano ou equivalente		Bacharelato		Licenciatura		Mestrado		Doutoramento		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Tarefa																					0	0	0
Avença																					0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NOTAS:**

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);
- e) Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

**Quadro 5: Contagem dos trabalhadores estrangeiros por grupo/cargo/carreira, segundo a nacionalidade e género**

Grupo/cargo/carreira Proveniência do trabalhador	União Europeia		CPLP		Outros países		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)							0	0	0
Dirigente Intermédio a)							0	0	0
Técnico Superior							0	0	0
Assistente Técnico							0	0	0
Assistente Operacional							0	0	0
Informático							0	0	0
Magistrado							0	0	0
Diplomata							0	0	0
Pessoal de Investigação Científica							0	0	0
Doc. Ens. Universitário							0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico							0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário							0	0	0
Pessoal de Inspecção							0	0	0
Médico							0	0	0
Enfermeiro							0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica							0	0	0
Chefia Tributária							0	0	0
Pessoal de Administração Tributária							0	0	0
Pessoal Aduaneiro							0	0	0
Conservador e Notário							0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado							0	0	0
Oficial de Justiça							0	0	0
Outro Pessoal de Justiça							0	0	0
Forças Armadas b)							0	0	0
Polícia Judiciária							0	0	0
Polícia de Segurança Pública							0	0	0
Guarda Nacional Republicana							0	0	0
Guarda Prisional							0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras							0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)							0	0	0
Bombeiro							0	0	0
Outro Pessoal d)							0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Prestações de Serviços / Proveniência do trabalhador	União Europeia		CPLP		Outros países		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	
Tarefas							0	0	0
Avenças							0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NOTAS:**

CPLP - Comunidade dos Países de Língua Portuguesa

Considerar o total de trabalhadores estrangeiros, **não naturalizados**, em efectividade de funções no serviço em 31 de Dezembro, de acordo com a nacionalidade;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

**Quadro 6: Contagem de trabalhadores portadores de deficiência por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género**

Grupo/cargo/carreira	Menos de 20 anos		20 - 24		25 - 29		30 - 34		35 - 39		40 - 44		45 - 49		50 - 54		55 - 59		60 - 64		65 - 69		70 e mais		TOTAL		Total		
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F			
Dirigente Superior a)																										0	0	0	
Dirigente Intermédio a)																											0	0	0
Técnico Superior														1				1									0	2	2
Assistente Técnico															1												0	1	1
Assistente Operacional																											0	0	0
Informático																		1									1	0	1
Magistrado																											0	0	0
Diplomata																											0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																											0	0	0
Doc. Ens. Universitário																											0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																											0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																											0	0	0
Pessoal de Inspeção																											0	0	0
Médico																											0	0	0
Enfermeiro																											0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																											0	0	0
Chefia Tributária																											0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																											0	0	0
Pessoal Aduaneiro																											0	0	0
Conservador e Notário																											0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																											0	0	0
Oficial de Justiça																											0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																											0	0	0
Forças Armadas b)																											0	0	0
Polícia Judiciária																											0	0	0
Polícia de Segurança Pública																											0	0	0
Guarda Nacional Republicana																											0	0	0
Guarda Prisional																											0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																											0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																											0	0	0
Bombeiro																											0	0	0
Outro Pessoal d)																											0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	4

Prestações de Serviços	Menos de 20 anos		20 - 24		25 - 29		30 - 34		35 - 39		40 - 44		45 - 49		50 - 54		55 - 59		60 - 64		65 - 69		70 e mais		TOTAL		Total			
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F				
Tarefas																											0	0	0	
Avenças																												0	0	0
<b>Total</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

**NOTAS:**

Considere o total de trabalhadores que beneficiem de redução fiscal por motivo da sua deficiência;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

**Quadro 7: Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por grupo/cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação**

Grupo/cargo/carreira/ Modos de ocupação do posto de trabalho	Procedimento concursal		Cedência de interesse público		Mobilidade interna a órgãos ou serviços		Regresso de licença		Comissão de serviço		CEAGP*		Outras situações		TOTAL		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)															0	0	0
Dirigente Intermédio a)									1						1	0	1
Técnico Superior	1	7	1	1											2	8	10
Assistente Técnico		2			1	1									1	3	4
Assistente Operacional	1	1													1	1	2
Informático															0	0	0
Magistrado															0	0	0
Diplomata															0	0	0
Pessoal de Investigação Científica															0	0	0
Doc. Ens. Universitário															0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico															0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário															0	0	0
Pessoal de Inspeção															0	0	0
Médico															0	0	0
Enfermeiro															0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica															0	0	0
Chefia Tributária															0	0	0
Pessoal de Administração Tributária															0	0	0
Pessoal Aduaneiro															0	0	0
Conservador e Notário															0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado															0	0	0
Oficial de Justiça															0	0	0
Outro Pessoal de Justiça															0	0	0
Forças Armadas b)													3		3	0	3
Polícia Judiciária															0	0	0
Polícia de Segurança Pública															0	0	0
Guarda Nacional Republicana															0	0	0
Guarda Prisional															0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras															0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)															0	0	0
Bombeiro															0	0	0
Outro Pessoal d)															0	0	0
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>

Prestações de Serviços (Modalidades de vinculação)	M	F	Total
Tarefas			0
Avenças			0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Notas:**

Considerar o total de efectivos admitidos pela 1ª vez ou regressados ao serviço entre 1 de Janeiro e 31 de Dezembro inclusive;

\* Curso de Estudos Avançados em Gestão Pública. No caso de órgãos autárquicos considere, ainda, os formandos do CEAGPA;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

**Quadro 8: Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género**

Grupo/cargo/carreira/ Motivos de saída (durante o ano)	Morte		Reforma/ /Aposentação		Limite de idade		Conclusão sem sucesso do período experimental		Cessação por mútuo acordo		Exoneração a pedido do trabalhador		Aplicação de pena disciplinar expulsiva		Fim da situação de mobilidade interna		Fim da situação de cedência de interesse público		Cessação de comissão de serviço		Outros		TOTAL		Total			
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F				
Dirigente Superior a)																									0	0	0	
Dirigente Intermédio a)																				2						2	0	2
Técnico Superior																										0	3	3
Assistente Técnico																										1	0	1
Assistente Operacional																										0	0	0
Informático																										0	0	0
Magistrado																										0	0	0
Diplomata																										0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																										0	0	0
Doc. Ens. Universitário																										0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																										0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																										0	0	0
Pessoal de Inspeção																										0	0	0
Médico																										0	0	0
Enfermeiro																										0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																										0	0	0
Chefia Tributária																										0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																										0	0	0
Pessoal Aduaneiro																										0	0	0
Conservador e Notário																										0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																										0	0	0
Oficial de Justiça																										0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																										0	0	0
Forças Armadas b)																										24	0	24
Polícia Judiciária																										0	0	0
Polícia de Segurança Pública																										0	0	0
Guarda Nacional Republicana																										1	0	1
Guarda Prisional																										0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																										0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																										0	0	0
Bombeiro																										0	0	0
Outro Pessoal d)																										0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>3</b>	<b>28</b>	<b>3</b>	<b>31</b>	

**NOTAS:**

Incluir todos os trabalhadores em regime de Nomeação ao abrigo do art. 10º da LVCR e em Comissão de Serviço;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

**Quadro 9: Contagem das saídas de trabalhadores contratados, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género**

Grupo/cargo/carreira / Motivos de saída (durante o ano)	Morte		Caducidade (termo)		Reforma/ /Aposentação		Limite de idade		Conclusão sem sucesso do período experimental		Revogação (cessação por mútuo acordo)		Resolução (por iniciativa do trabalhador)		Denúncia (por iniciativa do trabalhador)		Despedimento por inadaptação		Despedimento colectivo		Despedimento por extinção do posto de trabalho		Fim da situação de mobilidade interna		Fim da situação de cedência de interesse público		Outros		TOTAL		Total		
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F			
Dirigente Superior a)																															0	0	0
Dirigente Intermédio a)																															0	0	0
Técnico Superior																															0	0	0
Assistente Técnico																															0	0	0
Assistente Operacional																															0	0	0
Informático																															0	0	0
Magistrado																															0	0	0
Diplomata																															0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																															0	0	0
Doc. Ens. Universitário																															0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																															0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																															0	0	0
Pessoal de Inspeção																															0	0	0
Médico																															0	0	0
Enfermeiro																															0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																															0	0	0
Chefia Tributária																															0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																															0	0	0
Pessoal Aduaneiro																															0	0	0
Conservador e Notário																															0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																															0	0	0
Oficial de Justiça																															0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																															0	0	0
Forças Armadas b)																															7	12	19
Polícia Judiciária																															0	0	0
Polícia de Segurança Pública																															0	0	0
Guarda Nacional Republicana																															0	0	0
Guarda Prisional																															0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																															0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																															0	0	0
Bombeiro																															0	0	0
Outro Pessoal d)																															0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	

**NOTAS:**

Incluir todos os trabalhadores em Contrato de Trabalho em Funções Públicas, e com Contrato de Trabalho no âmbito do Código do Trabalho;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

## Quadro 10: Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a dificuldade de recrutamento

Grupo/cargo/carreira/ Dificuldades de recrutamento	Não abertura de procedimento concursal	Impugnação do procedimento concursal	Falta de autorização da entidade competente	Procedimento concursal improcedente	Procedimento concursal em desenvolvimento	Total
Dirigente Superior a)						0
Dirigente Intermédio a)						0
Técnico Superior						0
Assistente Técnico						0
Assistente Operacional						0
Informático						0
Magistrado						0
Diplomata						0
Pessoal de Investigação Científica						0
Doc. Ens. Universitário						0
Doc. Ens. Sup. Politécnico						0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário						0
Pessoal de Inspeção						0
Médico						0
Enfermeiro						0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica						0
Chefia Tributária						0
Pessoal de Administração Tributária						0
Pessoal Aduaneiro						0
Conservador e Notário						0
Oficial dos Registos e do Notariado						0
Oficial de Justiça						0
Outro Pessoal de Justiça						0
Forças Armadas b)						0
Polícia Judiciária						0
Polícia de Segurança Pública						0
Guarda Nacional Republicana						0
Guarda Prisional						0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras						0
Outro Pessoal de Segurança c)						0
Bombeiro						0
Outro Pessoal d)						0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Notas:

- Para cada grupo, cargo ou carreira, indique o número de postos de trabalho previstos no mapa de pessoal, mas não ocupados durante o ano, por motivo de:
  - não abertura de procedimento concursal, por razões imputáveis ao serviço;
  - impugnação do procedimento concursal, devido a recurso com efeitos suspensivos ou anulação do procedimento;
  - recrutamento não autorizado por não satisfação do pedido formulado à entidade competente;
  - procedimento concursal improcedente, deserto, inexistência ou desistência dos candidatos aprovados;
  - procedimento concursal em desenvolvimento.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

**Quadro 11: Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo e género**

Grupo/cargo/carreira/ Tipo de mudança	Promoções (carreiras não revistas e carreiras subsistentes)		Alteração obrigatória do posicionamento remuneratório (1)		Alteração do posicionamento remuneratório por opção gestionária (2)		Procedimento concursal		Consolidação da mobilidade na categoria (3)		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)											0	0	0
Dirigente Intermédio a)											0	0	0
Técnico Superior											0	0	0
Assistente Técnico											0	0	0
Assistente Operacional											0	0	0
Informático											0	0	0
Magistrado											0	0	0
Diplomata											0	0	0
Pessoal de Investigação Científica											0	0	0
Doc. Ens. Universitário											0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico											0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário											0	0	0
Pessoal de Inspeção											0	0	0
Médico											0	0	0
Enfermeiro											0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica											0	0	0
Chefia Tributária											0	0	0
Pessoal de Administração Tributária											0	0	0
Pessoal Aduaneiro											0	0	0
Conservador e Notário											0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado											0	0	0
Oficial de Justiça											0	0	0
Outro Pessoal de Justiça											0	0	0
Forças Armadas b)	1										1	0	1
Polícia Judiciária											0	0	0
Polícia de Segurança Pública											0	0	0
Guarda Nacional Republicana											0	0	0
Guarda Prisional											0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras											0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)											0	0	0
Bombeiro											0	0	0
Outro Pessoal d)											0	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

**NOTAS:**

(1) e (2) - Artigos 46º, 47º e 48º da Lei 12-A/2008;

(3) - Artigo 64º da Lei 12-A/2008;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

Quadro 12: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

Grupo/cargo/carreira	Rígido		Flexível		Desfasado		Jornada continua		Trabalho por turnos		Específico		Isenção de horário		TOTAL		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)													2		2	0	2
Dirigente Intermédio a)													7	6	7	6	13
Técnico Superior			11	21			1	2							12	23	35
Assistente Técnico			6	10				1							6	11	17
Assistente Operacional			4					3							4	3	7
Informático			3												3	0	3
Magistrado															0	0	0
Diplomata															0	0	0
Pessoal de Investigação Científica															0	0	0
Doc. Ens. Universitário															0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico															0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário															0	0	0
Pessoal de Inspeção															0	0	0
Médico															0	0	0
Enfermeiro															0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica															0	0	0
Chefia Tributária															0	0	0
Pessoal de Administração Tributária															0	0	0
Pessoal Aduaneiro															0	0	0
Conservador e Notário															0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado															0	0	0
Oficial de Justiça															0	0	0
Outro Pessoal de Justiça															0	0	0
Forças Armadas b)			76	23											76	23	99
Polícia Judiciária															0	0	0
Polícia de Segurança Pública															0	0	0
Guarda Nacional Republicana															0	0	0
Guarda Prisional															0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras															0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)															0	0	0
Bombeiro															0	0	0
Outro Pessoal d)															0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>110</b>	<b>66</b>	<b>176</b>

NOTAS:

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
  - b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
  - c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
  - d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);
- Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

Quadro 13: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho (PNT) e género

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro 1

Grupo/cargo/carreira	Tempo completo						PNT inferior ao praticado a tempo completo										TOTAL		
							Semana de 4 dias (D.L. 325/99)		Regime especial (D.L. 324/99)		Tempo parcial ou outro regime especial (*)		Tempo parcial ou outro regime especial (*)		Tempo parcial ou outro regime especial (*)		M	F	Total
	células abertas para indicar nº horas/semana						células abertas para indicar nº horas/semana												
	35 horas		42 horas		30 Horas-Jornada Continua		28 horas		17 h 30'										
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F				
Dirigente Superior a)	2																2	0	2
Dirigente Intermédio a)	7	6															7	6	13
Técnico Superior	11	21			1	2											12	23	35
Assistente Técnico	6	10				1											6	11	17
Assistente Operacional	4					3											4	3	7
Informático	3																3	0	3
Magistrado																	0	0	0
Diplomata																	0	0	0
Pessoal de Investigação Científica																	0	0	0
Doc. Ens. Universitário																	0	0	0
Doc. Ens. Sup. Politécnico																	0	0	0
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																	0	0	0
Pessoal de Inspeção																	0	0	0
Médico																	0	0	0
Enfermeiro																	0	0	0
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																	0	0	0
Chefia Tributária																	0	0	0
Pessoal de Administração Tributária																	0	0	0
Pessoal Aduaneiro																	0	0	0
Conservador e Notário																	0	0	0
Oficial dos Registos e do Notariado																	0	0	0
Oficial de Justiça																	0	0	0
Outro Pessoal de Justiça																	0	0	0
Forças Armadas b)	76	23															76	23	99
Polícia Judiciária																	0	0	0
Polícia de Segurança Pública																	0	0	0
Guarda Nacional Republicana																	0	0	0
Guarda Prisional																	0	0	0
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																	0	0	0
Outro Pessoal de Segurança c)																	0	0	0
Bombeiro																	0	0	0
Outro Pessoal d)																	0	0	0
<b>Total</b>	<b>109</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110</b>	<b>66</b>	<b>176</b>

**NOTAS:**

Indique para cada um dos horários de trabalho semanal, assinalados ou a assinalar, o número de trabalhadores que o praticam;  
PNT - Número de horas de trabalho semanal em vigor no serviço, fixado ou autorizado por lei. No mesmo serviço pode haver diferentes períodos normais de trabalho;  
(\*) - Trabalho a tempo parcial (artº 142º da Lei nº 59/2008) ou regime especial (art.º 12º do DL nº259/98); indicar o número de horas de trabalho semanais, se inferior ao praticado a tempo completo;  
No caso dos estabelecimentos de ensino com mais de 3 horários incompletos utilizar os seguintes intervalos: Menor que 12 horas / De 12 a 17 horas / Maior que 17 horas  
a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);  
b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);  
c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);  
d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo);  
Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

**Quadro 14: Contagem das horas de trabalho extraordinário, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação do trabalho e género**

Grupo/cargo/carreira/ Modalidade de prestação do trabalho extraordinário	Trabalho extraordinário diurno		Trabalho extraordinário nocturno		Trabalho em dias de descanso semanal obrigatório		Trabalho em dias de descanso semanal complementar		Trabalho em dias feriados		TOTAL		TOTAL	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F		
Dirigente Superior a)												0:00	0:00	0:00
Dirigente Intermédio a)												0:00	0:00	0:00
Técnico Superior												0:00	0:00	0:00
Assistente Técnico												0:00	0:00	0:00
Assistente Operacional	1225:00					230:00						1455:00	0:00	1455:00
Informático												0:00	0:00	0:00
Magistrado												0:00	0:00	0:00
Diplomata												0:00	0:00	0:00
Pessoal de Investigação Científica												0:00	0:00	0:00
Doc. Ens. Universitário												0:00	0:00	0:00
Doc. Ens. Sup. Politécnico												0:00	0:00	0:00
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário												0:00	0:00	0:00
Pessoal de Inspecção												0:00	0:00	0:00
Médico												0:00	0:00	0:00
Enfermeiro												0:00	0:00	0:00
Téc. Diagnóstico e Terapêutica												0:00	0:00	0:00
Chefia Tributária												0:00	0:00	0:00
Pessoal de Administração Tributária												0:00	0:00	0:00
Pessoal Aduaneiro												0:00	0:00	0:00
Conservador e Notário												0:00	0:00	0:00
Oficial dos Registos e do Notariado												0:00	0:00	0:00
Oficial de Justiça												0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal de Justiça												0:00	0:00	0:00
Forças Armadas b)												0:00	0:00	0:00
Polícia Judiciária												0:00	0:00	0:00
Polícia de Segurança Pública												0:00	0:00	0:00
Guarda Nacional Republicana												0:00	0:00	0:00
Guarda Prisional												0:00	0:00	0:00
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras												0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal de Segurança c)												0:00	0:00	0:00
Bombeiro												0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal d)												0:00	0:00	0:00
<b>Total</b>	<b>1225:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>230:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>1455:00</b>	<b>0:00</b>	<b>1455:00</b>

**NOTAS:**

Considerar o total de horas suplementares/extraordinárias efectuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);
  - b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
  - c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
  - d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).
  - e) O trabalho extraordinário diurno e nocturno só contempla o trabalho extraordinário efectuado em **dias normais de trabalho** (primeiras 2 colunas).
- As 3 colunas seguintes são específicas para o trabalho extraordinário em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

**Quadro 14.1: Contagem das horas de trabalho nocturno, normal e extraordinário, por grupo/cargo/carreira, segundo o género**

Grupo/cargo/carreira/ Horas de trabalho nocturno	Trabalho nocturno normal		Trabalho nocturno extraordinário		TOTAL		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior a)					0:00	0:00	0:00
Dirigente Intermédio a)					0:00	0:00	0:00
Técnico Superior					0:00	0:00	0:00
Assistente Técnico					0:00	0:00	0:00
Assistente Operacional					0:00	0:00	0:00
Informático					0:00	0:00	0:00
Magistrado					0:00	0:00	0:00
Diplomata					0:00	0:00	0:00
Pessoal de Investigação Científica					0:00	0:00	0:00
Doc. Ens. Universitário					0:00	0:00	0:00
Doc. Ens. Sup. Politécnico					0:00	0:00	0:00
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário					0:00	0:00	0:00
Pessoal de Inspeção					0:00	0:00	0:00
Médico					0:00	0:00	0:00
Enfermeiro					0:00	0:00	0:00
Téc. Diagnóstico e Terapêutica					0:00	0:00	0:00
Chefia Tributária					0:00	0:00	0:00
Pessoal de Administração Tributária					0:00	0:00	0:00
Pessoal Aduaneiro					0:00	0:00	0:00
Conservador e Notário					0:00	0:00	0:00
Oficial dos Registos e do Notariado					0:00	0:00	0:00
Oficial de Justiça					0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal de Justiça					0:00	0:00	0:00
Forças Armadas b)					0:00	0:00	0:00
Polícia Judiciária					0:00	0:00	0:00
Polícia de Segurança Pública					0:00	0:00	0:00
Guarda Nacional Republicana					0:00	0:00	0:00
Guarda Prisional					0:00	0:00	0:00
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras					0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal de Segurança c)					0:00	0:00	0:00
Bombeiro					0:00	0:00	0:00
Outro Pessoal d)					0:00	0:00	0:00
<b>Total</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>	<b>0:00</b>

**NOTAS:**

Considerar o total de horas efectuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

e) Este quadro refere-se apenas a trabalho nocturno. Para o preenchimento da coluna “trabalho nocturno extraordinário” neste quadro deve-se considerar o trabalho extraordinário efectuado em dias normais e em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

**Quadro 15: Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género**

Grupo/cargo/carreira/ Motivos de ausência	Casamento		Protecção na parentalidade		Falecimento de familiar		Doença		Por acidente em serviço ou doença profissional		Assistência a familiares		Trabalhador-estudante		Por conta do período de férias		Com perda de vencimento		Cumprimento de pena disciplinar		Greve		Injustificadas		Outros		Total		TOTAL
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F			
Dirigente Superior a)																											0,0	0,0	0,0
Dirigente Intermédio a)								3,0																			0,0	3,0	3,0
Técnico Superior			123,0	499,0		5,0	70,0	37,0			7,0										1,0						193,0	549,0	742,0
Assistente Técnico				41,0		2,0	11,0	33,0			9,0	65,0	30,0												13,0	76,0	128,0	204,0	
Assistente Operacional							46,0	469,0																		46,0	469,0	515,0	
Informático																										0,0	0,0	0,0	
Magistrado																										0,0	0,0	0,0	
Diplomata																										0,0	0,0	0,0	
Pessoal de Investigação Científica																										0,0	0,0	0,0	
Doc. Ens. Universitário																										0,0	0,0	0,0	
Doc. Ens. Sup. Politécnico																										0,0	0,0	0,0	
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário																										0,0	0,0	0,0	
Pessoal de Inspeção																										0,0	0,0	0,0	
Médico																										0,0	0,0	0,0	
Enfermeiro																										0,0	0,0	0,0	
Téc. Diagnóstico e Terapêutica																										0,0	0,0	0,0	
Chefia Tributária																										0,0	0,0	0,0	
Pessoal de Administração Tributária																										0,0	0,0	0,0	
Pessoal Aduaneiro																										0,0	0,0	0,0	
Conservador e Notário																										0,0	0,0	0,0	
Oficial dos Registos e do Notariado																										0,0	0,0	0,0	
Oficial de Justiça																										0,0	0,0	0,0	
Outro Pessoal de Justiça																										0,0	0,0	0,0	
Forças Armadas b)					3,0	2,0	130,0	5,0				10,0	19,0													143,0	26,0	169,0	
Polícia Judiciária																										0,0	0,0	0,0	
Polícia de Segurança Pública																										0,0	0,0	0,0	
Guarda Nacional Republicana																										0,0	0,0	0,0	
Guarda Prisional																										0,0	0,0	0,0	
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras																										0,0	0,0	0,0	
Outro Pessoal de Segurança c)																										0,0	0,0	0,0	
Bombeiro																										0,0	0,0	0,0	
Outro Pessoal d)																										0,0	0,0	0,0	
<b>Total</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>123,0</b>	<b>540,0</b>	<b>3,0</b>	<b>9,0</b>	<b>257,0</b>	<b>547,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>16,0</b>	<b>75,0</b>	<b>49,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>13,0</b>	<b>458,0</b>	<b>1175,0</b>	<b>1633,0</b>

**NOTAS:**  
 Considerar o total de dias completos de ausência;  
 a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);  
 b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);  
 c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);  
 d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

## Quadro 16 : Contagem dos trabalhadores em greve, por escalão de PNT e tempo de paralisação

Identificação da greve			
Data	Âmbito (escolher da lista em baixo)		Motivo(s) da greve
mm/dd			Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve.
PNT*	Nº de trabalhadores em greve	Duração da paralisação (em hh/mm)	
35 horas	1	7:00	
42 horas			
Semana 4 dias (D.L. 325/99)			
Regime especial (D.L. 324/99)			
Outros			
Total	1	7:00	

\* Período Normal de Trabalho

Identificação da greve			
Data	Âmbito (escolher da lista em baixo)		Motivo(s) da greve
mm/dd			Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve.
PNT*	Nº de trabalhadores em greve	Duração da paralisação (em hh/mm)	
35 horas			
42 horas			
Semana 4 dias (D.L. 325/99)			
Regime especial (D.L. 324/99)			
Outros			
Total	0	0:00	

\* Período Normal de Trabalho

Identificação da greve			
Data	Âmbito (escolher da lista em baixo)		Motivo(s) da greve
mm/dd			Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve.
PNT*	Nº de trabalhadores em greve	Duração da paralisação (em hh/mm)	
35 horas			
42 horas			
Semana 4 dias (D.L. 325/99)			
Regime especial (D.L. 324/99)			
Outros			
Total	0	0:00	

\* Período Normal de Trabalho

Identificação da greve			
Data	Âmbito (escolher da lista em baixo)		Motivo(s) da greve
mm/dd			Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve.
PNT*	Nº de trabalhadores em greve	Duração da paralisação (em hh/mm)	
35 horas			
42 horas			
Semana 4 dias (D.L. 325/99)			
Regime especial (D.L. 324/99)			
Outros			
Total	0	0:00	

\* Período Normal de Trabalho

Identificação da greve			
Data	Âmbito (escolher da lista em baixo)		Motivo(s) da greve
mm/dd			Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve. Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve.
PNT*	Nº de trabalhadores em greve	Duração da paralisação (em hh/mm)	
35 horas			
42 horas			
Semana 4 dias (D.L. 325/99)			
Regime especial (D.L. 324/99)			
Outros			
Total	0	0:00	

\* Período Normal de Trabalho

## Quadro 17: Estrutura remuneratória, por género

### A - Remunerações mensais ilíquidas (brutas)

Período de referência: mês de Dezembro

Género / Escalão de remunerações	Número de trabalhadores		
	Masculino	Feminino	Total
Até 500 €	1	3	4
501-1000 €	10	9	19
1001-1250 €	2	8	10
1251-1500 €	1	1	2
1501-1750 €	9	11	20
1751-2000€		1	1
2001-2250 €		1	1
2251-2500 €	6	4	10
2501-2750 €	2		2
2751-3000 €	1	3	4
3001-3250 €	1		1
3251-3500 €	2		2
3501-3750 €			0
3751-4000 €	1		1
4001-4250 €	1		1
4251-4500 €			0
4501-4750 €			0
4751-5000 €			0
5001-5250 €			0
5251-5500 €			0
5501-5750 €			0
5751-6000 €			0
Mais de 6000 €			0
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>41</b>	<b>78</b>

#### NOTAS:

- i) Deve indicar o número de trabalhadores em cada escalão por género;
- ii) O total do quadro 17 deve ser igual ao total dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13, por género
- iii) Remunerações mensais ilíquidas (brutas): Considerar remuneração mensal base ilíquida mais suplementos regulares e/ou adicionais/diferenciais remuneratórios de natureza permanente.
- iv) Não incluir prestações sociais, subsídio de refeição e outros benefícios sociais;

### B - Remunerações máximas e mínimas

Período de referência: mês de Dezembro

Remuneração (€)	Euros	
	Masculino	Feminino
Mínima ( € )	485,00 €	485,00 €
Máxima ( € )	4.050,49 €	2.926,14 €

#### NOTA:

Na remuneração deve incluir o valor (euros) das remunerações, mínima e máxima.

## Quadro 18: Total dos encargos com pessoal durante o ano

Encargos com pessoal	Valor (Euros)
Remuneração base (*)	1.699.285,10 €
Suplementos remuneratórios	256.928,00 €
Prémios de desempenho	
Prestações sociais	416.052,00 €
Benefícios sociais	3.982,00 €
Outros encargos com pessoal	
<b>Total</b>	<b>2.376.247</b>

Nota:

(\*) - incluindo o subsídio de férias e o subsídio de Natal.

### Quadro 18.1: Suplementos remuneratórios

Suplementos remuneratórios	Valor (Euros)
Trabalho extraordinário (diurno e nocturno)	10.487,43 €
Trabalho normal nocturno	
Trabalho em dias de descanso semanal, complementar e feriados (*)	3.636,32 €
Disponibilidade permanente	
Outros regimes especiais de prestação de trabalho	
Risco, penosidade e insalubridade	
Fixação na periferia	
Trabalho por turnos	
Abono para falhas	
Participação em reuniões	
Ajudas de custo	193.424,39 €
Representação	47.183,54 €
Secretariado	2.196,53 €
Outros suplementos remuneratórios	
<b>Total</b>	<b>256.928</b>

Nota:

(\*) - se não incluído em trabalho extraordinário (diurno e nocturno).

### Quadro 18.2: Encargos com prestações sociais

Prestações sociais	Valor (Euros)
Subsídios no âmbito da protecção da parentalidade (maternidade, paternidade e adopção)	20.351,17 €
Abono de família	2.185,38 €
Subsídio de educação especial	
Subsídio mensal vitalício	
Subsídio para assistência de 3ª pessoa	
Subsídio de funeral	
Subsídio por morte	
Acidente de trabalho e doença profissional	
Subsídio de desemprego	
Subsídio de refeição	71.821,20 €
Outras prestações sociais	321.694,47 €
<b>Total</b>	<b>416.052</b>

### Quadro 18.3: Encargos com benefícios sociais

Benefícios de apoio social	Valor (Euros)
Grupos desportivos/casa do pessoal	
Refeitórios	
Subsídio de frequência de creche e de educação pré-escolar	
Colónias de férias	
Subsídio de estudos	
Apoio socio-económico	
Outros benefícios sociais	3.981,52 €
<b>Total</b>	<b>3.982</b>

## Quadro 19: Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa, por género

Acidentes de trabalho		No local de trabalho						In itinere					
		Total	Inferior a 1 dia (sem dar lugar a baixa)	1 a 3 dias de baixa	4 a 30 dias de baixa	Superior a 30 dias de baixa	Mortal	Total	Inferior a 1 dia (sem dar lugar a baixa)	1 a 3 dias de baixa	4 a 30 dias de baixa	Superior a 30 dias de baixa	Mortal
Nº total de acidentes de trabalho (AT) ocorridos no ano de referência	M	0						0					
	F	0						0					
Nº de acidentes de trabalho (AT) <u>com baixa</u> ocorridos no ano de referência	M	0						0					
	F	0						0					
Nº de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	M	0						0					
	F	0						0					
Nº de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	M	0						0					
	F	0						0					

### Notas:

Considerar os acidentes de trabalho registados num auto de notícia.

O "Nº total de acidentes" refere-se ao total de ocorrências, com baixa, sem baixa e mortais. O "Nº de acidentes com baixa" exclui os mortais. Excluir os acidentes mortais no cálculo dos dias de trabalho perdidos na sequência de acidentes de trabalho.

**Quadro 20: Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho**

Casos de incapacidade	Nº de casos
Casos de incapacidade permanente:	0
- absoluta	
- parcial	
- absoluta para o trabalho habitual	
Casos de incapacidade temporária e absoluta	
Casos de incapacidade temporária e parcial	
<b>Total</b>	<b>0</b>

## Quadro 21: Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos

Doenças profissionais		Nº de casos	Nº de dias de ausência
Código(*)	Designação		

**Nota:**

(\*) - Conforme lista constante do DR nº 6/2001, de 3 de Maio, actualizado pelo DR nº 76/2007, de 17 de Julho.

## Quadro 22: Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano

Actividades de medicina no trabalho	Número	Valor (Euros)
Total dos exames médicos efectuados:	0	0,00 €
Exames de admissão		
Exames periódicos		
Exames ocasionais e complementares		
Exames de cessação de funções		
Despesas com a medicina no trabalho		
Visitas aos postos de trabalho		

**Nota:**

Incluir nas despesas com medicina no trabalho as relativas a medicamentos e vencimentos de pessoal afecto.

**Quadro 23: Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo**

Segurança e saúde no trabalho Intervenções das comissões	Número
Reuniões da Comissão	
Visitas aos locais de trabalho	
Outras	

## Quadro 24: Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional

Segurança e saúde no trabalho Acções de reintegração profissional	Número
Alteração das funções exercidas	
Formação profissional	
Adaptação do posto de trabalho	
Alteração do regime de duração do trabalho	
Mobilidade interna	

**Nota:**

Artigo 23º do Decreto-Lei nº 503/99, de 20 de Novembro, alterado pelo Decreto-Lei nº 50-C/2007, de 6 de Março e pela Lei nº 64-A/2008, de 31 de Dezembro.

## Quadro 25: Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho

Segurança e saúde no trabalho Acções de formação	Número
Acções realizadas durante o ano	
Trabalhadores abrangidos pelas acções realizadas	

## Quadro 26: Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais

Segurança e saúde no trabalho Custos	Valor (Euros)
Encargos de estrutura de medicina e segurança no trabalho (a)	
Equipamento de protecção (b)	
Formação em prevenção de riscos (c)	
Outros custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais (d)	

**Nota:**

- (a) Encargos na organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho e encargos na organização / modificação dos espaços de trabalho
- (b) Encargos na aquisição de bens ou equipamentos
- (c) Encargos na formação, informação e consulta
- (d) Inclui os custos com a identificação, avaliação e controlo dos factores de risco.

## QUADRO 27: Contagem relativa a participações em acções de formação profissional durante o ano, por tipo de acção, segundo a duração

Tipo de acção/duração	Menos de 30 horas	De 30 a 59 horas	de 60 a 119 horas	120 horas ou mais	Total
Internas					0
Externas	95	19	4	2	120
Total	95	19	4	2	120

### Notas:

Relativamente às acções de formação profissional realizadas durante o ano e em que tenham participado os efectivos do serviço, considerar como:

- acção interna, organizada pela entidade;
- acção externa, organizada por outras entidades;

- N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);

## QUADRO 28: Contagem relativa a participações em acções de formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

Grupo/cargo/carreira/ Nº de participações e de participantes	Acções internas	Acções externas	TOTAL	
	Nº de participações	Nº de participações	Nº de participações (*)	Nº de participantes (**)
Dirigente superior a)			0	
Dirigente intermédio a)		2	2	2
Técnico Superior		42	42	26
Assistente Técnico		13	13	9
Assistente Operacional		2	2	1
Informático		2	2	2
Magistrado			0	
Diplomata			0	
Pessoal de Investigação científica			0	
Doc. Ens. Universitário			0	
Doc. Ens. Sup. Politécnico			0	
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário			0	
Pessoal de Inspecção			0	
Médico			0	
Enfermeiro			0	
Téc. Diagnóstico e Terapêutica			0	
Chefia Tributária			0	
Pessoal de Administração Tributária			0	
Pessoal Aduaneiro			0	
Conservador e Notário			0	
Oficial dos Registos e do Notariado			0	
Oficial de Justiça			0	
Outro Pessoal de Justiça			0	
Forças Armadas b)		59	59	58
Polícia Judiciária			0	
Polícia de Segurança Pública			0	
Guarda Nacional Republicana			0	
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras			0	
Guarda Prisional			0	
Outro Pessoal de Segurança c)			0	
Bombeiro			0	
Outro Pessoal d)			0	
<b>Total</b>	0	120	120	98

Totais devem ser iguais aos do Q. 27

### Notas:

(\*) - N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);

(\*\*) - Considerar o total de trabalhadores que, em cada grupo/cargo/carreira, participou em pelo menos 1 acção de formação (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta apenas como 1 participante);

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

## QUADRO 29: Contagem das horas dispendidas em formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

Grupo/cargo/carreira/ dispendidas	Horas	Horas dispendidas em acções internas	Horas dispendidas em acções externas	Total de horas em acções de formação
Dirigente superior a)				0:00
Dirigente intermédio a)			42:00	42:00
Técnico Superior			800:00	800:00
Assistente Técnico			418:00	418:00
Assistente Operacional			137:00	137:00
Informático			60:00	60:00
Magistrado				0:00
Diplomata				0:00
Pessoal de Investigação científica				0:00
Doc. Ens. Universitário				0:00
Doc. Ens. Sup. Politécnico				0:00
Educ. Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário				0:00
Pessoal de Inspeção				0:00
Médico				0:00
Enfermeiro				0:00
Téc. Diagnóstico e Terapêutica				0:00
Chefia Tributária				0:00
Pessoal de Administração Tributária				0:00
Pessoal Aduaneiro				0:00
Conservador e Notário				0:00
Oficial dos Registos e do Notariado				0:00
Oficial de Justiça				0:00
Outro Pessoal de Justiça				0:00
Forças Armadas b)			1309:00	1309:00
Polícia Judiciária				0:00
Polícia de Segurança Pública				0:00
Guarda Nacional Republicana				0:00
Serviço de Estrangeiros e Fronteiras				0:00
Guarda Prisional				0:00
Outro Pessoal de Segurança c)				0:00
Bombeiro				0:00
Outro Pessoal d)				0:00

### Notas:

Considerar as horas dispendidas por todos os efectivos do serviço em cada um dos tipos de acções de formação realizadas durante o ano;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (Lei nº 2/2004, de 15 de Janeiro e republicado pela Lei nº 51/2005, de 30 de Agosto);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Considerar os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar o total de efectivos inseridos em outras carreiras ou grupos (Eclesiástico, por exemplo).

## QUADRO 30: Despesas anuais com formação

Tipo de acção/valor	Valor (Euros)
Despesa com acções internas	
Despesa com acções externas	26.753,45 €
<b>TOTAL</b>	<b>26.753,45 €</b>

### Notas:

Considerar as despesas efectuadas durante ano em actividades de formação e suportadas pelo orçamento da entidade.

## Quadro 31: Relações profissionais

Relações profissionais	Número
Trabalhadores sindicalizados	
Elementos pertencentes a comissões de trabalhadores	
Total de votantes para comissões de trabalhadores	

## Quadro 32: Disciplina

Disciplina	Número
Processos transitados do ano anterior	
Processos instaurados durante o ano	
Processos transitados para o ano seguinte	
Processos decididos - total:	0
* Arquivados	
* Repreensão escrita	
* Multa	
* Suspensão	
* Demissão (1)	
* Despedimento por facto imputável ao trabalhador (2)	
* Cessação da comissão de serviço	

Notas:

(1) - para trabalhadores Nomeados

(2) - para trabalhadores em Contratos de Trabalho em Funções Públicas



## **ANEXO 2**

### Índices de Pessoal



BALANÇO SOCIAL 2011

---

**INDICES DE PESSOAL UTILIZADOS NO BALANÇO SOCIAL DA DGPRM**

***índice de enquadramento*** (pessoal dirigente / total de efectivos x 100)

***taxa de feminização*** (Nº de efectivos do sexo feminino / total de efectivos x 100)

***índice de tecnicidade - sentido lato*** (grupo de pessoal técnico superior + técnico + técnico profissionais + informáticos + militares equiparados / efectivos globais, x 100)

***taxa de emprego jovem*** (total efectivos < 25 anos / efectivos globais, x 100)

***taxa de envelhecimento*** (total efectivos => 55 anos / efectivos globais, x 100)

***índice de formação superior*** (curso sup. + bachar. + lic. / total de efectivos x 100)

***índice de entradas*** (Nº de entradas / total de efectivos x 100)

***índice de saídas*** (Nº de saídas / total de efectivos x 100)

***índice de rotatividade ou "turn-over"*** – a rotação máxima de efectivos equivale ao índice 0 e a rotação nula ao índice 1 (efectivo final a 31 Dez / efectivo inicial a 1 Jan + entradas + saídas)

***taxa de cobertura*** – compensação entradas/saídas (total de admissões / total de saídas, x 100)

***índice de promoção/progressão*** (promoções + progressões / total de efectivos, x 100)

***taxa de absentismo*** (total dias de ausência / 223 dias úteis x efectivos, x 100)

***índice de presença*** (Nº de dias trabalhados\*/224 dias úteis x efectivos, x 100)

\* Dias trabalhados = dias de trabalho ou trabalháveis x efectivos – ausências (acidentes de trabalho + por conta do período de férias + greve + actividade sindical)

***taxa de encargos sociais*** (total encargos com prestações sociais / total encargo remuneração base, x 100)

***índice de participação na formação interna/externa*** (Nº de participantes em acções / total de efectivos, x 100)

***taxa de investimento na formação*** (total despesa em formação / total encargos com pessoal, x 100)

Fonte: DGAEP

**Direção-Geral de Pessoal e Recrutamento Militar**  
Av. Ilha da Madeira, 1 - 4º piso  
1400-204 Lisboa, PORTUGAL  
TEL + 351 21 300 41 00, +351 21 302 72 00 FAX + 351 21 301 30 37  
EMAIL [dgprm.geral@defesa.pt](mailto:dgprm.geral@defesa.pt) URL: <http://www.mdn.gov.pt>



MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

7.1 - Controlo Orçamental - Despesa

Entidade: DGPRM (DGPRM)

Exercício: 2011

Período da Gerência: 01-01-2011 a 31-12-2011

Divisão: 1300 - Pessoal e Recrutamento Militar

Unidade monetária: EURO

Classificação Orgânica (1)	Classificação Funcional (2)	Fonte Financiamento (3)	Actividade (4)	Classificação Económica		Dotações corrigidas (7)	Cativos ou Congelamentos (8)	Compromissos assumidos (9)	Despesas pagas			Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (16)=(12)/(7)x100
				Código (5)	Descrição (6)				Ano (10)	Anos anteriores (11)	Total (12)=(10)+(11)	Dotação não comprometida (13)=(7)-(8)-(9)	Saldo (14)=(7)-(8)-(12)	Compromissos por pagar (15)=(9)-(12)	
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.03	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	1.258.726,00		1.209.230,58	1.209.230,58		1.209.230,58	49.495,42	49.495,42		96,07
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.09	Pessoal em qualquer outra situ	240.844,00		206.016,73	206.016,73		206.016,73	34.827,27	34.827,27		85,54
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.10	Gratificações	2.798,00		2.196,53	2.196,53		2.196,53	601,47	601,47		78,50
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.11	Representação	47.267,00		47.183,54	47.183,54		47.183,54	83,46	83,46		99,82
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.12	Suplementos e prémios	54.372,00		37.662,53	37.662,53		37.662,53	16.709,47	16.709,47		69,27
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.13	Subsídio de refeição	74.675,00		71.821,20	71.821,20		71.821,20	2.853,80	2.853,80		96,18
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.14	Subsídio de férias e de Natal	313.172,00		246.375,26	246.375,26		246.375,26	66.796,74	66.796,74		78,67
01.04.01	121	1.1.1	256	01.01.15	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	900,00		436,75	436,75		436,75	463,25	463,25		48,53
01.04.01	121	1.1.1	256	01.02.02	Horas extraordinárias	11.800,00		10.487,43	10.487,43		10.487,43	1.312,57	1.312,57		88,88
01.04.01	121	1.1.1	256	01.02.04	Ajudas de custo	126.270,00		124.539,58	124.539,58		124.539,58	1.730,42	1.730,42		98,63
01.04.01	121	1.1.1	256	01.02.14	Outros abonos em numerário ou espécie	11.995,00		8.910,30	8.910,30		8.910,30	3.084,70	3.084,70		74,28
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.01.A0.00	Contribuição da Entidade Patronal para a ADSE	37.860,00		35.067,97	35.067,97		35.067,97	2.792,03	2.792,03		92,63
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.03	Subsídio familiar a crianças e jovens	6.226,00		2.185,38	2.185,38		2.185,38	4.040,62	4.040,62		35,10
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.05.A0.A0	Contrib p/segurança social-Caixa Geral Aposentações	204.544,00		192.631,24	192.631,24		192.631,24	11.912,76	11.912,76		94,18
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.05.A0.B0	Contrib para segurança social - Segurança Social	104.775,00		93.995,26	93.995,26		93.995,26	10.779,74	10.779,74		89,71
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.10.G0	01.03.10.G0	300,00						300,00	300,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	01.03.10.P0	01.03.10.P0	20.900,00		19.914,42	19.914,42		19.914,42	985,58	985,58		95,28
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	4.800,00		2.188,30	2.188,30		2.188,30	2.611,70	2.611,70		45,59
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.03	Munições, explosivos e artificios	2.000,00						2.000,00	2.000,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.04	Limpeza e higiene	2.000,00		483,27	483,27		483,27	1.516,73	1.516,73		24,16
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.08	Material de escritório	800,00		796,40	796,40		796,40	3,60	3,60		99,55
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	3.800,00		3.346,86	3.346,86		3.346,86	453,14	453,14		88,08
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.18	Livros e documentação técnica	500,00		369,00	369,00		369,00	131,00	131,00		73,80
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.21	Outros bens	1.200,00		1.196,33	1.196,33		1.196,33	3,67	3,67		99,69
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.08	Locação de outros bens	3.255,00		3.194,35	3.194,35		3.194,35	60,65	60,65		98,14
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.C0.00	Comunicações fixas de voz	6.300,00		6.295,42	6.295,42		6.295,42	4,58	4,58		99,93
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.D0.00	Comunicações móveis	5.400,00		3.273,24	3.273,24		3.273,24	2.126,76	2.126,76		60,62
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.F0.00	Out Serv Comunicações	1.800,00		184,11	184,11		184,11	1.615,89	1.615,89		10,23
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.10	Transportes	308.000,00		300.703,43	300.703,43		300.703,43	7.296,57	7.296,57		97,63
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.11	Representação dos serviços	1.000,00		927,67	927,67		927,67	72,33	72,33		92,77
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.12.B0.00	Seguros-Outras	525,00		525,00	525,00		525,00				100,00
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.13	Deslocações e estadas	700,00		699,61	699,61		699,61	0,39	0,39		99,94
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.15.B0.00	Formação - Outras	2.400,00		590,40	590,40		590,40	1.809,60	1.809,60		24,60
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.19.C0.00	Assistência técnica - Outros	600,00		548,80	548,80		548,80	51,20	51,20		91,47
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.20.C0.00	Outros	700,00		598,46	598,46		598,46	101,54	101,54		85,49
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.22	Serviços de saúde	170,00		108,00	108,00		108,00	62,00	62,00		63,53
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.25	Outros serviços	700,00		694,81	694,81		694,81	5,19	5,19		99,26
01.04.01	121	1.1.1	256	04.09.03	Resto mundo-Paises terceiros e organizações intern	12.970,00		12.964,00	12.964,00		12.964,00	6,00	6,00		99,95
01.04.01	121	1.1.1	256	07.01.07.A0.B0	Eq informática-Admin Central-Estado-Outros	9.250,00		9.215,06	9.215,06		9.215,06	34,94	34,94		99,62
01.04.01	121	1.1.1	256	07.01.09.A0.B0	Eq administrativo-Admin Central-Estado-Outros	19.100,00		19.041,51	19.041,51		19.041,51	58,49	58,49		99,69
<b>Total.....</b>						2.905.394,00	0,00	2.676.598,73	2.676.598,73	0,00	2.676.598,73	228.795,27	228.795,27	0,00	92,13

Lisboa, 29 de Fevereiro de 2012



S. R.  
**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL**

**7.1 - Controlo Orçamental - Despesa**

Entidade: DGPRM (DDN)

Exercício: 2011

Período da Gerência: 01-01-2011 a 31-12-2011

Divisão: 1300 - Pessoal e Recrutamento Militar

Unidade monetária: EURO

Classificação Orgânica (1)	Classificação Funcional (2)	Fonte Financiamento (3)	Actividade (4)	Classificação Económica		Dotações corrigidas (7)	Cativos ou Congelamentos (8)	Compromissos assumidos (9)	Despesas pagas			Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (16)=(12)/(7)x100
				Código (5)	Descrição (6)				Ano (10)	Anos anteriores (11)	Total (12)=(10)+(11)	Dotação não comprometida (13)=(7)-(8)-(9)	Saldo (14)=(7)-(8)-(12)	Compromissos por pagar (15)=(9)-(12)	
01.04.01	121	1.1.1	256	01.02.04	Ajudas de custo	68.977,00		68.128,96	68.128,96		68.128,96	848,04	848,04		98,77
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	25.000,00		18.310,31	18.310,31		18.310,31	6.689,69	6.689,69		73,24
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.08	Material de escritório	12.200,00		11.903,63	11.903,63		11.903,63	296,37	296,37		97,57
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	2.000,00		1.805,25	1.805,25		1.805,25	194,75	194,75		90,26
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.18	Livros e documentação técnica	500,00						500,00	500,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.01.21	Outros bens	42.000,00		4.740,88	4.740,88		4.740,88	37.259,12	37.259,12		11,29
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.03	Conservação de bens	378.727,00		364.494,61	364.494,61		364.494,61	14.232,39	14.232,39		96,24
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.03.A0.09	Conservação de bens-Anos Anteriores	773,00		772,37	772,37		772,37	0,63	0,63		99,92
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.08	Locação de outros bens	7.800,00		1.054,73	1.054,73		1.054,73	6.745,27	6.745,27		13,52
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.A0.00	Acessos à internet	5.000,00						5.000,00	5.000,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.C0.00	Comunicações fixas de voz	24.000,00		6.148,26	6.148,26		6.148,26	17.851,74	17.851,74		25,62
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.D0.00	Comunicações móveis	9.000,00		1.297,16	1.297,16		1.297,16	7.702,84	7.702,84		14,41
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.09.F0.00	Out Serv Comunicações	24.900,00		10.392,19	10.392,19		10.392,19	14.507,81	14.507,81		41,74
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.10	Transportes	480.000,00		419.402,72	419.402,72		419.402,72	60.597,28	60.597,28		87,38
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.12	Seguros	1.000,00						1.000,00	1.000,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.13	Deslocações e estadas	148.753,00		107.584,18	107.584,18		107.584,18	41.168,82	41.168,82		72,32
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.13.A0.09	Deslocações e estadas-Anos Anteriores	436,00		435,54	435,54		435,54	0,46	0,46		99,89
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.14.B0.00	Estudos, pareceres,projectos-Outros	19.052,00						19.052,00	19.052,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.15.B0.00	Formação - Outras	10.000,00		9.630,05	9.630,05		9.630,05	369,95	369,95		96,30
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.19.C0.00	Assistência técnica - Outros	10.000,00						10.000,00	10.000,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.20.C0.00	Outros	119.000,00		101.408,25	101.408,25		101.408,25	17.591,75	17.591,75		85,22
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.25	Outros serviços	30.000,00		6.204,27	6.204,27		6.204,27	23.795,73	23.795,73		20,68
01.04.01	121	1.1.1	256	07.01.07.A0.B0	Eq informática-Admin Central-Estado-Outros	16.000,00		13.306,81	13.306,81		13.306,81	2.693,19	2.693,19		83,17
01.04.01	121	1.1.1	256	07.01.08.A0.B0	Software inform-Administ Central-Estado-Outros	500,00						500,00	500,00		
01.04.01	121	1.1.1	256	07.01.09.A0.B0	Eq administrativo-Admin Central-Estado-Outros	10.000,00		9.395,53	9.395,53		9.395,53	604,47	604,47		93,96
<b>Total.....</b>						<b>1.445.618,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.156.415,70</b>	<b>1.156.415,70</b>	<b>0,00</b>	<b>1.156.415,70</b>	<b>289.202,30</b>	<b>289.202,30</b>	<b>0,00</b>	<b>79,99</b>

Lisboa, 29 de Fevereiro de 2012



S. R.  
**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL**

**7.1 - Controlo Orçamental - Despesa**

Entidade: DGPRM (PALOP's)  
 Exercício: 2011  
 Período da Gerência: 01-01-2011 a 31-12-2011  
 Divisão: Todas

Unidade monetária: EURO

Classificação Orgânica (1)	Classificação Funcional (2)	Fonte Financiamento (3)	Actividade (4)	Classificação Económica		Dotações corrigidas (7)	Cativos ou Congelamentos (8)	Compromissos assumidos (9)	Despesas pagas			Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (16)=(12)/(7)x100
				Código (5)	Descrição (6)				Ano (10)	Anos anteriores (11)	Total (12)=(10)+(11)	Dotação não comprometida (13)=(7)-(8)-(9)	Saldo (14)=(7)-(8)-(12)	Compromissos por pagar (15)=(9)-(12)	
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.22	Serviços de saúde	151.948,00		137.076,86	137.076,86		137.076,86	14.871,14	14.871,14		90,21
01.04.01	121	1.1.1	256	02.02.25	Outros serviços	100.299,00		100.298,64	100.298,64		100.298,64	0,36	0,36		100,00
<b>Total.....</b>						<b>252.247,00</b>	<b>0,00</b>	<b>237.375,50</b>	<b>237.375,50</b>	<b>0,00</b>	<b>237.375,50</b>	<b>14.871,50</b>	<b>14.871,50</b>	<b>0,00</b>	<b>94,10</b>

Lisboa, 29 de Fevereiro de 2012

-  
-  
-  
-



S. R.  
**MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL**

**7.1 - Controlo Orçamental - Despesa**

Entidade: DGPRM (Incentivos)  
 Exercício: 2011  
 Período da Gerência: 01-01-2011 a 31-12-2011  
 Divisão: Todas

Unidade monetária: EURO

Classificação Orgânica (1)	Classificação Funcional (2)	Fonte Financiamento (3)	Actividade (4)	Classificação Económica		Dotações corrigidas (7)	Cativos ou Congelamentos (8)	Compromissos assumidos (9)	Despesas pagas			Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (16)=(12)/(7)x100
				Código (5)	Descrição (6)				Ano (10)	Anos anteriores (11)	Total (12)=(10)+(11)	Dotação não comprometida (13)=(7)-(8)-(9)	Saldo (14)=(7)-(8)-(12)	Compromissos por pagar (15)=(9)-(12)	
01.04.01	121	1.1.1	256	05.08.03	Outras	104.687,00		101.726,14	101.726,14		101.726,14	2.960,86	2.960,86		97,17
<b>Total.....</b>						104.687,00	0,00	101.726,14	101.726,14	0,00	101.726,14	2.960,86	2.960,86	0,00	97,17

Lisboa, 12 de Março de 2012

-  
-  
-  
-



MINISTÉRIO DA DEFESA NACIONAL

7.1 - Controlo Orçamental - Despesa

Entidade: DGPRM (DSAAC)

Exercício: 2011

Período da Gerência: 01-01-2011 a 31-12-2011

Divisão: 1300 - Pessoal e Recrutamento Militar

Unidade monetária: EURO

Classificação Orgânica (1)	Classificação Funcional (2)	Fonte Financiamento (3)	Actividade (4)	Classificação Económica		Dotações corrigidas (7)	Cativos ou Congelamentos (8)	Compromissos assumidos (9)	Despesas pagas			Diferenças			Grau de execução orçamental das despesas (16)=(12)/(7)x100
				Código (5)	Descrição (6)				Ano (10)	Anos anteriores (11)	Total (12)=(10)+(11)	Dotação não comprometida (13)=(7)-(8)-(9)	Saldo (14)=(7)-(8)-(12)	Compromissos por pagar (15)=(9)-(12)	
01.04.02	121	1.1.1	256	01.02.04	Ajudas de custo	945,00		755,85	755,85		755,85	189,15	189,15		79,98
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	4.800,00		400,00	400,00		400,00	4.400,00	4.400,00		8,33
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.04	Limpeza e higiene	300,00		256,16	256,16		256,16	43,84	43,84		85,39
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.08	Material de escritório	6.400,00		5.634,45	5.634,45		5.634,45	765,55	765,55		88,04
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	2.070,00		2.065,56	2.065,56		2.065,56	4,44	4,44		99,79
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.18	Livros e documentação técnica	600,00		555,28	555,28		555,28	44,72	44,72		92,55
01.04.02	121	1.1.1	256	02.01.21	Outros bens	2.400,00		1.307,25	1.307,25		1.307,25	1.092,75	1.092,75		54,47
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.01	Encargos das instalações	100,00						100,00	100,00		
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.02	Limpeza e higiene	27.000,00		20.173,37	20.173,37		20.173,37	6.826,63	6.826,63		74,72
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.06	Locação de material de transporte	60,00						60,00	60,00		
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.08	Locação de outros bens	3.900,00		2.559,43	2.559,43		2.559,43	1.340,57	1.340,57		65,63
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.09.A0.00	Acessos à internet	29.700,00		24.895,14	24.895,14		24.895,14	4.804,86	4.804,86		83,82
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.09.C0.00	Comunicações fixas de voz	22.500,00		10.760,66	10.760,66		10.760,66	11.739,34	11.739,34		47,83
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.09.F0.00	Out Serv Comunicações	51.500,00		49.265,89	49.265,89		49.265,89	2.234,11	2.234,11		95,66
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.11	Representação dos serviços	500,00		278,00	278,00		278,00	222,00	222,00		55,60
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.13	Deslocações e estadas	700,00		652,87	652,87		652,87	47,13	47,13		93,27
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.15.B0.00	Formação - Outras	18.749,00		18.707,58	18.707,58		18.707,58	41,42	41,42		99,78
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.17	Publicidade	800,00						800,00	800,00		
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.18	Vigilância e segurança	93.700,00		92.185,68	92.185,68		92.185,68	1.514,32	1.514,32		98,38
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.19.C0.00	Assistência técnica - Outros	20.000,00		12.502,86	12.502,86		12.502,86	7.497,14	7.497,14		62,51
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.20.C0.00	Outros	1.400,00		110,00	110,00		110,00	1.290,00	1.290,00		7,86
01.04.02	121	1.1.1	256	02.02.25	Outros serviços	2.100,00		280,09	280,09		280,09	1.819,91	1.819,91		13,34
01.04.02	121	1.1.1	256	04.07.01	Instituições s/ fins lucrativos	421.000,00		420.704,06	420.704,06		420.704,06	295,94	295,94		99,93
01.04.02	121	1.1.1	256	06.02.03	Outras Desp.Correntes - Diversas - Outras	500,00		277,30	277,30		277,30	222,70	222,70		55,46
01.04.02	121	1.1.1	256	07.01.07.A0.B0	Eq informática-Admin Central-Estado-Outros	1.000,00		376,40	376,40		376,40	623,60	623,60		37,64
01.04.02	121	1.1.1	256	07.01.08.A0.B0	Software inform-Administ Central-Estado-Outros	1.000,00		874,12	874,12		874,12	125,88	125,88		87,41
01.04.02	121	1.1.1	256	07.01.09.A0.B0	Eq administrativo-Admin Central-Estado-Outros	1.000,00		404,98	404,98		404,98	595,02	595,02		40,50
<b>Total.....</b>						<b>714.724,00</b>	<b>0,00</b>	<b>665.982,98</b>	<b>665.982,98</b>	<b>0,00</b>	<b>665.982,98</b>	<b>48.741,02</b>	<b>48.741,02</b>	<b>0,00</b>	<b>93,18</b>

Lisboa, 29 de Fevereiro de 2012

## Gestão Documental

### Controlo de documentos produzidos e recebidos em 2011

#### Distribuição dos documentos internos produzidos\*

DIR	DSRHDN	DSRASM	DSSAS	DSAAC	DGR	GEPG	CEFDN	Outros
8	118	46	28	73	162	19	14	2

\* Informações, pareceres, NI, e-mail oficiais ... (Não inclui Ofícios)

<b>SUBTOTAL</b>	<b>470</b>
-----------------	------------

- 345% (2010)

#### Distribuição dos Ofícios produzidos/saídos

DIR	DSRHDN	DSRASM	DSSAS	DSAAC	DGR	GEPG	CEFDN	Outros
69	502	4872	169	23079	906	13	5	29

<b>SUBTOTAL</b>	<b>29.644</b>
-----------------	---------------

- 16% (2010)

#### Distribuição total dos documentos produzidos (internos/externos) por Classe Documental

##### ASSUNTOS COMUNS

<b>01</b> Constituição, Organização e Regulamentação	7
<b>02</b> Planeamento e Controlo	11
<b>03</b> Comunicação e Relações Externas	8
<b>04</b> Gestão da Informação	53
<b>05</b> Modernização e Inovação	2
<b>06</b> Recursos Humanos	565
<b>07</b> Recursos Financeiros	422
<b>08</b> Recursos Patrimoniais	72

##### ASSUNTOS ESPECÍFICOS

<b>09</b> Antigos Combatentes	23214
<b>10</b> Deveres e Efetivos Militares	984
<b>11</b> Assuntos da Profissionalização das FA	2397
<b>12</b> Assuntos Estatutários	261
<b>13</b> Assuntos do Serviço Militar	1615
<b>14</b> Qualificação e Formação	190
<b>15</b> Vínculos, Carreiras e Remunerações	87
<b>16</b> Saúde Militar	72
<b>17</b> Assuntos Sociais	132
<b>18</b> Educação Física e Desporto Militar	22
<b>19</b> Segurança	0

<b>TOTAL</b>	<b>30.114</b>
--------------	---------------

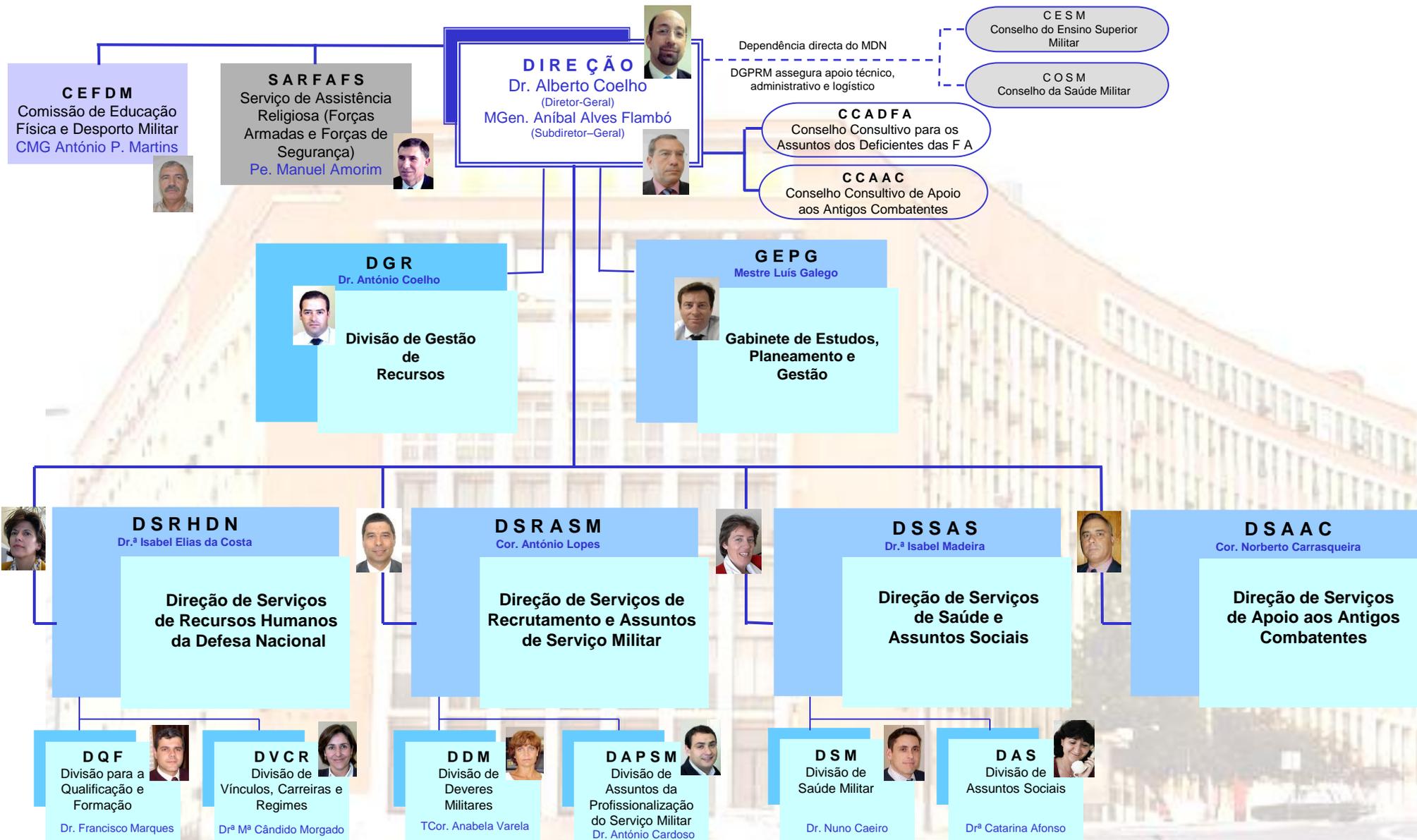
- 21% (2010)

#### Distribuição dos documentos recebidos

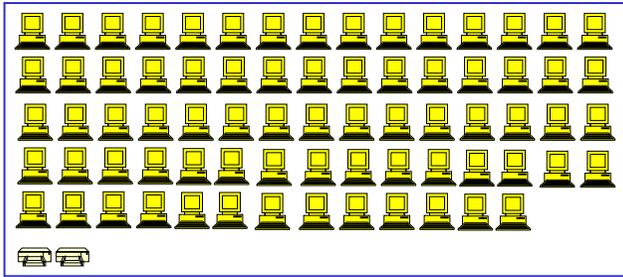
DIR	DSRHDN	DSRASM	DSSAS	DSAAC	DGR	GEPG	CEFDN	Outros
281	1015	11778	277	21670	1826	16	18	12

<b>TOTAL</b>	<b>36.893</b>
--------------	---------------

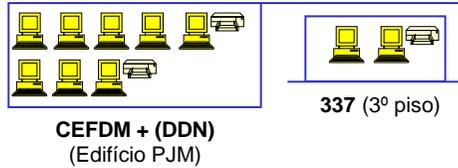
+ 39% (2010)



# Estrutura física da rede informática



DSAAC + DSRASM/DAPSM (DDN +Loja Profissionalização + CIOFE) + Sala de formação (Edifício Rua Braancamp nº 90)



337 (3º piso)

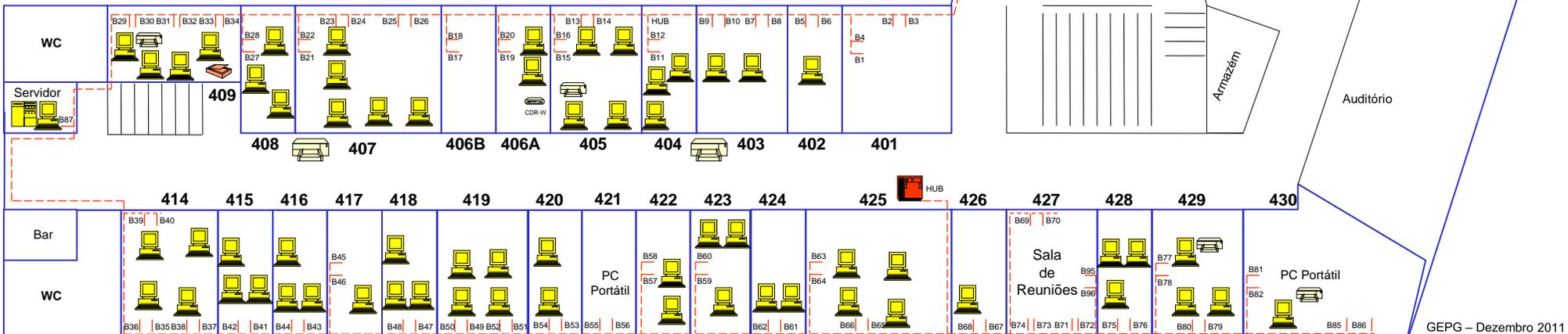
## LEGENDA

--- B25 --- Estrutura de Rede e saídas

Distribuição de equipamentos pelos Utilizadores

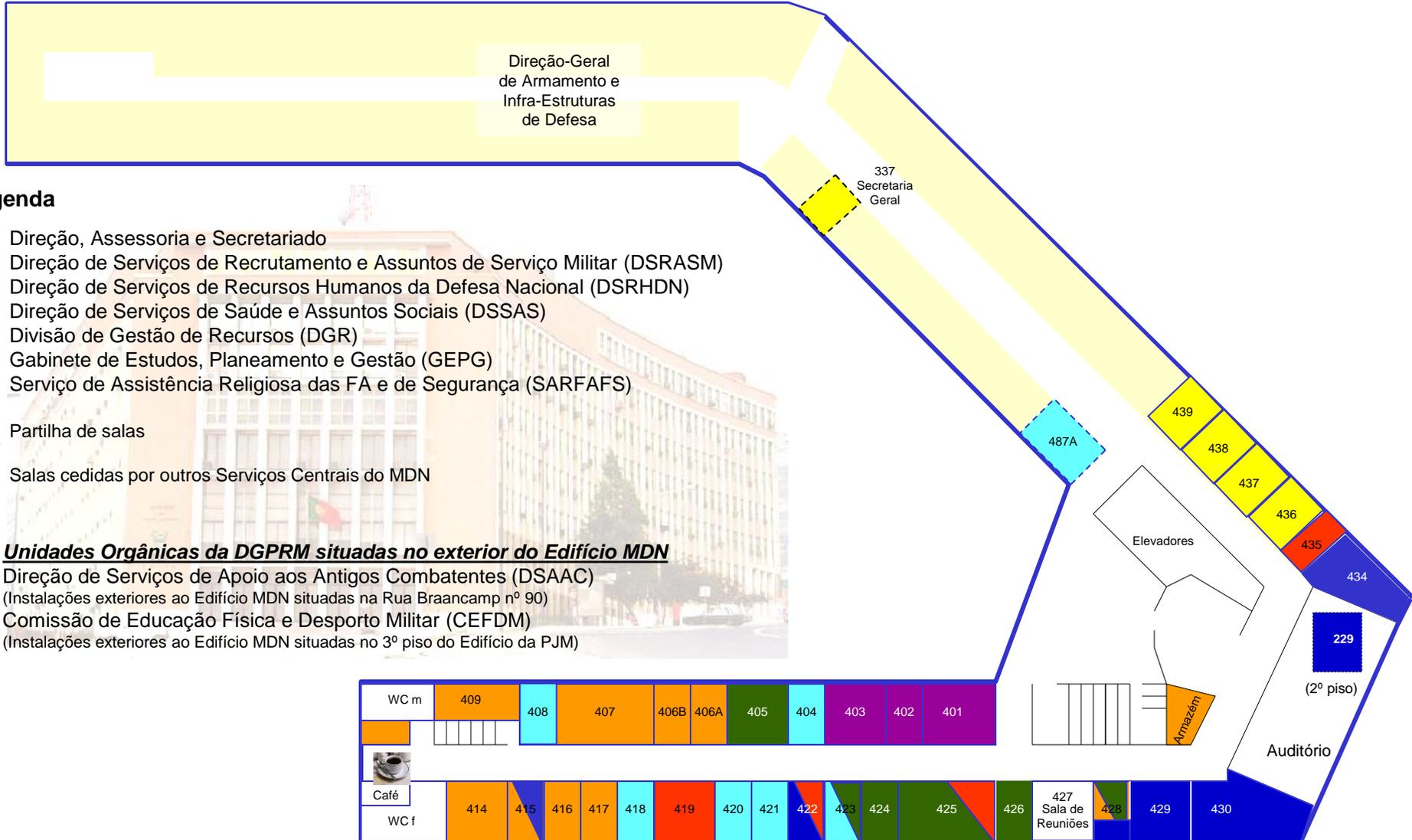
**Total de computadores distribuídos – 156 (- 1,3% 2010)**

**Total de impressoras distribuídas – 13 (- 38% 2010)**



Edifício MDN - 4º Piso (Ala Oeste e instalações complementares)

Edifício MDN - 4º Piso  
(Ala Oeste)



**Legenda**

- Direção, Assessoria e Secretariado
- Direção de Serviços de Recrutamento e Assuntos de Serviço Militar (DSRASM)
- Direção de Serviços de Recursos Humanos da Defesa Nacional (DSRHHDN)
- Direção de Serviços de Saúde e Assuntos Sociais (DSSAS)
- Divisão de Gestão de Recursos (DGR)
- Gabinete de Estudos, Planeamento e Gestão (GEPG)
- Serviço de Assistência Religiosa das FA e de Segurança (SARFAFS)
- Partilha de salas
- Salas cedidas por outros Serviços Centrais do MDN

**Unidades Orgânicas da DGPRM situadas no exterior do Edifício MDN**

- Direção de Serviços de Apoio aos Antigos Combatentes (DSAAC)  
(Instalações exteriores ao Edifício MDN situadas na Rua Braancamp nº 90)
- Comissão de Educação Física e Desporto Militar (CEFDM)  
(Instalações exteriores ao Edifício MDN situadas no 3º piso do Edifício da PJM)

